**РЕПУБЛИКА СРБИЈА**
**КОМИСИЈА ЗА ЗАШТИТУ КОНКУРЕНЦИЈЕ**

# ИНФОРМАТОР О РАДУ
# КОМИСИЈЕ ЗА ЗАШТИТУ КОНКУРЕНЦИЈЕ

**Београд, новембар 2018. године**

**САДРЖАЈ**:


1. О ИНФОРМАТОРУ....4
2. НАЈЧЕШЋЕ ТРАЖЕНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ОД КОМИСИЈЕ....4
3. ОВЛАШЋЕЊЕ, ОБАВЕЗЕ И НАЧИН ПОСТУПАЊА КОМИСИЈЕ....5
3.1. Надлежност Комисије....5
3.2. Прописи које примењује Комисија....5
3.3. Начин поступања Комисије....6
3.3.1. Разматрање пријаве и захтева....6
3.3.2. Овлашћења у току вођења поступка....7
3.3.3. Изрицање мера....9
4. ОРГАНИЗАЦИОНА СТРУКТУРА КОМИСИЈЕ....10
4.1.Органи Комисије....11
4.1.1.Председник Комисије....11
4.1.2.Савет Комисије....12
4.1.3. Управне мере које одређује Комисија....12
4.1.4. Прекид поступка....12
4.1.5. Мере отклањања повреде конкуренције....13
4.1.6. Одлучивање по захтеву за појединачно изузеће....13
4.1.7. Подаци о Председнику Комисије и члановима Савета....14
4.2. Стручна служба Комисије и подаци о пословима који се обављају ван Стручне службе Комисије....14
4.2.1. Унутрашње организационе јединице Комисије....14
5. АКТИ О РАДУ КОМИСИЈЕ....17
6. ФИНАНСИЈСКО ПОСЛОВАЊЕ....17
6.1. Финансирање Комисије....17
6.1.1.Финансијски резултат за 2017. годину....18
6.1.2 Приходи....18
6.1.3 Расходи....19
6.1.4. Вишак прихода над расходима....20
6.1.5. Биланс успеха....21
6.1.6.Подаци о исплаћеним зарадама и другим примањима ....21
6.1.7. Преглед планираних и реализованих средстава за 2017. и 2018. годину....22

7. ПОДАЦИ О ЈАВНИМ НАБАВКАМА.....23
7.1. План јавних набавки за 2017. годину .....23
7.2. План јавних набавки за 2018. годину..... 26
7.3. Пречишћен план јавних набавки за 2018. годину./ набавке на које се закон не пимењује .....30
7.4. Реализација јавних набавки и извештаји .....58
8. ПОДАЦИ О ДРЖАВНОЈ ПОМОЋИ.....58
9. ПОДАЦИ О СРЕДСТВИМА ЗА РАД.....58
10. ПОДАЦИ О МЕСТУ И НАЧИНУ ЧУВАЊА НОСАЧА ИНФОРМАЦИА.....58
11. ВРСТЕ ИНФОРМАЦИЈА У ПОСЕДУ.....59
12. ПОДАЦИ О ВРСТАМА ИНФОРМАЦИЈА КОЈЕ КОМИСИЈА ПОСЕДУЈЕ И СТАВЉА НА УВИД.....59
12.1. Начин подношења захтева.....60
12.2. Одлучивање по захтеву.....60
13. ВРСТЕ ИНФОРМАЦИЈА КОЈИМА КОМИСИЈА ОМОГУЋАВА ПРИСТУП.....61
14. ОСТАЛИ ПОДАЦИ ОД ЗНАЧАЈА ЗА ЈАВНОСТ РАДА КОМИСИЈЕ.....61
15. ЗАХТЕВ ЗА ПРИСТУП ИНФОРМАЦИЈИ ОД ЈАВНОГ ЗНАЧАЈА..... 62

## 1. О ИНФОРМАТОРУ

Информатор о раду Комисије за заштиту конкуренције (у даљем тексту: Информатор), сачињен је у складу са чланом 39. Закона о слободном приступу информацијама од јавног значаја ("Службени гласник РС', бр. 120/04, 54/07,104/2009 и 36/2010) и Упутством за објављивање информатора о раду државног органа ("Службени гласник РС", бр. 68/2010).

Сврха објављивања Информатора је информисање јавности о документима и информацијама које поседује или којима располаже Комисија за заштиту конкуренције (у даљем тексту: Комисија) у оквиру свог рада.

Информатор садржи податке који су од значаја за садржину, обим и начин остваривања права заинтересованих лица на приступ информацијама од јавног значаја.

Информатор је објављен дана 09. јула 2010. године на интернет званичној презентацији Комисије, на адреси **www.kzk.gov.rs**.

Информатор је ажуриран са стањем на дан 21.11.2018. године.

Овлашћено лице за потпуност и тачност података из Информатора је Тамара Бакаловић, виши саветник у Сектору за нормативно-правне, кадровске и опште послове (телефон: 011 3811 905, e-mail: tamara.bakalovic@kzk.gov.rs).

Заинтересована лица могу извршити увид у Информатор и добити копију Информатора у седишту Комисије, Београд, Савска улица број 25, четврти спрат.

Информатор је објављен на интернет званичној презентацији Комисије, на адреси **www.kzk.gov.rs**.

Друштвене мреже:
https://www.facebook.com/kzksrbija/

https://twitter.com/kzksrbija

https://www.linkedin.com/kzksrbija

https://www.youtube.com/channel/UC4r4DQ1UM8t339x9EaGCl

## 2. НАЈЧЕШЋЕ ТРАЖЕНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ОД КОМИСИЈЕ

Од Комисије се најчешће траже следеће информације:

- мишљења о примени Закона о заштити конкуренције;
- информације о решавању пријава за одобравање концентрација, захтеви за појединачно изузеће рестриктивних споразума од забране, злоупотребе доминантног положаја и постојања забрањених споразума и друге информације у складу са законом;
- копије закључака и решења у којима су садржани ставови које је председник Комисије донео на основу својих овлашћења и Савет Комисије на седницама, информације које садрже податке о предметима у раду, решеним предметима и начину решавања, о предузетим мерама у погледу одговорности за повреду закона и др;
- информације о другим активностима и раду, административним капацитетима и др.

## 3. ОВЛАШЋЕЊЕ, ОБАВЕЗЕ И НАЧИН ПОСТУПАЊА КОМИСИЈЕ

### 3.1. Надлежност Комисије

Комисија је основана Законом о заштити конкуренције („Службени гласник Републике Србије,“ бр. 71/05) и наставила је са радом сагласно Закону о заштити конкуренције („Службени гласник Републике Србије“, бр.51/09 и 95/2013 ) у даљем тексту: Закон), као самостална и независна организација која врши јавна овлашћења.

Комисија је надлежна да:

1) решава о правима и обавезама учесника на тржишту у складу са законом;
2) одређује управне мере у складу са Законом;
3) учествује у изради прописа који се доносе у области заштите конкуренције;
4) предлаже Влади доношење прописа за спровођење Закона;
5) доноси упутства и смернице за спровођење Закона;
6) прати и анализира услове конкуренције на појединачним тржиштима и у појединачним секторима;
7) даје мишљење надлежним органима на предлоге прописа, као и на важеће прописе који имају утицај на конкуренцију на тржишту;
8) даје мишљења у вези са применом прописа у области заштите конкуренције;
9) остварује међународну сарадњу у области заштите конкуренције, ради извршавања међународних обавеза у овој области и прикупља информације о заштити конкуренције у другим државама;
10) сарађује са државним органима, органима територијалне аутономије и локалне самоуправе, ради обезбеђивања услова за примену Закона и других прописа којима се уређују питања од значаја за заштиту конкуренције;
11) предузима активности на развијању свести о потреби заштите конкуренције;
12) води евиденције о пријављеним споразумима, о учесницима који имају доминантан положај на тржишту, као и о концентрацијама, у складу са Законом;
13) организује, предузима и контролише спровођење мера којима се обезбеђује заштита конкуренције;
14) обавља и друге послове у складу са законом.

Послове тач. 1), 2), 3), 4), 5), 6), 7), 8), 9), 10) и 13), Комисија обавља као поверене послове.

### 3.2. Прописи које примењује Комисија

| Р.бр | Пропис | Сл.гласник |
|---|---|---|
| 1. | Устав Републике Србије | 98-2006 |
| 2. | Закон о заштити конкуренције | 51-2009 и 95-2013 |
| 3. | Закон о општем управном поступку | 33-97,31-01 и 30-10 |
| 4. | Уредба о садржини и начину подношења пријаве концентрације | 5-2016 |
| 5. | Уредба о критеријумима за одређивање висине износа који се плаћа на основу мере заштите конкуренције и процесног пенала, начину и роковима плаћања и условима за одређивање тих мера | 50-2010 |
| 6. | Уредба о условима за ослобађање обавезе плаћања новчаног | 50-2010 |

| | | |
|---|---|---|
| | износа мере заштите конкуренције | |
| 7. | Уредба о споразумима о специјализацији између учесника на тржишту који послују на истом нивоу производње или дистрибуције који се изузимају од забране | 11-2010 |
| 8. | Уредба о споразумима између учесника на тржишту који послују на различитом нивоу производње или дистрибуције који се изузимају од забране | 11-2010 |
| 9. | Уредба о споразумима о истраживању и развоју између учесника на тржишту који послују на истом нивоу производње или дистрибуције који се изузимају од забране | 11-2010 |
| 10. | Уредба о садржини захтева за појединачно изузеће рестриктивних споразума од забране | 107-2009 |
| 11. | Уредба о критеријумима за утврђивање релевантног тржишта | 89-2009 |
| 12. | Уредба о облику и садржини службене легитимације службених лица Комисије за заштиту конкуренције | 89-2009 |
| 13. | Тарифник о висини накнада за послове из надлежности Комисије | 49/2011 |
| 14 | Одлука о начину објављивања аката Комисије односно изостављању (анонимизацији) података у актима Комисије за заштиту конкуренције | интерна |

### 3.3. Начин поступања Комисије

У поступку пред Комисијом примењују се правила општег управног поступка, ако Законом није другачије прописано. Поступак пред Комисијом се покреће по службеној дужности или по захтеву, односно пријави странке.

Странка у поступку пред Комисијом је учесник на тржишту који је поднео пријаву концентрације или захтев за појединачно изузеће, односно учесник на тржишту против кога је покренут испитни поступак.

Својство странке у смислу Закона немају подносиоци иницијативе за испитивање повреде конкуренције, даваоци информација и података, стручна лица и организације чије се анализе користе у поступку, као ни други државни органи и организације који сарађују са Комисијом у току поступка.

#### 3.3.1 Разматрање пријаве и захтева

Поступак по пријави концентрације као и поступак по захтеву за појединачно изузеће рестриктивног споразума, покреће се и води по наведеној пријави, односно захтеву странке, ако Законом није другачије прописано.

Комисија може донети решење непосредно, без спровођења испитног поступка, ако у поступку покренутом по пријави концентрације на основу поднетих доказа и других чињеница познатих Комисији, може основано да се претпостави да та концентрација испуњава услове дозвољености у складу са чланом 19. Закона, осим ако се утврде или стекну услови за вођење поступка испитивања концентрације по службеној дужности. Решење у скраћеном поступку доноси председник Комисије.

У поступку испитивања повреде конкуренције одређује се известилац из реда чланова Савета, који у сарадњи са службеним лицем одређеним за вођење поступка, припрема предлог одлуке и извештава Савет о разлозима и свим битним чињеницама и околностима случаја.

### 3.3.2. Овлашћења у току вођења поступка

О повреди конкуренције, о појединачном изузећу и одобрењу или забрани концентрације, Комисија доноси решење.

Пре доношења решења у поступку због повреде конкуренције, Комисија ће обавестити странку о битним чињеницама, доказима и осталим елементима на којима ће засновати решење и позвати је да се изјасни у остављеном року.

Саставни део решења којим је утврђена повреда конкуренције је одлука о мери заштите конкуренције, односно, друга управна мера коју одређује Комисија у складу са Законом.

Решење Комисије је коначно, а против њега се може покренути управни спор.

О питањима у вези са управљањем поступком, привременим мерама и извођењем доказа, доноси се закључак.

Закључак о спровођењу увиђаја и вештачења доноси председник Комисије.

Службена лица Комисије која спроводе радње у испитном поступку имају службену легитимацију.

Службену легитимацију издаје председник Комисије.

Службена лица овлашћена за одлучивање у управним стварима у Комисији за заштиту конкуренције су:

1. др Милоје Обрадовић, председник Комисије
2. Мирјана Мишковић Вукашиновић, члан Савета
3. Чедомир Радојчић, члан Савета
4. др Вељко Милутиновић, члан Савета
5. Марко Обрадовић, члан Савета

Службена лица овлашћена за предузимање радњи у поступку пре доношења решења у Комисији за заштиту конкуренције су:

1. Аћимовић Томислав
2. Тамара Бакаловић
3. Бергам Оливера
4. Васић Ана
5. Видаковић Мики
6. Вујановић Марко
7. Гајић Мирослав
8. Граховац Јелена
9. Добрић Маја
10. Ђокић Марина
11. Ђорђевић Сунчица
12. Ђорђевић Душица
13. Ђошић Мирослава
14. Јоксимовић Марина
15. Ковачевић Марија
16. Лукић Гордана
17. Макевић Биљана
18. Мацанковић Ивана
19. Миленковић Небојша
20. Милошевић Синиша
21. Младеновић Јелена

22. Нерић Радоје
23. Петровић Марија
24. Пешић Саша
25. Пиварски Милкица
26. Поповић Маркопулос Јелена
27. Потпара Јездимир
28. Равић Александра
29. Ракић Ивана
30. Станковић Мирослав
31. Станковић Милица
32. Ступар Борис
33. Цвијовић Ивана
34. Цагић Весна

Лица којима је достављен захтев, дужна су да доставе, односно ставе на увид податке, исправе и ствари које су предмет захтева, осим у случајевима предвиђеним Законом.

На захтев лица које је дужно да достави, односно стави на увид податке, Комисија може да изврши увид и прикупљање података у просторијама тог лица.

По захтеву Комисије, полиција ће пружати помоћ у извођењу појединих радњи у поступку, а нарочито код увиђаја и привременог одузимања ствари у складу са законом којим се уређује полиција.

Службено лице које спроводи увиђај може:

1) ући и прегледати пословне просторије, возила, земљиште и друге просторије у седишту странке и осталим местима где странка или треће лице обављају пословне и друге активности;
2) извршити проверу пословних и других докумената, без обзира на начин на који се та документа чувају;
3) одузети, копирати или скенирати пословну документацију, а уколико због техничких разлога то није могуће, овлашћено лице може одузети пословну документацију и задржати је онолико колико је потребно да се направе копије те документације;
4) запечатити све пословне просторије и пословна документа за време увиђаја;
5) узимати од заступника странке или њених запослених усмене или писмене изјаве, као и докумената о чињеницама које су предмет увиђаја, а ако је неопходна писмена изјава, овлашћено лице мора одредити датум до којег таква изјава мора бити достављена;
6) обављати остале радње у складу са циљевима поступка.

Странци се мора обезбедити могућност присуства увиђају, ако то она захтева, осим ако је захтев усмерен на одуговлачење или отежавање поступка.

Ако се основано сумња да постоји опасност уклањања или измене доказа који се налазе код странке или трећег лица, може се одредити извођење ненајављеног увиђаја.

Ненајављени увиђај се врши путем изненадне контроле просторија, односно података, исправа и ствари које се налазе на том месту, о чему се обавештава странка, односно држалац простора и ствари у тренутку извођења увиђаја и на лицу места.

Ако је потребно да се увиђај обави у просторијама странке или трећег лица, службено лице Комисије које спроводи увиђај дужно је да власнику, односно држаоцу тих просторија, предочи службену легитимацију и преда закључак о извођењу увиђаја у тој просторији, односно да захтева да се омогући улазак у те просторије.

Ако се власник, односно држалац просторије неоправдано успротиви спровођењу увиђаја, може се спровести присилан улазак уз помоћ полиције.

Ако је потребно спровести увиђај у стану или другој просторији која има исту, сличну или повезану намену, а власник, односно држалац се томе успротиви, председник Комисије ће без одлагања писмено затражити издавање одговарајуће судске наредбе.

Судску наредбу доноси суд надлежан за одлучивање по тужби против решења Комисије, по правилима парничног поступка за обезбеђење доказа**.**

Држалац стана и друге просторије има право да сам или преко свог пуномоћника и уз још два пунолетна сведока присуствује увиђају.

Ако држалац стана или његов пуномоћник нису присутни, увиђај је допуштен у присуству два пунолетна сведока.

### 3.3.3. Изрицање мера

Ако Комисија утврди повреду конкуренције, односно другу повреду Закона, одредиће меру заштите конкуренције, меру отклањања повреде конкуренције, односно другу управну меру прописану Законом.

Председник Комисије одређује известиоца истовремено са покретањем поступка. Савет из својих редова бира лице које ће вршити овлашћења у случају спречености или изузећа председника Комисије на начин утврђен Статутом Комисије.

Пре доношења решења у поступку због повреде конкуренције, Комисија ће обавестити странку о битним чињеницама, доказима и осталим елементима на којима ће засновати решење и позвати је да се изјасни у остављеном року.

Саставни део решења којим је утврђена повреда конкуренције је одлука о мери заштите конкуренције, односно друга управна мера коју одређује Комисија у складу са Законом.

О питањима у вези са управљањем поступком, привременим мерама и извођењем доказа, доноси се закључак.

Закључак о спровођењу увиђаја и вештачења доноси председник Комисије.

У случају да странка није доставила, односно ставила на увид тражене исправе, податке, односно ствари, до закључења поступка, Комисија ће донети одлуку према стању расположивих доказа у предмету, односно сумња која је последица изостанка наведених доказа, биће узета на штету странке која није поступила по налогу.

Подносилац захтева је дужан је да у захтеву учини вероватним могућност настанка знатне штете због откривања извора података, односно података на које се захтев односи.

Приликом одређивања висине износа који се плаћа на основу мере заштите конкуренције, односно процесног пенала, узимају се у обзир намера, тежина, последице и трајање утврђене повреде конкуренције.

Ако странка не плати новчани износ одређене мере у остављеном року из решења, принудну наплату спроводи пореска управа по правилима принудне наплате пореза.

Решењем којим се утврђује повреда конкуренције, Комисија може да одреди мере које имају за циљ отклањање утврђене повреде конкуренције, односно спречавање могућности настанка исте или сличне повреде, давањем налога за предузимање одређеног понашања или забране одређеног понашања (мере понашања*).*

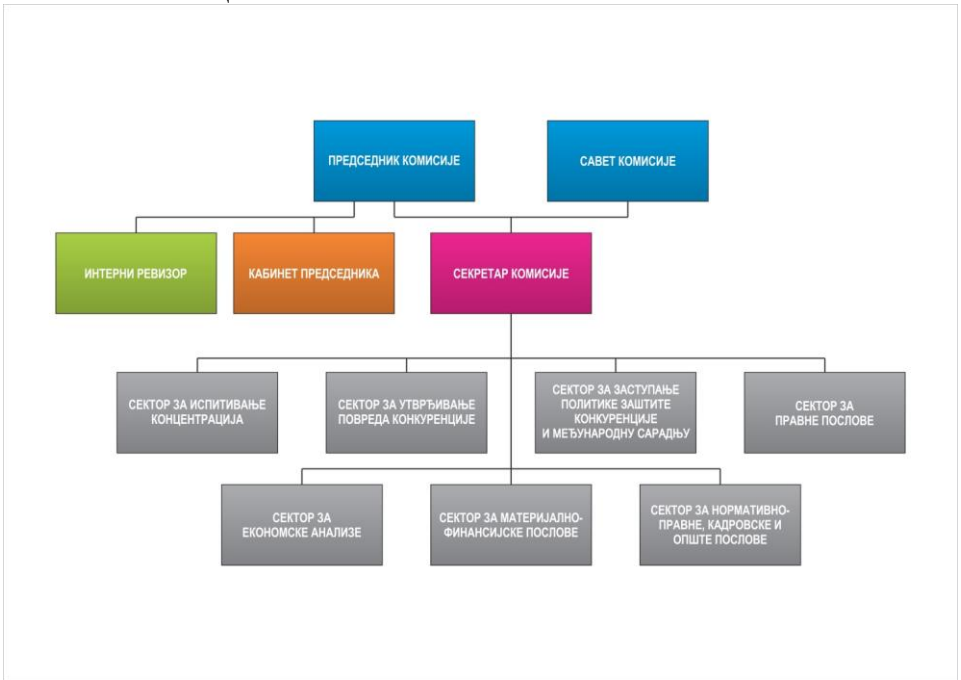
Мере морају бити сразмерне тежини утврђене повреде конкуренције и у непосредној вези за актима или радњама које су изазвале повреду.

Ако се утврди значајна опасност од понављања исте или сличне повреде као непосредне последице саме структуре учесника на тржишту, Комисија може да одреди меру која би имала за циљ промену у тој структури ради отклањања такве опасности, односно успостављање структуре која је постојала пре наступања утврђене повреде (структурне мере).

Структурна мера се одређује само ако нема могућности за одређивање једнако или приближно делотворне мере понашања или ако би одређивање мере понашања представљало већи терет за учесника на тржишту него конкретна структурна мера, односно ако раније изречена мера понашања поводом исте повреде конкуренције није спроведена у целини.

Структурна мера може да предвиђа обавезу разврставања настале структуре учесника на тржишту, нарочито путем продаје појединих његових делова или имовине другим лицима која нису повезана са учесником на тржишту.

## 4.ОРГАНИЗАЦИОНА СТРУКТУРА КОМИСИЈЕ




### 4.1. Органи Комисије

Органи Комисије су: Савет Комисије (у даљем тексту: Савет) и председник Комисије.

Председник Комисије и чланови Савета бирају се из реда угледних стручњака из области права и економије са најмање десет година релевантног радног искуства, који су остварили значајне и признате радове или праксу у релевантној области, нарочито у области заштите конкуренције и европског права и који уживају углед објективне и непристрасне личности.

Председника Комисије и чланове Савета бира и разрешава Народна скупштина на предлог надлежног одбора за послове трговине.

Избор председника Комисије, односно чланова Савета врши се са две одвојене листе кандидата које садрже најмање исти, а највише двоструко већи број кандидата од броја који се бира.

За председника Комисије, односно чланове Савета, изабрани су кандидати који добију највише гласова на свакој листи ако су добили већину гласова од укупног броја народних посланика.

Исто лице може бити кандидат на обе листе и ако буде изабрано са листе за председника Комисије неће се узети у обзир резултат гласања за то лице на другој листи.

Избор органа Комисије врши се по јавном конкурсу који оглашава председник Народне скупштине, најкасније три месеца пре истека мандата председника Комисије и чланова Савета, односно непосредно по престанку или разрешењу у смислу члана 24. овог закона.

### 4.1.1 Председник Комисије

Председник Комисије представља и заступа Комисију, доноси одлуке, односно обавља друге послове у складу са законом и Статутом, а нарочито:

1) организује и руководи радом Комисије;

2) одлучује о питањима из члана 14. тач. 8), 11), и 14). Статута;

3) организује вођење евиденције о пријављеним споразумима, о учесницима који имају доминантан положај на тржишту, као и о концентрацијама, у складу са Законом;

4) предлаже акте које доноси Савет, осим аката које Савету предлажу чланови Савета у смислу одредбе члана 20. става 2. Статута;

5) извршава одлуке Савета и предузима мере за њихово спровођење;

6) стара се и одговара за законитост рада, коришћења и располагања имовином Комисије, врши права наредбодавца за употребу средстава Комисије у складу са законом;

7) сазива седнице Савета и председава Саветом;

8) доноси акт о унутрашњој организацији и систематизацији радних места у Комисији и друге опште и појединачне акте сагласно закону и Статуту;

9) подноси извештај о пословању Комисије и годишњи рачун;

10) одлучује о заснивању и престанку радног односа и распоређивању запослених у Комисији, зарадама и накнадама запослених, именованих и ангажованих лица;

11) обавља и друге послове утврђене законом, Статутом и другим општим актима Комисије.

### 4.1.2.Савет Комисије

Савет чине председник Комисије и четири члана.

Савет доноси све одлуке и акте о питањима из надлежности Комисије, ако законом и Статутом није другачије прописано, а нарочито:

1) доноси Статут Комисије;
2) усваја годишњи финансијски план Комисије и доставља га Влади на сагласност;
3) усваја финансијске извештаје Комисије;
4) усваја периодични и годишњи извештај о пословању Комисије;
5) доноси пословник о свом раду;
6) поставља и разрешава секретара ;
7) обавља и друге послове у складу са законом, Статутом и општим актима..

### 4.1.3. Управне мере које одређује Комисија

Ако Комисија утврди повреду конкуренције, односно другу повреду закона, одредиће меру заштите конкуренције, меру отклањања повреде конкуренције, односно другу управну меру прописану законом.

Приликом одређивања висине износа који се плаћа на основу мере заштите конкуренције, односно процесног пенала, узимају се у обзир намера, тежина, последице и трајање утврђене повреде конкуренције.

Наплата новчаног износа одређене управне мере врши се у корист буџета Републике Србије.

Принудно извршење мере заштите конкуренције односно процесног пенала, као и повраћај средстава у случају њиховог умањења или поништаја одлуком суда, спроводи пореска управа у складу са прописима којима се уређује наплата пореза.

За мере одређене против облика удруживања учесника на тржишту, солидарно одговарају сви удружени учесници, који могу заједнички, односно појединачно да плате обавезу, у случају да облик удруживања није у могућности да изврши плаћање или не поседује своја сопствена средства.

Влада ближе прописује критеријуме за одређивање висине износа који се плаћа на основу мере заштите конкуренције и процесног пенала, начин и рокове тог плаћања и ближе прописује услове одређивања мера из става 1.пасуса.

### 4.1.4. Прекид поступка

Комисија може донети закључак о прекиду поступка испитивања повреде конкуренције, којим се одређује мера заштите конкуренције, ако странка, на основу садржине закључка о покретању поступка, односно чињеница утврђених у поступку, поднесе предлог обавеза које је спремна добровољно да преузме ради отклањања могућих повреда конкуренције, са условима и роковима за извршење мере.

Обавештење о подношењу предлога који садржи сажети опис предлога и битних елемената предмета, Комисија објављује на својој интернет страници, са позивом свим заинтересованим странама за достављање писаних примедби, ставова и мишљења у року од 20 дана од дана објаве овог обавештења.

Ако Комисија, на основу анализе стања на тржишту, утврди да је вероватно да ће се на основу предложених обавеза остварити циљ мере, закључком ће одредити меру на основу датог предлога.

Комисија није у обавези да прихвати предлог о прекиду поступка испитивања повреде конкуренције.

Закључком о прекиду поступка одређује се рок за извршење обавезе странке и за доставу доказа о испуњењу услова из мере.

Поступак ће се наставити, у року не дужем од три године од дана доношења закључка ако: наступе битне промене околности на којима се заснивао закључак о прекиду поступка, странка не испуни обавезе из мере у року одређеном за испуњење, односно не достави одговарајуће доказе о томе, Комисија установи да је закључак о прекиду поступка донет на основу нетачних, неистинитих, некомплетних или обмањујућих података које је доставила странка.

О поступању странке по закључку о прекиду поступка, Комисија води рачуна по службеној дужности.

Закључак о прекиду поступка, односно наставку поступка, доноси Савет.

### 4.1.5. Мере отклањања повреде конкуренције

Решењем којим се утврђује повреда конкуренције, Комисија може да одреди мере које имају за циљ отклањање утврђене повреде конкуренције, односно спречавање могућности настанка исте или сличне повреде, давањем налога за предузимање одређеног понашања или забране одређеног понашања (мере понашања).

Мере из става 1. овог члана морају бити сразмерне тежини утврђене повреде конкуренције и у непосредној вези за актима или радњама које су изазвале повреду.

Ако се утврди значајна опасност од понављања исте или сличне повреде као непосредне последице саме структуре учесника на тржишту, Комисија може да одреди меру која би имала за циљ промену у тој структури ради отклањања такве опасности, односно успостављање структуре која је постојала пре наступања утврђене повреде (структурне мере).

Структурна мера се одређује само ако нема могућности за одређивање једнако или приближно делотворне мере понашања или ако би одређивање мере понашања представљало већи терет за учесника на тржишту него конкретна структурна мера, односно ако раније изречена мера понашања поводом исте повреде конкуренције није спроведена у целини.

Структурна мера може да предвиђа обавезу разврставања настале структуре учесника на тржишту, нарочито путем продаје појединих његових делова или имовине другим лицима која нису повезана са учесником на тржишту.

Влада ближе прописује услове за одређивање заштитних мера.

### 4.1.6. Одлучивање по захтеву за појединачно изузеће

Решење по захтеву за појединачно изузеће рестриктивног споразума доноси се у року од 60 дана од дана подношења захтева.

Решење о појединачном изузећу нарочито садржи период трајања појединачног изузећа, као и услове изузећа.

Странка може захтевати продужење периода трајања појединачног изузећа посебним захтевом који се подноси најкасније два месеца пре истека тог периода.

По захтеву из става 3. овог пасуса могу да се одреде исти или различити услови и период трајања појединачног изузећа.

Решење по захтеву за појединачно изузеће рестриктивног споразума Комисија може, у поступку поновљеном по службеној дужности у року од годину дана након његовог доношења, да укине ако се битно измене услови под којима је изузеће одобрено, односно да поништи ако се изузеће заснива на нетачним или неистинито приказаним чињеницама или ако се изузеће злоупотребљава.

### 4.1.7. Подаци о Председнику Комисије и члановима Савета

| | | |
|---|---|---|
| **Проф. др Милоје Обрадовић** (председник Комисије) | телефон: 011/3811911 факс: 011/3811999 | miloje.obradovic@kzk.gov.rs |
| **Др Вељко Милутиновић** (члан Савета) | телефон: 011/3811919 факс: 011/3811939 | veljko.milutinovic@kzk.gov.rs |
| **Мирјана Мишковић Вукашиновић** (члан Савета) | телефон: 011//3811927 факс: 011/3811939 | mirjana.m.v@kzk.gov.rs |

| | | |
|---|---|---|
| **Марко Обрадовић** (члан Савета) | телефон: 011//3811938 факс: 011/3811939 | marko.obradovic@kzk.gov.rs |
| **Чедомир Радојчић** (члан Савета) | телефон: 011//3811916 факс: 011/3811939 | cedomir.radojcic@kzk.gov.rs |

### 4.2. Стручна служба Комисије и подаци о пословима који се обављају ван Стручне службе Комисије

У Комисији је образован Кабинет Председника као посебна унутрашња јединица.

Ван унутрашњих организационих јединица Стручне службе обављају се и послови везани за чланове Савета, Секретара и послови интерне ревизије.

Стручна служба Комисије (у даљем тексту: Стручна служба) обавља стручне послове из надлежности Комисије у складу са Законом, Статутом и другим актима Комисије.

На права и обавезе запослених у Стручној служби примењују се општи прописи о раду.

Секретар руководи Стручном службом Комисије у којој се обављају организациони, канцеларијски и стручно – оперативни послови, чијим се вршењем обезбеђује ефикасан и усклађен рад свих унутрашњих организационих јединица Комисије, аминистративно-технички, као и други послови од интереса за Комисију као целину.

Секретара поставља Савет већином гласова.

За Секретара може бити постављено лице са високом стручном спремом правне или економске струке, са најмање 10 година радног искуства у струци и знањем у области заштите конкуренције.

За свој рад Секретар одговара Савету.

### 4.2.1.Унутрашње организационе јединице Комисије

У Стручној служби образоване су следеће унутрашње организационе јединице:

4.2.1.1.Сектор за испитивање концентрација;
4.2.1.2.Сектор за утврђивање повреда конкуренције;
4.2.1.3. Сектор за заступање политике заштите конкуренције и међународну сарадњу;
4.2.1.4. Сектор за правне послове;
4.2.1.5. Сектор за економске анализе;
4.2.1.6. Сектор за материјално-финансијске послове;
4.2.1.7.Сектор за нормативно-правне, кадровске и опште послове.

У Секторима се обављају следећи стручни послови:

#### 4.2.1.1. Сектор за испитивање концентрација

Обавља послове који се односе на: контролу концентрација учесника на тржишту које подлежу обавези подношења пријаве, укључујући спречавање настајања оних концентрација које би значајно ограничиле, нарушиле, или спречиле

конкуренцију на тржишту или његовом делу, а нарочито ако би то ограничавање, нарушавање или спречавање било резултат стварања или јачања доминантног положаја; вођење поступака и предлагање мере отклањања повреде конкуренције, а у вези повреде конкуренције која проистиче из спровођења концентрације; праћење спровођења решења којим је наложено извршавање услова и обавеза у случају условно одобрене концентрације, укључујући и извршење мере деконцентрације; израду предлага стручних мишљења која се односе на примену прописа из области концентрација; вођење евиденција, односно регистра о концентрацијама; обављање и других послова из надлежности Комисије који се односе на концентрације учесника на тржишту;

**4.2.1.2. Сектор за утврђивање повреда конкуренције**

Обавља обавља послове који се односе на: утврђивање повреда конкуренције од стране учесника на тржишту, односно утврђивање постојања:

а) рестриктивних споразума који имају за циљ или последицу значајно ограничавање, нарушавање или спречавање конкуренције на тржишту;

б) злоупотребе доминантног положаја;

поступање по захтевима за појединачно изузеће споразума од забране; израду предлага стручних мишљења која се односе на примену прописа из области повреда конкуренције; вођење евиденција, односно регистра о пријављеним споразумима и учесницима који имају доминатан положај на тржишту; обављање и других послова из надлежности Комисије који се односе на повреде конкуренције.

**4.2.1.3. Сектор за заступање политике заштите конкуренције и међународну сарадњу**

Обавља послове који се односе на: послове јавног заступања политике заштите конкуренције; праћење страних искустава у области заштите конкуренције; размену информација и успостављање сарадње са међународним организацијама и страним телима за заштиту конкуренције; припрему и реализацију међународних пројеката и програма; планира, води евиденцију и прати реализацију споразума о сарадњи Комисије са домаћим и иностраним институцијама; припрема нацрте споразума и меморандума о сарадњи са домаћим и страним партнерима припремање материјала и предлога за учешће Комисије на међународним скуповима, саветовањима и семинарима; организује стручна усавршавања запослених из области заштите конкуренције; осмишљава и реализује комуникациону стратегију Комисије, као и стратегију обезбеђења видљивости рада Комисије за заштиту конкуренције; обавља послове који су саветодавне и протоколарне природе, односа са медијима и јавношћу, организовање и координацију активности везаних за остваривање сарадње Комисије са државним органима, заинтересованом стручном и академском јавношћу, представницима удружења, међународним организацијама и институцијама. Сектор обавља и послове у вези с организовањем службених путовања и јавних наступа представника Комисије, припреме подсетника и других материјала за званичне разговоре представника Комисије, осмишљава и реализује активности које се односе на јавно заступање добре праксе и примене прописа из области заштите конкуренције и друге послове који за циљ имају унапређење политике заштите конкуренције;

**4.2.1.4. Сектор за правне послове**

Обавља послове који се односе на: вршење провере правне заснованости (примена процесног и материјалног права) предлога одлука у предметима заштите

конкуренције; учешће у припреми предлога прописа из области заштите конкуренције у сарадњи са ресорним министарством; израду предлога подзаконских и других аката које предлаже или доноси Комисија; проверу или самосталну израду стручних мишљења везаних за примену прописа из области заштите конкуренције; заступања пред судовима у споровима чији је предмет заштита конкуренције; спровођење поступка принудног извршења одлука Комисије у предметима заштите конкуренције; праћење компаративног законодавства и праксе страних земаља у области заштите конкуренције, те иницирање усаглашавања домаћих прописа са регулативом ЕУ; координацију и сарадњу са другим секторима и израду нацрта годишњег извештаја Комисије;

**4.2.1.5. Сектор за економске анализе**

Обавља послове који се односе на**:** организацију и израду економских анализа потребних за праћење и анализу тржишних услова са циљем унапређења заштите конкуренције, као и за потребе других сектора и конкретних поступака заштите конкуренције који се воде у Комисији;

**4.2.1.6. Сектор за материјално-финансијске послове**

Обавља послове који се односе на: припрему и израду годишњег финансијског плана Комисије; израду анализа и информација за потребе планирања и спровођења финансијске политике; израду плана реализације-динамике, праћење извршење годишњег финансијског плана и извештавање Председника Комисије, Савета и Секретара; припрему финансијске документације за све исплате, обрачун плата и других примања и накнада запослених; припрему и израду полугодишњих и годишњих финансијских обрачуна; вођење књиговодствених послова, главне књиге, помоћних књига и других евиденција; осигурање, утрошак и отпис опреме и материјала; вођење материјалних евиденција; сарадњу са другим секторима, државним и другим органима и организацијама; обављање и других послове из области финансијско-материјалног пословања.

**4.2.1.7. Сектор за нормативно-правне, кадровске и опште послове**

Обавља послове који се односе на: припрему, израду и усклађивање општих и појединачних правних аката Комисије (Статут, правилници, одлуке, решења и др.), њихово праћење, примену и унапређење; припрему мишљења предлога и објашњења у вези са применом општих и појединачних правних аката; заступање Комисије у споровима пред судовима и другим органима у поступцима, који нису у надлежности других сектора; припремање и сазивање седница Савета, израду записника са седница Савета; спровођење поступака пријема кандидата у радни однос; израду уговора о раду и других акта који се односе на остваривање права и обавеза запослених; вођење персоналних и других евиденционих послова из радних односа, као и обраду документације за здравствено, инвалидско и пензијско осигурање запослених; вођење евиденционих, канцеларијских и архивских послова; израду Информатора о раду и обраду захтева у вези са слободним приступом информацијама од јавног значаја; спровођење поступака јавних набавки; старање о одржавању основних средстава, опреме и пословног простора; сарадњу са другим унутрашњим организационим јединицама, државним и другим органима и организацијама; обављање и других послова из области нормативно-правних, кадровских и општих послова.

| | |
|---|---|
| Број систематизованих радних места у складу са Правилником о организацији и систематизацији радних места у Комисији | **64** |
| Број запослених у Комисији на дан 21.11.2018. године | **49** |

## 5. АКТИ О РАДУ КОМИСИЈЕ

На основу Закона о заштити конкуренције, Комисија доноси општи акте међу којима су: Статут, Пословник о раду Савета, правилници и други општи акти Комисије у складу са позитивним законским прописима.

## 6. ФИНАНСИЈСКО ПОСЛОВАЊЕ

### 6.1. Финансирање Комисије

Финансирање Комисије је битан сегмент институционалног капацитета и један од основних услова за независност од извршних органа власти.

Комисија се финансира, у складу са чланом 31. Закона, из прихода које оствари обављањем послова, а нарочито из: 1) такси које се плаћају у складу са Законом о заштити конкуренције; 2) донација, осим донација учесника на тржишту на које се примењује овај закон; 3) прихода од продаје публикација Комисије; 4) других извора у складу са законом. Висина такси које Комисија наплаћује, утврђује се Тарифником такси који доноси Комисија, уз сагласност Владе.
Финансирање рада Комисије врши се у складу са финансијским планом који за сваку годину доноси Комисија и подноси Влади ради добијања сагласности најкасније до 1. новембра текуће године за наредну годину. Ако се годишњим обрачуном прихода и расхода утврди да су укупно остварени приходи Комисије већи од остварених расхода, разлика се након издвајања средстава за резерве, уплаћује у буџет Републике Србије. Финансијско пословање Комисије је предмет ревизије Државне ревизорске институције. Комисија објављује завршни рачун најкасније три месеца по завршетку финансијске године.

Финансирање Комисије, у 2017. години, вршило се у складу са Финансијским планом Комисије за заштиту конкуренције за 2017. годину, на који је Влада Републике Србије дала сагласност 23. децембра 2016. године.

#### 6.1.1. Финансијски резултат за 2017. годину

У 2017. години Комисија је остварила позитиван финансијски резултат.
Приходи и расходи Комисије, исказани су по готовинском принципу.
Остварени вишак прихода над расходима, према члану 32. Закона, након издвајања средстава за резерве, ће бити уплаћен у буџет Републике Србије.

### 6.1.2. Приходи

УПОРЕДНИ ПРЕГЛЕД ПРИХОДА

| ПРИХОДИ | година | | | повећање | |
|---|---|---|---|---|---|
| | 2016. | 2017. | | | |
| | Реализовано | Планирано | Реализовано | | у % |
| СОПСТВЕНИ ПРИХОДИ | 359.900.578 | 335.700.000 | 419.629.135 | 59.728.557 | 16,60 |
| **УКУПНИ ПРИХОДИ** | 359.900.578 | 335.700.000 | 419.629.135 | 59.728.557 | 16,60 |

Комисија је у 2017. години остварила приходе на нивоу 116,60% прихода реализованих у претходној години, а њихово номинално повећање износи 59.728.557 динара.

Приходи Комисије, у складу са чланом 31. и чланом 32. Закона о заштити конкуренције**,** су приходи, за које није прописана намена, а обухватају приходе од такси за решења и акта које по захтеву учесника на тржишту издаје Комисија, у складу са Законом. На висину ових прихода и на обим послова који су обухваћени Тарифником Комисије, Комисија не може битно утицати, па ни на финансијске ефекте који проистичу из послова у овом делу њених надлежности.

**Приходи од издавања аката из надлежности Комисије**

Приходи Комисије од 419,63 милиона динара остварени су у потпуности из п**рихода од издавања аката из надлежности Комисије**, а реализовани су кроз:

- *Приходе од издавања решења одобрењу концентрације* у скраћеном или испитном поступку који представљају најзначајније приходе Комисије и њихово учешће у укупним приходима Комисије износи 98,27%.
- *Приходе од издавања решења по захтеву за појединачно изузеће рестриктивног споразума* којим се изузеће одобрава или не одобрава и који имају минимално учешће у укупним приходима, а своде се на око 0,93% укупних прихода.
- *Приходе од издавања аката у вези са* чланом 132. став 10. Закона о стечају којим се одлучује о продаји целокупне имовине стечајног дужника или имовинске целине и издавање акта у вези са чланом 157. став 3. Закона о стечају којим се одлучује о мерама предвиђеним планом реорганизације, са аспекта примене тог закона. Ови приходи у укупним приходима учествују са 0,80%.

Динарски приходи у укупним приходима учествују са 52,52%, а девизни са 48,48%.

ПРЕГЛЕД ПОСЛОВНИХ ПРИХОДА У 2017. ГОДИНИ

| | ДИНАРСКИ | ДЕВИЗНИ | УКУПНО |
|---|---|---|---|
| ПРИХОДИ | 216.209.516 | 203.419.619 | 419.629.135 |

Остварени приходи у 2017. као и у претходним годинама били су довољни за финансирање рада Комисије и остваривање одређеног вишка прихода за пренос у буџет Републике Србије.

### 6.1.3. Расходи

Расходи Комисије у 2017. години износили су 195,84 милиона динара.

УПОРЕДНИ ПРЕГЛЕД СТРУКТУРЕ РАСХОДА
2016. -2017.

| | РАСХОДИ | 2016. година | 2017. година | | Повећање у односу на 2016. годину у % | Учешће у укупним расходима у % |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | Реализовано | Планирано | Реализовано | | |
| 411 | УКУПНО ЗАРАДЕ И ДОДАЦИ | 98.539.103 | 122.835.987 | 112.678.795 | 14,35 | 57,54 |
| 412 | ДОПРИНОСИ НА ТЕРЕТ ПОСЛОДАВЦА | 18.540.965 | 24.575.928 | 20.492.846 | 10,53 | 10,46 |
| 413 | НАКНАДЕ ПРЕДВИЂЕНЕ ПРАВИЛНИКОМ | 192.486 | 480.000 | 260.764 | 35,47 | 0,13 |
| 414 | СОЦИЈАЛНА ДАВАЊА ЗАПОСЛЕНИМА | 3.233.262 | 3.500.000 | 1.361.036 | -57,91 | 0,69 |
| 415 | НАКНАДЕ ЗА ЗАПОСЛЕНЕ | 1.500.579 | 2.270.970 | 1.557.926 | 3,82 | 0,80 |
| 416 | НАГРАДЕ, БОНУСИ И ОСТАЛИ РАСХОДИ | 8.225.562 | 9.420.000 | 8.588.726 | 4,42 | 4,39 |
| 421 | СТАЛНИ ТРОШКОВИ | 18.494.285 | 21.680.000 | 18.997.799 | 2,72 | 9,70 |
| 422 | ТРОШКОВИ ПУТОВАЊА | 1.734.990 | 5.000.000 | 2.354.201 | 35,69 | 1,20 |
| 423 | УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ | 9.976.689 | 23.334.878 | 10.546.298 | 5,71 | 5,39 |
| 424 | СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ | 358.800 | 600.000 | 391.010 | 8,98 | 0,20 |
| 425 | ТЕКУЋЕ ОДРЖАВАЊЕ | 256.025 | 3.840.000 | 169.280 | -33,88 | 0,09 |
| 426 | МАТЕРИЈАЛ | 2.588.955 | 6.240.000 | 3.411.948 | 31,79 | 1,74 |
| 462 | ДОНАЦИЈЕ ЗА МЕЂУНАРОД. ЧЛАНАРИНЕ | 0 | 1.000.000 | 0 | 0,00 | 0,00 |
| 465 | ТРАНСФЕРИ У БУЏЕТ | 11.465.410 | 16.890.945 | 12.845.601 | 12,04 | 6,56 |
| 482 | ПОРЕЗИ, ОБАВЕЗНЕ ТАКСЕ И КАЗНЕ | 128.342 | 1.000.000 | 23.783 | -81,47 | 0,01 |
| 512 | МАШИНЕ И ОПРЕМА | 6.478.518 | 6.720.000 | 1.556.137 | -75,98 | 0,79 |
| 515 | НЕМАТЕРИЈАЛ. ИМОВИНА- СОФТВЕРИ | 600.880 | 600.000 | 600.000 | -0,15 | 0,31 |
| | **РАСХОДИ** | **182.314.851** | **251.688.708** | **195.836.153** | **7,42** | **100,00** |
| | **УКУПНИ ПРИХОДИ** | **359.900.578** | **335.700.000** | **419.629.135** | **16,60** | |
| | НЕГАТИВНЕ КУРСНЕ РАЗЛИКЕ | 16.487 | 1.700.000 | 26.415.412 | 160.119,64 | |
| | **ВИШАК ПРИХОДА** | **177.569.240** | **82.311.292** | **197.377.570** | 11,16 | |

Поред прихода прописаних Тарифником Комисије за акта које издаје по захтеву учесника на тржишту, Комисија не користи друге изворе финансирања, односно не користи буџетска средства за финансирање расхода пословања.

Расходи Комисије су углавном динарски, а њихово учешће у укупним расходима износи 99,28%. Учешће девизних расхода је минимално и износи само 0,72% укупних расхода и односи се на расходе службених путовања у иностранство.
Расходи Комисије у 2017. години формирани су на нивоу 107,42% расхода реализованих у претходној години. Номинално повећање расхода износи 13.521.302 динара.

У укупним расходима највеће учешће од 57,54% имају *расходи за зараде* запослених са доприносима на терет запослених.

Бруто II зараде које обухватају и доприносе на терет послодавца чине 68,00% укупних расхода Комисије.
У односу на претходну годину трошкови зарада су повећани за 14,35 %.

Током 2017. године, заснован је радни однос са седам новозапослених. У истој години престао је радни однос у Комисији за четири запослена, од којих су две запослене раскинуле радни однос због почетка коришћења права на старосну пензију, и то једна од њих на крају 2017. године, један запослени је споразумно раскинуо радни однос, због почетка рада у приватном сектору, а један запослени је преминуо.

Динамика одласка запослених из Комисије и пријем новозапослених усклађена је тако да се омогући несметано функционисање Комисије.
Повећање трошкова зарада, у односу на 2016. годину, условљено је како динамиком одласка старозапослених и ангажовањем новозапослених у стручној служби Комисије у 2017. години, тако и чињеницом да је у претходној години број запослених повећан тек у другој половини године што је утицало на формирање ниже масе зарада у 2016. години.

Сразмерно томе повећани су и расходи за порезе и доприносе из зарада и други трошкови за запослене.

Истовремено зараде запослених су непромењене услед примене одредби Закона о привременом уређивању основица за обрачун и исплату плата, односно зарада и других сталних примања код корисника јавних средстава („Сл. гласник РС“ бр. 116/14), као и измена Закона о раду („Сл. гласник РС“ бр. 24/2005, 61/2005, 54/2009, 32/2013 и 75/2014).
Применом наведеног Закона Комисија је у 2017. години уплатила у буџет републике Србије 12,86 милиона динара, што чини 6,56% укупних расхода Комисије.

### 6.1.4. Вишак прихода над расходима

| | | РЕАЛИЗОВАНО | | ПОВЕЋАЊЕ | |
|---|---|---|---|---|---|
| | | 2016 | 2017 | | % |
| I | ПРИХОДИ | 359.900.578 | 419.629.135 | 59.728.557 | 16,60 |
| II | РАСХОДИ | 182.314.851 | 195.836.153 | 13.521.302 | 7,42 |
| III | НЕГАТИВНЕ КУРСНЕ РАЗЛИКЕ | 16.487 | 26.415.412 | 26.398.925 | 160.119,64 |
| IV | ВИШАК ПРИХОДА | 177.569.240 | 197.377.570 | 19.808.330 | 11,16 |

Приходи у 2017. години су већи од прихода из претходне године за 16,60%.

Мањи реални раст су остварили расходи Комисије од 7,42%.

Вишак прихода над расходима, у односу на претходну годину увећан је за 19.808.330 динара, а формиран је на нивоу од 111,16% вишка прихода из 2016.
године.

Како Комисија остварује половину прихода у девизном износу, преко девизног подрачуна отвореног код Управе за трезор, а кретање курса је било такво да је на крају посматраног периода вредност ЕУР-а нижа од његове вредности током године,

негативне курсне разлике у висини од 26,40 милиона динара су умањиле финансијски резултат Комисије за 11,80%.

### 6.1.5. БИЛАНС УСПЕХА

31.12.2017.

| ПРИХОДИ | ИЗНОС | РАСХОДИ | ИЗНОС |
|---|---|---|---|
| КЛАСА 7- ПРИХОДИ | 419.629.135 | РАСХОДИ | 195.836.153 |
| 742- ПРИХОДИ ОД ТАКСИ (1+2+3) | 419.629.135 | КЛАСА 4 (1+2+3+4+5+6+7+8+9+10+11) | 193.680.015 |
| 1.за решења о одобравању концетрација | 412.369.551 | 1. укупни трошкови за запослене | 144.940.094 |
| 2. за мишљења по Закону о стечају | 3.902.551 | 2.стални трошкови | 18.997.799 |
| 3. за решења за појединачна изузећа | 3.357.033 | 3. трошкови путовања | 2.354.201 |
| | | 4. услуге по уговору | 10.546.298 |
| | | 5. специјализоване услуге | 391.010 |
| | | 6. текуће одржавање | 169.281 |
| | | 7. материјал | 3.411.948 |
| 744 - ПОЗИТИВНЕ КУРСНЕ РАЗЛИКЕ | 0 | 8. дотације и трансфери у буџет | 12.845.601 |
| | | 9. порези, казне и таксе | 23.783 |
| | | | |
| 771 - МЕШОВИТИ И ОСТАЛИ ПРИХОДИ | 0 | | |
| | | КЛАСА 5 (11+12) | 2.156.138 |
| | | 10. набавка основних средстава | 1.556.138 |
| | | 11. Набавка софтвера | 600.000 |
| | | | |
| **УКУПНО КЛАСА 7** | **419.629.135** | **УКУПНО КЛАСА 4+5** | **195.836.153** |
| | | | |
| | | НЕГАТИВНЕ КУРСНЕ РАЗЛИКЕ | 26.415.412 |
| | | | |
| **ВИШАК ПРИХОДА НАД РАСХОДИМА** | | | **197.377.570** |

### 6.1.6. Подаци о исплаћеним зарадама и другим примањима

Преглед основних зарада, без увећања по основу времена проведеног на раду на дан 28.02.2018. године:

| | |
|---|---|
| Председник Комисије | 234.003 |
| Члан Савета Комисије | 205.131 |
| Запослени у стручној служби | од 48.557 – 134.827 |

**Преглед планираних и реализованих средстава за 2018 годину**
**Закључно са 31.10.2018. године**

| I | РАСХОДИ | ПО ФИНАНСИЈСКОМ ПЛАНУ ЗА 2018. | РЕАЛИЗОВАНО ДО 31.10.2018. | РЕАЛИЗОВАНО У % |
|---|---|---|---|---|
| 411 | УКУПНО ЗАРАДЕ И ДОДАЦИ | 141.099.310 | 89.454.352 | 63,40 |
| 412 | СОЦИЈАЛНИ ДОПРИНОСИ НА ТЕРЕТ ПОСЛОДАВЦА | 27.300.956 | 16.875.530 | 61,81 |
| 413 | НАКНАДЕ ПРЕДВИЂЕНЕ ПРАВИЛНИКОМ | 497.000 | 0 | 0,00 |
| 414 | СОЦИЈАЛНА ДАВАЊА ЗАПОСЛЕНИМА | 3.650.000 | 1.658.836 | 45,45 |
| 415 | НАКНАДЕ ЗА ЗАПОСЛЕНЕ | 2.419.000 | 1.363.309 | 56,36 |
| 416 | НАГРАДЕ, БОНУСИ И ОСТАЛИ ПОСЕБНИ РАСХОДИ | 11.420.000 | 5.933.889 | 51,96 |
| 421 | СТАЛНИ ТРОШКОВИ | 21.392.500 | 14.954.108 | 69,90 |
| 422 | ТРОШКОВИ ПУТОВАЊА | 5.645.500 | 1.948.066 | 34,51 |
| 423 | УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ | 32.520.942 | 9.107.047 | 28,00 |
| 424 | СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ | 500.000 | 1.900 | 0,38 |
| 425 | ИНВЕСТИЦИОНО ОДРЖАВАЊЕ | 1.260.000 | 88.231 | 7,00 |
| 426 | МАТЕРИЈАЛ | 5.835.000 | 1.151.877 | 19,74 |
| 444 | ПРАТЕЋИ ТРОШКОВИ ЗАДУЖИВАЊА ( нег.курс.раз) | 1.800.000 | 120.024 | 6,67 |
| 462 | ДОНАЦИЈЕ И ДОТАЦИЈЕ ЗА МЕЂУНАРОД. ЧЛАНАРИНЕ | 1.000.000 | 0 | 0,00 |
| 465 | ОСТАЛЕ ДОТАЦИЈЕ И ТРАНСФЕРИ | 19.201.141 | 10.001.604 | 52,09 |
| 482 | ПОРЕЗИ, ОБАВЕЗНЕ ТАКСЕ И КАЗНЕ | 1.000.000 | 188.290 | 18,83 |
| 512 | МАШИНЕ И ОПРЕМА | 14.812.500 | 3.809.503 | 25,72 |
| 515 | НЕМАТЕРИЈАЛ. ИМОВИНА-КУПОВИНА СОФТВЕРА | 2.900.000 | 8.150 | 0,28 |
| | УКУПНИ РАСХОДИ | 294.253.849 | 156.664.716 | 53,24 |

## 7. ПОДАЦИ О ЈАВНИМ НАБАВКАМА

### 7.1. План јавних набавки за 2017. годину

**ПЛАН ЈАВНИХ НАБАВКИ ЗА 2017. ГОДИНУ**

| Редни број | Предмет набавке | Процењена вредност набавке без ПДВ-а (укупна, по партијама и годинама) | Врста поступка | Оквирни датуми | | Оквирни рок трајања уговора | Податак о централизованој набавци | Напомена |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | Покретања поступка | Закључења уговора | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| **I** | **ДОБРА** | | | | | | | |
| 1 | **Радне станице**<br>**ОРН:**<br>30200000 - Рачунарска опрема и материјал | 2.000.000,00 | ЈН ОП | фебруар | април | Мај | Управа за ЗПРО | - |
| 2 | **Уређај за штампање**<br>**ОРН:**<br>30232100 - Штампачи и плотери | 600.000,00 | ЈН ОП | фебруар | април | Мај | Управа за ЗПРО | - |
| 3 | **Сервер**<br>**ОРН:**<br>48820000 - Сервери | 600.000,00 | ЈН ОП | фебруар | април | Мај | Управа за ЗПРО | - |
| 4 | **Таблет рачунари**<br>**ОРН:**<br>30213200 - Таблет рачунари | 400.000,00 | ЈН ОП | фебруар | април | Мај | - | Поступак спроводи наручилац, јер сагласноУредби Владе („Сл.гласник РС“, бр.93/15) и Одлуци о одређивању централизованих јавних набавки добара и услуга које ће спроводити Управа за заједничке послове републичких органа у |

| | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | | 2017. години набавку ових добара у 2017. години не спроводи УЗПРО |
| 5 | **Гориво за путничка возила Бензин и дизел** ОРН: 09132100-Безоловни бензин | 2.000.000,00 по годинама: 2017. 1.000.000,00 2018. 1.000.000,00 | ЈН ОП | Јануар | Фебруар | Децембар 2018. године | Управа за ЗПРО | - |
| | **УКУПНО ДОБРА: (1-2)** | **5.600.000,00** | | | | | | |
| **II** | **УСЛУГЕ** | | | | | | | |
| 1 | **Услуге физичко-техничког обезбеђења ОРН:** 79710000-Услуге обезбеђења | 4.500.000,00 по годинама 2017. 100.000,00 2018. 2.250.000,00 2019. 2.150.000,00 | ЈН ОП | Новембар | Децембар | Јануар 2018. Децембар 2019. | Управа за ЗПРО | - |
| 2 | **Преводилачке услуге ОРН:** 79530000 Услуге превођења текста 79540000 Услуге усменог превођења | 3.000.000,00 | ЈН МВ | Јануар | Фебруар | фебруар 2018. | - | Поступак спроводи наручилац, јер сагласноУредби Владе („Сл.гласник РС“, бр.93/15) и Одлуци о одређивању централизованих јавних набавки добара и услуга које ће спроводити Управа за заједничке послове републичких органа у 2017. години набавку ових услуга у 2017. години не спроводи УЗПРО |
| 3 | **Текуће одржавање у пословној згради. Замена постојећег оштећеног осветљења новом енергетски ефикасном расветом. ОРН:** 50710000 Услуге поправке и одржавања електричних | 3.000.000,00 | ЈН МВ | Март | Април | Мај | | Поступак спроводи наручилац, јер сагласноУредби Владе („Сл.гласник РС“, бр.93/15) и Одлуци о одређивању централизованих јавних набавки добара и услуга које ће спроводити Управа за заједничке послове републичких органа у 2017. години набавку ових услуга у 2017. години не спроводи УЗПРО |

| | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | и машинских инсталација у зградама | | | | | | | |
| **4** | **Услуге израда економских анализа за потребе КЗК**<br>**ОРН:**<br>79310000-Услуге истраживања тржишта | 3.000.000,00 | ЈН МВ | Јануар | Децембар | Децембар 2016 | | Поступак спроводи наручилац, јер сагласноУредби Владе („Сл.гласник РС“, бр.93/15) и Одлуци о одређивању централизованих јавних набавки добара и услуга које ће спроводити Управа за заједничке послове републичких органа у 2017. години набавку ових услуга у 2017. години не спроводи УЗПРО |
| | **УКУПНО УСЛУГЕ: (1-5)** | **13.500.000,00** | | | | | | |
| | **СВЕГА: (I+II)** | **19.100.000,00** | | | | | | |

## 7.2. План јавних набавки за 2018. годину

### ПЛАН ЈАВНИХ НАБАВКИ ЗА 2018. ГОДИНУ

| Редни број | Предмет набавке | Процењена вредност набавке без ПДВ-а (укупна, по партијама и годинама) | Врста поступка | Оквирни датуми | | Оквирни рок трајања уговора | Податак о централи зованој набавци | Напомена и конто у контном оквиру |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | Покретања поступка | Закључе ња уговора | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| **I** | **ДОБРА** | | | | | | | |
| 1 | **Радне станице ОРН:** 30213100 –стони рачунар | 2.400.000,00 | ЈН ОП | август | октобар | Мај | Управа за ЗПРО | **512221** |
| 2 | **Уређај за штампање ОРН:** 30232100 - Штампачи и плотери | 1.250.000,00 | ЈН ОП | август | октобар | Мај | Управа за ЗПРО | **512222** |
| 3 | **Лаптоп рачунари ОРН:** 30213100 Преносиви рачунар | 900.000,00 | ЈН ОП | фебруар | април | Мај | Управа за ЗПРО | **512221** |
| 4 | **Путничко возило запремине 1601-1800 цм$^3$ ОРН:** 34110000 путнички аутомобил | 2.500.000,00 | МВ | март | мај | мај | Управа за ЗПРО | **512111** |
| 5 | **Опрема за форензику,потребне лиценце за софтвер и услуге обуке за коришћење ОРН:** 48900000 - Разни програмски пакети и рачунарски системи 30230000 - Разна | 6.775.167,00 | ОП | фебруар | април | мај | | **512221 515192 423599** Реализација Уговора закљученог са Краљевином Норвешком<br><br>Поступак спроводи наручилац, јер сагласноУредби Владе („Сл.гласник РС“, бр.93/15) и Одлуци о одређивању централизованих јавних набавки добара и услуга које ће спроводити Управа за заједничке |

| | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | рачунарска опрема 80500000 - Услуге обуке | | | | | | | послове републичких органа у 2018. години набавку ових услуга у 2018. години не спроводи УЗПРО |
| | **УКУПНО ДОБРА: (1-5)** | **13.852.167,00** | | | | | | |
| **II** | **УСЛУГЕ** | | | | | | | |
| **1** | **Мобилна телефонија** **ОРН:** 64212000-Услуге мобилне телефоније | 2.500.000,00 по годинама: 2018. 625.000,00 2019. 1.250.000,00 2020. 625.000,00 | ЈН ОП | мај | јуни | Јуни 2020 | Управа за ЗПРО | 421414 |
| **2** | **Преводилачке услуге** **ОРН:** 79530000 Услуге превођења текста 79540000 Услуге усменог превођења | 5.000.000,00 по годинама: 2018. 2.083.333,00 2019. 2.500.000,00 2020. 416.667,00 | ЈН МВ | фебруар | март | фебруар 2020. | - | **423111** Поступак спроводи наручилац, јер сагласноУредби Владе („Сл.гласник РС“, бр.93/15) и Одлуци о одређивању централизованих јавних набавки добара и услуга које ће спроводити Управа за заједничке послове републичких органа у 2018. години набавку ових услуга у 2018. години не спроводи УЗПРО |
| **3** | **Обезбеђење, резервација и набавка авио-карата за службена путовања** ОРН: 63510000-Услугепутничких агенција исличне услуге 60100000-Услуге друмског превоза 60100000-Услуге авио превоза | 3.225.000,00 по годинама: 2018. 1.343.750,00 2019. 1.612.500,00 2020. 268.750,00 | ЈН МВ | фебруар | март | Март 2020. | | 422221 Поступак спроводи наручилац, јер сагласноУредби Владе („Сл.гласник РС“, бр.93/15) и Одлуци о одређивању централизованих јавних набавки добара и услуга које ће спроводити Управа за заједничке послове републичких органа у 2018. години набавку ових услуга у 2018. години не спроводи УЗПРО |

| | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **4** | **Услуге израда економских анализа за потребе КЗК (две анализе)**<br>**ОРН:**<br>79310000-Услуге истраживања тржишта | 2.700.000,00 | ЈН МВ | Јануар | Децембар | Децембар | | **423599**<br>Поступак спроводи наручилац, јер сагласноУредби Владе („Сл.гласник РС“, бр.93/15) и Одлуци о одређивању централизованих јавних набавки добара и услуга које ће спроводити Управа за заједничке послове републичких органа у 2018. години набавку ових услуга у 2018. години не спроводи УЗПРО |
| **5** | **Услуге одржавања софтвера**<br>**ОРН:**<br>**72267000-Услуге одржавања и поправке софтвера** | 3.000.000,00<br>по годинама:<br>2018.<br>1.500.000,00<br>2019.<br>1.500.000,00 | ЈН МВ | фебруар | Децембар | Фебруар 2020. | | **423212**<br>Поступак спроводи наручилац, јер сагласноУредби Владе („Сл.гласник РС“, бр.93/15) и Одлуци о одређивању централизованих јавних набавки добара и услуга које ће спроводити Управа за заједничке послове републичких органа у 2018. години набавку ових услуга у 2018. години не спроводи УЗПРО |
| **6.** | **Угоститељске услуге**<br>**ОРН**<br>55310000 - Услуживање у ресторанима<br>55320000 - Услуживање оброка | 1.900.000<br>по годинама:<br>2018.<br>1.100.000,00<br>2019.<br>800.000,00 | ЈН МВ | Јануар | Децембар | Јануар 2020 | | **423621**<br>Део средстава обезбеђена у складу са Уговором закљученим са Краљевином Норвешком<br><br>Поступак спроводи наручилац, јер сагласноУредби Владе („Сл.гласник РС“, бр.93/15) и Одлуци о одређивању централизованих јавних набавки добара и услуга које ће спроводити Управа за заједничке послове републичких органа у 2018. години набавку ових услуга у 2018. години не спроводи УЗПРО |
| **7.** | **Услуга ангажовања правних стручњака и панелиста за стручне скупове и тренера за политику јавног заступања**<br>**ОРН** | 1.376.666<br>по годинама:<br>2018.<br>1.081.666<br>2019.<br>295.000 | ЈН МВ | фебруар | март | Новембар 2019 | | **423955**<br>Реализација Уговора закљученог са Краљевином Норвешком<br><br>Поступак спроводи наручилац, јер сагласноУредби Владе („Сл.гласник РС“, бр.93/15) и Одлуци о одређивању централизованих јавних набавки добара и услуга које ће спроводити Управа за заједничке |

| | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | 79410000 - Услуге саветовања у пословању и управљању | | | | | | | послове републичких органа у 2018. години набавку ових услуга у 2018. години не спроводи УЗПРО |
| **8.** | **Маркетиншке услуге на осмишљавању и производњи медијског дигиталног садржаја, ОРН** 79340000 - Услуге оглашавања и маркетинга | 5.575.500 по годинама: 2018. 3.009.000 2019. 2.566.500. | ЈН МВ | фебруар | март | новембар 2019. | | **423212** **423449** **423599** **515195** Реализација Уговора закљученог са Краљевином Норвешком<br><br>Поступак спроводи наручилац, јер сагласноУредби Владе („Сл.гласник РС“, бр.93/15) и Одлуци о одређивању централизованих јавних набавки добара и услуга које ће спроводити Управа за заједничке послове републичких органа у 2018. години набавку ових услуга у 2018. години не спроводи УЗПРО |
| | **УКУПНО УСЛУГЕ: (1-8)** | **25.227.166** | | | | | | |
| | **СВЕГА: (I+II)** | **39.129.333,00** | | | | | | |

**7.3. План јавних набавки за 2018. годину**

**ПРЕЧИШЋЕН ПЛАН ЈАВНИХ НАБАВКИ ЗА 2018. ГОДИНУ**
**НАБАВКЕ НА КОЈЕ СЕ ЗАКОН НЕ ПРИМЕЊУЈЕ**

| Ред. број | Предмет набавке | Процењена вредност набавке без ПДВ-а (укупна, по годинама | Врста поступка | Оквирни датуми | | Оквирни рок трајања уговора | Конто | Напомена |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | Покретања поступка | Закључења уговора | | | |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** | **8** | **9** |
| I | ДОБРА | | | | | | | |
| **1** | **Канцеларијски намештај ОРН: 390000000- Намештај (укључујући канцеларијски) Унутрашња опрема. 391100000-Намештај** | 500.000,00 | Члан 39. став 2.ЗЈН | Април | Април | Мај | 512211 | |
| **2** | **Административни материјал (канцеларијски и остали материјал, тонери и сл.) ОРН: 30192000- Канцеларијски материјал** | 500.000,00 | Члан 39. став 2.ЗЈН | Јануар | Јануар | Јануар-Децембар 2016. | 426111 | |

| | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **3** | **Телекомуникациона и фотографска опрема и материјал (мобилни телефони за запослене, фотоапарат за потребе Комисије) ОРН: 32000000-Радио, телевизијска,телекомуникациона и сродна опрема** | 500.000,00 | Члан 39. став 2.ЗЈН | Јануар | Јануар | Јануар-Децембар 2016. | 512233 | |
| **4** | **Клима уређаји, пројектор и уништивач папира ОРН: 39717200- Уређаји за Климатизацију 38652120 видео пројектор 30000000 канцеларијске машине** | 200.000,00 | Члан 39. став 2.ЗЈН | Јун | Јул | Јул | 512212 | |
| **5** | **Стручна литература (стручне књиге, публикације, струч. часописи и сл.) ОРН: 221100000-Књиге 22213000-Часописи** | 500.000,00 | Члан 39. став 2. ЗЈН | Јануар | Јануар | Јануар-Децембар 2016. | 426312 | |
| **6** | **Службене новине (Сл. гласник и друга службена гласила), новине, ревије, периодичне публикације, часописи и др. ОРН: 22211100-Службене** | 500.000,00 | Члан 39. став 2. ЗЈН | Јануар | Јануар | Јануар-Децембар 2016. | 426311 | |

| | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | **новине 22200000- Новине, ревије, периодичне публикације, часописи** | | | | | | | |
| **7** | Набавка софтвера и обнова потребних **лиценци** за софтвере **ОРН: 72230000 - Израда софтвера** | 500.000,00 | Члан 39. став 2. ЗЈН | Јануар | Јануар | Јануар-Децембар 2016. | 515111 515192 | |
| **8** | **Материјал за одржавање хигијене пословног простора ОРН: 33760000 - Тоалетна хартија, марамице, пешкири за руке и салвете 39831000 - Препарати за прање** | 500.000,00 | Члан 39. став 2. ЗЈН | Јануар | Јануар | Јануар-Децембар 2016. | 426819 | |
| **9** | **Алат, инвентар, рез. делови и сл. ОРН: 42600000 - Машине, алатке 34913000 - Разни резервни делови** | 500.000,00 | Члан 39. став 2. ЗЈН | Јануар | Јануар | Јануар-Децембар 2016. | 426913 426912 | |
| **10** | **Материјали за посебне намене** | 500.000,00 | Члан 39. став 2. ЗЈН | Јануар | Јануар | Јануар-Децембар 2016. | 426919 | |
| **11** | **Потрошни материјал** | 400.000,00 | Члан 39. | Јануар | Јануар | Јануар- | 426911 | |

| | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | **каблови, батерије, рутери, тастауре, мишеви**<br>**ORH**<br>30237290 - Ослонци на тастатури за ручни зглоб<br>3023729 -5Заштита за тастатуру<br>30237460 - Рачунарске тастатуре<br>30237220 - Подлоге за миша<br>30237410- Рачунарски миш<br>31411000 -Алкалне батерије<br>32413100 - Мрежни рутери<br>31224400 - Прикључни каблови<br>31224800 - Кабловске спојнице<br>31224810 - Продужни каблови | | став 2. ЗЈН | | | Децембар 2016. | | |
| **12** | **Остала непредвиђена добра и материјал за превозна средства** | 500.000,00 | Члан 39. став 2. ЗЈН | Јануар | Јануар | Јануар-Децембар 2016. | 426 и/или 512 разна конта | |
| **13** | **Намирнице за потребе бифеа**<br>**ОРН:**<br>**15860000 - Кафа, чај и сродни производи** | 500.000,00 | Члан 39. став 2. ЗЈН | Јануар | Јануар | Јануар-Децембар 2016. | 423711 | |
| **14** | **Израда службених значки Комисије**<br>**ОРН:** | 100.000,00 | Члан 39. став 2. ЗЈН | Јануар | Јануар | Јануар-Децембар 2016. | 426129 | |

| | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | **35123400-Идентификационе значке** | | | | | | | |
| **15** | **Поклони за дан конкуренције и за потребе домаћих и страних делегација ОРН: 18530000-Поклони и награде** | 500.000,00 | Члан 39. став 2. ЗЈН | Март | Март | Април | 423712 | |
| | **УКУПНО ДОБРА (1-15) без ПДВ-а)** | **6.700.000,00** | | | | | | |

| Ред. број | Предмет набавке | Процењена вредност набавке без ПДВ-а (укупна, по годинама | Врста поступка | Оквирни датуми | | Оквирни рок трајања уговора | Конто | Напомена |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | Покретања поступка | Закључења уговора | | | |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** | **8** | **9** |
| II | **УСЛУГЕ** | | | | | | | |
| 1 | **Трошкови платног промета (услуге Трезора и Народне банке) ОРН: 66100000 - Банкарске услуге 66600000 - Услуге Трезора** | 640.000,00 | Члан 7. став 1. тач.) ЗЈН | Јануар | Јануар | Јануар-Децембар 2016. | 421111 421121 | |

| | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **2** | **Поштанске услуге<br>ОРН:<br>64100000 - Поштанске и курирске услуге** | 400.000,00 | Члан 7. став 1. тач.) ЗЈН | Јануар | Јануар<br>. | Јануар - Децембар 2016 | 421421<br>421429 | |
| **3** | **Услуге јавне (фиксне) телефоније<br>ОРН:<br>32551400-Телефонска мрежа** | 500.000,00 | Члан 39. став 2. ЗЈН | Јануар | Јануар | Јануар - Децембар 2016. | 421411 | |
| **4** | **Услуге интернета<br>ОРН:<br>32412110- Интернет мрежа** | 500.000,00 | Члан 39. став 2. ЗЈН | Јануар | Јануар | Јануар - Децембар 2018. | 421412 | |
| **5** | **Услуге изнајмљивања простора за одржавање разних догађаја и презентације (Пројекти)** | 147.500 | Члан 39. став 2. ЗЈН | Јануар | Јануар | Јануар - Децембар 2018. | 421612<br>421619 | |
| **6** | **Услуге хотелског смештаја и остале опште услуге<br><br>ОРН:<br>55110000 - Услуге хотелског смештаја** | 500.000,00 | Члан 39. став 2. ЗЈН | Јануар | Јануар | Јануар - Децембар 2016. | 423911 | |
| **7** | **Услуге вештачења** | 500.000,00 | Члан 39. став 2. ЗЈН | Јануар | Јануар | Јануар - Децембар 2016. | 423531 | |
| **9** | **Стручна саветовања и семинари<br><br>ОРН:<br>80530000 - Услуге стручног оспособљавања** | 500.000,00 | Члан 39. став 2. ЗЈН | Јануар | Јануар<br>. | Јануар- Децембар 2016 | 423311<br>423321<br>423322 | |

| | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **10** | **Ангажовање новинске агенције која би за потребе Комисије израђивала и објављивала у медијима садржаје предвиђене пројектима чији је корисник КЗК** | 500.000,00 | Члан 39.став 2. ЗЈН | Јануар | Јануар | Јануар-Децембар 2016 | 423441 423449 | |
| **11** | **Услуге штампања ОРН: 79810000 - Услуге штампања** | 500.000,00 | Члан 39.став 2. ЗЈН | Јануар | Јануар | Јануар-Децембар 2016 | 423413 423419 | |
| **12** | **Услуге оглашавања ОРН: 79341000 - Услуге оглашавања** | 50.000,00 | Члан 39.став 2.ЗЈН | Јануар | Јануар | Јануар-Децембар 2016 | 423432 | |
| **12а** | **Остале медијске услуге** | 250.000,00 | Члан 39.став 2.ЗЈН | Јануар | Јануар | Јануар-Децембар 2016 | 423449 | |
| **13** | **Услуга ревизије финансијских извештаја у вези са пројектом „Повећање привредног раста путем подршке промоцији политике заштите конкуренције“** | 197.000 | Члан 39.став 2.ЗЈН | Јануар | Јануар | Јануар-Децембар 2019 | | Средства од пројекта у складу са уговором закљученим са Краљевином Норвешком |
| **14** | **Текуће одржавање зграде и инсталација у пословној згради ОРН: 50000000 -Услуге одржавања и поправки** | 300.000,00 | Члан 39.став 2 ЗЈН | Јануар | Јануар | Јануар-Децембар 2018. | 425113 425115 425117 425118 425119 | |

| | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **15** | **Одржавање рачунарске и друге административне опреме ОРН: 50300000- Услуге поправке одржавања и сродне услуге за персоналне рачунаре, канцеларијску и телекомуникациону опрему**. | 450.000,00 | Члан 39. став 2. ЗЈН | Јануар | Јануар . | Јануар-Децембар 2016. | 423221 425222 425224 425225 425229 | |
| **16** | **Књиговодствене услуге ОРН: 79211100-Рачуноводствене услуге** | 500.000,00 | Члан 39. став 2. ЗЈН | Јануар | Јануар | Јануар-Децембар 2016. | 423131 423542 | Део средстава је за књиговодствене услуге зареализацију пројекта Повећање привредног раста путем подршке промоцији политике заштите конкуренције“ |
| **17** | **Сервисирање и поправка аутомобила** | 300.000,00 | Члан 39. став 2. ЗЈН | Јануар | Јануар | Јануар-Децембар 2016. | 425219 425211 425212 425213 | |
| **18** | **Годишњи систематски преглед свих запослених и санитарни преглед за запослену у кафе кухињи** | 500.000,00 | Члан 39. став 2. ЗЈН | Јануар | Јануар | Јануар-Децембар2016 | 424351 424911 | |
| **19** | **Услуге безбедности здравља на раду ОРН: 80550000 -Услуге обуке у области безбедности** | 200.000,00 | Члан 39. став 2. ЗЈН | Јануар | Јануар | Јануар-Децембар 2018. | 423599 | |

| | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **20** | **Осигурање-запослених -ауто осигурање ОРН: 66512100 -Услуге осигурања од незгода 66514110 - Услуге сигурања моторних возила** | 500.000,00 | Члан 39. став 2. ЗЈН | Август | Август | Јануар-Децембар 2016. | 421512 421521 | |
| **21** | **Остале непредвиђене услуге** | 500.000,00 | Члан 39. став 2. ЗЈН | Август | Август | Јануар-Децембар 2016. | 421512 421521 | |
| **22** | **Услуге закупа пословног простора** | 23.000.000,00 | Члан 7.1.15 | август | август | Април 2020 | 421612 | |
| **23** | **Услуге изнајмљивања опреме (реализација пројекта )** | 98.000 | Члан 39. став 2. ЗЈН | | | | 421622 421621 | |
| | **УКУПНО УСЛУГЕ (1-23) без ПДВ-а** | **32.032.500** | | | | | | |
| | **СВЕГА: ( I+II)** | **38.732.500** | | | | | | |

НАЗИВ НАРУЧИОЦА: **Комисија за заштиту конкуренције**

АДРЕСА НАРУЧИОЦА: **Савска улица 25/IV**
**11000 Београд (Савски Венац)**
**Београд-Савски Венац**

ШИФРА ДЕЛАТНОСТИ: **8411**
МАТИЧНИ БРОЈ: **17655515**
ПОРЕСКИ БРОЈ: **104383538**

**ОБРАЗАЦ А ЗА ЕВИДЕНТИРАЊЕ ПОДАТАКА О ЗАКЉУЧЕНИМ УГОВОРИМА У ПОСТУПЦИМА ЈАВНИХ НАБАВКИ**
**(осим у поступку јавне набавке мале вредности)**
**Година: 2018; Квартал: 2**

| Ред. бр. | Подаци о поступку и предмету јавне набавке | Подаци о вредности јавне набавке у хиљадама динара | Подаци о изабраном добављачу | Подаци о понуди |
|---|---|---|---|---|
| 1 | **Интерни број набавке:** I/5 **ОРН:** 30230000<br>**Тип набавке:**<br>**Поступак:** отворени поступак | **Процењена:** 6775<br>**Уговорена без ПДВ-а:** 4988<br>**Уговорена са ПДВ-ом:** 5896 | **Датум уговора:** 27.6.2018<br>**Број уговора:** 8/0-04-345/2018-14<br>**Матични број:** 17335847 | **Број понуда:** 2<br>**Критеријума:** 2<br>**Јединична цена** 4988888<br>**Трошкови:** 0 |
| | **Предмет:** добра, рачунарска опрема (хардверска и софтверска)<br>**Опис:** Опрема за форензику, потребне лиценце за софтвер и услуге обуке за коришћење | | **Назив добављача:** Comtrade System Intergration doo<br>**Седиште:** Савски насип број 7, Србија | |

**Укупна процењена вредност у хиљадама динара:** 6775

**Укупна уговорена вредност без ПДВ-а у хиљадама динара:** 4988

**Укупна уговорена вредност са ПДВ-ом у хиљадама динара:** 5896

**Место и датум:**
29.06.2018.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА КОМИСИЈА ЗА ЗАШТИТУ КОНКУРЕНЦИЈЕ I БЕОГРАД

**Овлашћено лице:**
Милица Станковић

НАЗИВ НАРУЧИОЦА: **Комисија за заштиту конкуренције**

АДРЕСА НАРУЧИОЦА: **Савска улица 25/IV**
**11000 Београд (Савски Венац)**
**Београд-Савски Венац**

ШИФРА ДЕЛАТНОСТИ: **8411**

МАТИЧНИ БРОЈ: **17655515**

ПОРЕСКИ БРОЈ: **104383538**

**ОБРАЗАЦ Г ЗА ЕВИДЕНТИРАЊЕ ПОДАТАКА О НАБАВКАМА НА КОЈЕ СЕ ЗАКОН НЕ ПРИМЕЊУЈЕ**

**Година: 2018; Квартал: 2**

| Редни број | Основ за изузеће | Укупан број закључених уговора | Процењена вредност закључених уговора (у хиљадама динара) | Укупна вредност закључених уговора без ПДВ-а (у хиљадама динара) | Укупна вредност закључених уговора са ПДВ-ом (у хиљадама динара) |
|---|---|---|---|---|---|
| I | II | III | IV | V | VI |
| 1 | 7.1.12) - заснивање радног односа и рад ван радног односа у смислу закона којим се уређују права, обавезе и одговорности из радног односа, односно по основу рада, осим уговора о делу. у случају закључења уговора о делу који имају за предмет самостално извршење одређеног интелектуалног посла из области науке или просвете или обављање уметничке или друге делатности из области културе, у складу са законом, а чија појединачна вредност није већа од 12.000.000 динара, укључујући и порезе и доприносе, на годишњем нивоу, односно за период важења уговора ако је период важења уговора дужи од годину дана, не примењују се одредбе овог закона; | 4 | 150000 | 58330 | 63301 |
| 2 | 39.2. - набавке чија вредност није већа од доњег лимита за јавне набавке мале вредности | 27 | 1500 | 1362 | 1541 |
| **УКУПНО** | | 31 | 151500 | 59692 | 64842 |

**Место и датум:**
29.06.2018.

**Овлашћено лице:**
Милица Станковић

НАЗИВ НАРУЧИОЦА: **Комисија за заштиту конкуренције**
АДРЕСА НАРУЧИОЦА: **Савска улица 25/IV**
**11000 Београд (Савски Венац)**
**Београд-Савски Венац**

ШИФРА ДЕЛАТНОСТИ: **8411**
МАТИЧНИ БРОЈ: **17655515**
ПОРЕСКИ БРОЈ: **104383538**

## ОБРАЗАЦ В ЗА ЕВИДЕНТИРАЊЕ ПОДАТАКА О ПОСТУПЦИМА ЈАВНИХ НАБАВКИ

**Година: 2018; Квартал: 2**

**Табела 1**

| Исход поступака јавних набавки | Број поступака | |
|---|---|---|
| | јавних набавки (без поступка јавне набавке мале вредности) | јавне набавке мале вредности |
| Успешно спроведени | 1 | 1 |
| Обустављени | 0 | 0 |
| Поништени у целини | 0 | 0 |
| **УКУПНО** | 1 | 1 |

**Табела 2**

| Ред. бр. | Врста поступка | Врста предмета | Предмет набавке | Опис предмета јавне набавке | Процењена вредност у хиљадама дин | Разлог обуставе /поништења поступка | Опис разлога |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| I | II | III | IV | V | VI | VII | VIII |
| | | | | | | | |
| **УКУПНО** | | | | | | | |

**Место и датум:**
29.06.2018.

**Овлашћено лице:**
Милица Станковић

НАЗИВ НАРУЧИОЦА: **Комисија за заштиту конкуренције**

АДРЕСА НАРУЧИОЦА: **Савска улица 25/IV**
**11000 Београд (Савски Венац)**
**Београд-Савски Венац**

ШИФРА ДЕЛАТНОСТИ: **8411**
МАТИЧНИ БРОЈ: **17655515**
ПОРЕСКИ БРОЈ: **104383538**

**ОБРАЗАЦ А2 ЗА ЕВИДЕНТИРАЊЕ ПОДАТАКА О ИЗВРШЕЊУ ЗАКЉУЧЕНИХ УГОВОРА**

**Година: 2018; Квартал: 2**

| Редни број | Датум уговора | Интерни број уговора | Интерни број набавке | Уговорена вредност без ПДВ-а (у хиљадама динара) | Назив добављача | Датум извршења/ неизвршења | Вредност извршења без ПДВ-а (у хиљадама динара) | Разлог неизвршења уговора |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 8.5.2015 | 8/0-04-221/2015-10 | II/1 | 35937 | Српска банка ад Београд | 1.6.2018 | | |
| | Закуп пословног простора за обављање делатности. | | | | | | | |

**Место и датум:**
29.06.2018.

**Овлашћено лице:**
Милица Станковић

НАЗИВ НАРУЧИОЦА: **Комисија за заштиту конкуренције**
АДРЕСА НАРУЧИОЦА: **Савска улица 25/IV**
**11000 Београд (Савски Венац)**
**Београд-Савски Венац**

ШИФРА ДЕЛАТНОСТИ: **8411**
МАТИЧНИ БРОЈ: **17655515**
ПОРЕСКИ БРОЈ: **104383538**

**ОБРАЗАЦ Б ЗА ЕВИДЕНТИРАЊЕ ПОДАТАКА О ЗАКЉУЧЕНИМ УГОВОРИМА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ**

**Година: 2018; Квартал: 2**

| Редни број | Врста предмета јавне набавке | Укупан број закључених уговора | Укупна процењена вредност (у хиљадама динара) | Укупна вредност закључених уговора без ПДВ-а (у хиљадама динара) | Укупна вредност закључених уговора са ПДВ-ом (у хиљадама динара) |
|---|---|---|---|---|---|
| I | II | III | IV | V | VI |
| 1 | добра | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2 | услуге | 1 | 1376 | 1349 | 1349 |
| 3 | радови | 0 | 0 | 0 | 0 |
| **УКУПНО** | | 1 | 1376 | 1349 | 1349 |

**Место и датум:**
29.06.2018

Република Србија Комисија за заштиту конкуренције 1 Београд
Печат

**Овлашћено лице:**
Милица Станковић

НАЗИВ НАРУЧИОЦА: **Комисија за заштиту конкуренције**

АДРЕСА НАРУЧИОЦА: **Савска улица 25/IV**
**11000 Београд (Савски Венац)**
**Београд-Савски Венац**

ШИФРА ДЕЛАТНОСТИ: **8411**
МАТИЧНИ БРОЈ: **17655515**
ПОРЕСКИ БРОЈ: **104383538**

## ОБРАЗАЦ А1 ЗА ЕВИДЕНТИРАЊЕ ПОДАТАКА О ИЗМЕНАМА ЗАКЉУЧЕНИХ УГОВОРА

**Година: 2018; Квартал: 2**

| Редни број | Датум уговора | Интерни број уговора | Интерни број набавке | Уговорена вредност без ПДВ-а (у хиљадама динара) | Назив добављача | Датум измене | Уговорена вредност без ПДВ-а након измене (у хиљадама динара) | Разлог измене |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | | | | | | | | |

**Место и датум:**
29.06.2018.

**Овлашћено лице:**
Милица Станковић

НАЗИВ НАРУЧИОЦА: **Комисија за заштиту конкуренције**

АДРЕСА НАРУЧИОЦА: **Савска улица 25/IV**
**11000 Београд (Савски Венац)**
**Београд-Савски Венац**

ШИФРА ДЕЛАТНОСТИ: **8411**
МАТИЧНИ БРОЈ: **17655515**
ПОРЕСКИ БРОЈ: **104383538**

## ОБРАЗАЦ А ЗА ЕВИДЕНТИРАЊЕ ПОДАТАКА О ЗАКЉУЧЕНИМ УГОВОРИМА У ПОСТУПЦИМА ЈАВНИХ НАБАВКИ

**(осим у поступку јавне набавке мале вредности)**

**Година: 2018; Квартал: 3**

| Ред. бр. | Подаци о поступку и предмету јавне набавке | Подаци о вредности јавне набавке у хиљадама динара | Подаци о изабраном добављачу | Подаци о понуди |
|---|---|---|---|---|
| 1 | **Интерни број набавке:** II/7 **ОРН:** 79340000<br>**Тип набавке:**<br>**Поступак:** отворени поступак | **Процењена:** 5576<br>**Уговорена без ПДВ-а:** 5198<br>**Уговорена са ПДВ-ом:** 5198 | **Датум уговора:** 6.8.2018<br>**Број уговора:** 8/0-04-432/2018-14<br>**Матични број:** 20503572 | **Број понуда:** 3<br>**Критеријума:** 1<br>**Јединична цена** 5187440<br>**Трошкови:** 6236128 |
| | **Предмет:** услуге, рекламне услуге<br>**Опис:** маркетиншке услуге на осмишљавању и производњи медијског дигиталног садржаја | | **Назив добављача:** Maxnova doo Beograd<br>**Седиште:** Београд, Србија | |
| 2 | **Интерни број набавке:** I/2 **ОРН:** 30232100<br>**Тип набавке:** централизована набавка<br>**Поступак:** отворени поступак | **Процењена:** 1250<br>**Уговорена без ПДВ-а:** 108<br>**Уговорена са ПДВ-ом:** 130 | **Датум уговора:** 7.9.2018<br>**Број уговора:** 8/0-05-643/2018-1<br>**Матични број:** 105075358 | **Број понуда:** 1<br>**Критеријума:** 2<br>**Јединична цена** 36180<br>**Трошкови:** 0 |
| | **Предмет:** добра, рачунарска опрема (хардверска и софтверска)<br>**Опис:** уређаји за штампање | | **Назив добављача:** Друштво са ограниченом одговорношћу за пословно информатичке услуге „KING ICT“ са седиштем у Београду<br>**Седиште:** Београд, Србија | |
| 3 | **Интерни број набавке:** I/2 **ОРН:** 30232100<br>**Тип набавке:** централизована набавка<br>**Поступак:** отворени поступак | **Процењена:** 1250<br>**Уговорена без ПДВ-а:** 512<br>**Уговорена са ПДВ-ом:** 615 | **Датум уговора:** 19.9.2018<br>**Број уговора:** 8/0-05-676/2018-1<br>**Матични број:** 17574035 | **Број понуда:** 1<br>**Критеријума:** 2<br>**Јединична цена** 512093<br>**Трошкови:** 0 |
| | **Предмет:** добра, рачунарска опрема (хардверска и софтверска)<br>**Опис:** уређаји за штампање | | **Назив добављача:** ОБЛАК ТЕХНОЛОГИЈЕ ДОО Београд, Земун Улица цара Душана 212,<br>**Седиште:** Београд, Србија | |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| 4 | **Интерни број набавке:** II/1 **ОРН:** 64212000<br>**Тип набавке:** централизована набавка<br>**Поступак:** отворени поступак | **Процењена:** 2500<br>**Уговорена без ПДВ-а:** 2500<br>**Уговорена са ПДВ-ом:** 3000 | **Датум уговора:** 20.9.2018<br>**Број уговора:** 8/0-05-697/2018-1<br>**Матични број:** 100002887 | **Број понуда:** 2<br>**Критеријума:** 1<br>**Јединична цена** 800<br>**Трошкови:** 0 | |
| | **Предмет:** услуге, електронске комуникационе услуге<br>**Опис:** мобилна телефонија | | **Назив добављача:** „Телеком Србија“ акционарско друштво<br>**Седиште:** Београд, Србија | | |

**Укупна процењена вредност у хиљадама динара:** 10576

**Укупна уговорена вредност без ПДВ-а у хиљадама динара:** 8318

**Укупна уговорена вредност са ПДВ-ом у хиљадама динара:** 8943

**Место и датум:**
5.10.2018. Београд

**Овлашћено лице:**
Милица Станковић

Страна 2 од 2

НАЗИВ НАРУЧИОЦА: **Комисија за заштиту конкуренције**

АДРЕСА НАРУЧИОЦА: **Савска улица 25/IV**

**11000 Београд (Савски Венац)**

**Београд-Савски Венац**

ШИФРА ДЕЛАТНОСТИ: **8411**

МАТИЧНИ БРОЈ: **17655515**

ПОРЕСКИ БРОЈ: **104383538**

## ОБРАЗАЦ А1 ЗА ЕВИДЕНТИРАЊЕ ПОДАТАКА О ИЗМЕНАМА ЗАКЉУЧЕНИХ УГОВОРА

**Година: 2018; Квартал: 3**

| Редни број | Датум уговора | Интерни број уговора | Интерни број набавке | Уговорена вредност без ПДВ-а (у хиљадама динара) | Назив добављача | Датум измене | Уговорена вредност без ПДВ-а након измене (у хиљадама динара) | Разлог измене |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | | | | | | | | |

**Место и датум:**

Београд 05.10.2018.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА КОМИСИЈА ЗА ЗАШТИТУ КОНКУРЕНЦИЈЕ М.П. БЕОГРАД

**Овлашћено лице**

Милица Станковић

НАЗИВ НАРУЧИОЦА: **Комисија за заштиту конкуренције**

АДРЕСА НАРУЧИОЦА: **Савска улица 25/IV**
**11000 Београд (Савски Венац)**
**Београд-Савски Венац**

ШИФРА ДЕЛАТНОСТИ: **8411**
МАТИЧНИ БРОЈ: **17655515**
ПОРЕСКИ БРОЈ: **104383538**

**ОБРАЗАЦ А2 ЗА ЕВИДЕНТИРАЊЕ ПОДАТАКА О ИЗВРШЕЊУ ЗАКЉУЧЕНИХ УГОВОРА**

**Година: 2018; Квартал: 3**

| Редни број | Датум уговора | Интерни број уговора | Интерни број набавке | Уговорена вредност без ПДВ-а (у хиљадама динара) | Назив добављача | Датум извршења/ неизвршења | Вредност извршења без ПДВ-а (у хиљадама динара) | Разлог неизвршења уговора |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 3.8.2016 | 8/0-04-572/2016-2 | III-1/2016 | 500 | Телеком Србија ад | 20.8.2018 | 275 | |
| | Услуге мобилне телефоније | | | | | реализовано у складу са Уговором | | |
| 2 | 7.9.2018 | 8/0-05-643/2018-1 | I/2 | 108 | Друштво са ограниченом одговорношћу за пословно информатичке услуге „KING ICT“ са седиштем у Београду | 19.8.2018 | 108 | |
| | уређаји за штампање | | | | | | | |

**Место и датум:**
Београд 05.10.2018

**Овлашћено лице:**
Милица Станковић

НАЗИВ НАРУЧИОЦА: **Комисија за заштиту конкуренције**

АДРЕСА НАРУЧИОЦА: **Савска улица 25/IV**

**11000 Београд (Савски Венац)**

**Београд-Савски Венац**

ШИФРА ДЕЛАТНОСТИ: **8411**

МАТИЧНИ БРОЈ: **17655515**

ПОРЕСКИ БРОЈ: **104383538**

**ОБРАЗАЦ Б ЗА ЕВИДЕНТИРАЊЕ ПОДАТАКА О ЗАКЉУЧЕНИМ УГОВОРИМА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ**

**Година: 2018; Квартал: 3**

| Редни број | Врста предмета јавне набавке | Укупан број закључених уговора | Укупна процењена вредност (у хиљадама динара) | Укупна вредност закључених уговора без ПДВ-а (у хиљадама динара) | Укупна вредност закључених уговора са ПДВ-ом (у хиљадама динара) |
|---|---|---|---|---|---|
| I | II | III | IV | V | VI |
| 1 | добра | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2 | услуге | 1 | 1376 | 1349 | 1349 |
| 3 | радови | 0 | 0 | 0 | 0 |
| **УКУПНО** | | 1 | 1376 | 1349 | 1349 |

**Место и датум:**

05. 10. 2018. Београд

**Овлашћено лице:**

Милица Станковић

НАЗИВ НАРУЧИОЦА: **Комисија за заштиту конкуренције**

АДРЕСА НАРУЧИОЦА: **Савска улица 25/IV**

**11000 Београд (Савски Венац)**

**Београд-Савски Венац**

ШИФРА ДЕЛАТНОСТИ: **8411**

МАТИЧНИ БРОЈ: **17655515**

ПОРЕСКИ БРОЈ: **104383538**

## ОБРАЗАЦ Г ЗА ЕВИДЕНТИРАЊЕ ПОДАТАКА О НАБАВКАМА НА КОЈЕ СЕ ЗАКОН НЕ ПРИМЕЊУЈЕ

**Година: 2018; Квартал: 3**

| Редни број | Основ за изузеће | Укупан број закључених уговора | Процењена вредност закључених уговора (у хиљадама динара) | Укупна вредност закључених уговора без ПДВ-а (у хиљадама динара) | Укупна вредност закључених уговора са ПДВ-ом (у хиљадама динара) |
|---|---|---|---|---|---|
| I | II | III | IV | V | VI |
| 1 | 7.1.12) - заснивање радног односа и рад ван радног односа у смислу закона којим се уређују права, обавезе и одговорности из радног односа, односно по основу рада, осим уговора о делу, у случају закључења уговора о делу који имају за предмет самостално извршење одређеног интелектуалног посла из области науке или просвете или обављање уметничке или друге делатности из области културе, у складу са законом, а чија појединачна вредност није већа од 12.000.000 динара, укључујући и порезе и доприносе, на годишњем нивоу, односно за период важења уговора ако је период важења уговора дужи од годину дана, не примењују се одредбе овог закона; | 1 | 120 | 116 | 116 |
| 2 | 39.2. - набавке чија вредност није већа од доњег лимита за јавне набавке мале вредности | 25 | 1700 | 1507 | 1711 |
| **УКУПНО** | | 26 | 1820 | 1623 | 1827 |

**Место и датум:**

05.10.2018. Београд

**Овлашћено лице:**

Милица Станковић

НАЗИВ НАРУЧИОЦА: **Комисија за заштиту конкуренције**

АДРЕСА НАРУЧИОЦА: **Савска улица 25/IV**
**11000 Београд (Савски Венац)**
**Београд-Савски Венац**

ШИФРА ДЕЛАТНОСТИ: **8411**
МАТИЧНИ БРОЈ: **17655515**
ПОРЕСКИ БРОЈ: **104383538**

## ОБРАЗАЦ В ЗА ЕВИДЕНТИРАЊЕ ПОДАТАКА О ПОСТУПЦИМА ЈАВНИХ НАБАВКИ

**Година: 2018; Квартал: 3**

**Табела 1**

| Исход поступака јавних набавки | Број поступака | |
|---|---|---|
| | јавних набавки (без поступка јавне набавке мале вредности) | јавне набавке мале вредности |
| Успешно спроведени | 1 | 1 |
| Обустављени | 0 | 0 |
| Поништени у целини | 0 | 0 |
| **УКУПНО** | 1 | 1 |

**Табела 2**

| Рел. бр. | Врста поступка | Врста предмета | Предмет набавке | Опис предмета јавне набавке | Процењена вредност у хиљадама дин | Разлог обуставе /поништења поступка | Опис разлога |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| I | II | III | IV | V | VI | VII | VIII |
| **УКУПНО** | | | | | | | |

**Место и датум:**
Београд 05.10.2018.

М.П.

**Овлашћено лице:**
Милица Станковић

НАЗИВ НАРУЧИОЦА: **Комисија за заштиту конкуренције**
АДРЕСА НАРУЧИОЦА: **Савска улица 25/IV**
**11000 Београд (Савски Венац)**
**Београд-Савски Венац**

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
КОМИСИЈА ЗА ЗАШТИТУ КОНКУРЕНЦИЈЕ
Бр. 8/0-04-340/2018-1
10.04. 2018 год.
БЕОГРАД

ШИФРА ДЕЛАТНОСТИ: **8411**
МАТИЧНИ БРОЈ: **17655515**
ПОРЕСКИ БРОЈ: **104383538**

**ОБРАЗАЦ А ЗА ЕВИДЕНТИРАЊЕ ПОДАТАКА О ЗАКЉУЧЕНИМ УГОВОРИМА У ПОСТУПЦИМА ЈАВНИХ НАБАВКИ**
**(осим у поступку јавне набавке мале вредности)**
**Година: 2018; Квартал: 1**

| Ред. бр. | Подаци о поступку и предмету јавне набавке | Подаци о вредности јавне набавке у хиљадама динара | Подаци о изабраном добављачу | Подаци о понуди |
|---|---|---|---|---|
| 1 | **Интерни број набавке:** I/2 **ОРН:** 30232100<br>**Тип набавке:** централизована набавка<br>**Поступак:** отворени поступак | **Процењена:** 1250<br>**Уговорена без ПДВ-а:** 156<br>**Уговорена са ПДВ-ом:** 187 | **Датум уговора:** 22.1.2018<br>**Број уговора:** 8/0-05-145/2018-1<br>**Матични број:** 20362472;06424066 | **Број понуда:** 3<br>**Критеријума:** 2<br>**Јединична цена** 156000<br>**Трошкови:** 0 |
| | **Предмет:** добра, рачунарска опрема (хардверска и софтверска)<br>**Опис:** уређаји за штампање | | **Назив добављача:** Aigo business system; BTR CO<br>**Седиште:** Београд, Србија | |
| 2 | **Интерни број набавке:** I/1 **ОРН:** 30213300<br>**Тип набавке:** централизована набавка<br>**Поступак:** отворени поступак | **Процењена:** 2400<br>**Уговорена без ПДВ-а:** 2288<br>**Уговорена са ПДВ-ом:** 2746 | **Датум уговора:** 7.2.2018<br>**Број уговора:** 8/0-05-182/2018-1<br>**Матични број:** 17493647; 20533331;17539680 | **Број понуда:** 3<br>**Критеријума:** 2<br>**Јединична цена** 114446,35<br>**Трошкови:** 0 |
| | **Предмет:** добра, рачунарска опрема (хардверска и софтверска)<br>**Опис:** радне станице | | **Назив добављача:** Saga doo; ITS Network i SKY TEHNOLOGIES DOO<br>**Седиште:** Београд, Србија | |

**Укупна процењена вредност у хиљадама динара:** 3650
**Укупна уговорена вредност без ПДВ-а у хиљадама динара:** 2444
**Укупна уговорена вредност са ПДВ-ом у хиљадама динара:** 2933

**Место и датум:**
БЕОГРАД, 10.04.2018.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА КОМИСИЈА ЗА ЗАШТИТУ КОНКУРЕНЦИЈЕ БЕОГРАД

**Овлашћено лице:**
Милица Станковић

Страна 1 од 1

НАЗИВ НАРУЧИОЦА: **Комисија за заштиту конкуренције**

АДРЕСА НАРУЧИОЦА: **Савска улица 25/IV**
**11000 Београд (Савски Венац)**
**Београд-Савски Венац**

ШИФРА ДЕЛАТНОСТИ: **8411**
МАТИЧНИ БРОЈ: **17655515**
ПОРЕСКИ БРОЈ: **104383538**

**ОБРАЗАЦ А1 ЗА ЕВИДЕНТИРАЊЕ ПОДАТАКА О ИЗМЕНАМА ЗАКЉУЧЕНИХ УГОВОРА**

**Година: 2018; Квартал: 1**

| Редни број | Датум уговора | Интерни број уговора | Интерни број набавке | Уговорена вредност без ПДВ-а (у хиљадама динара) | Назив добављача | Датум измене | Уговорена вредност без ПДВ-а након измене (у хиљадама динара) | Разлог измене |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |

**Место и датум:**
Београд, 10.04.2018.

М.П.

**Овлашћено лице:**
Милица Станковић

НАЗИВ НАРУЧИОЦА: **Комисија за заштиту конкуренције**

АДРЕСА НАРУЧИОЦА: **Савска улица 25/IV**
**11000 Београд (Савски Венац)**
**Београд-Савски Венац**

ШИФРА ДЕЛАТНОСТИ: **8411**
МАТИЧНИ БРОЈ: **17655515**
ПОРЕСКИ БРОЈ: **104383538**

## ОБРАЗАЦ В ЗА ЕВИДЕНТИРАЊЕ ПОДАТАКА О ПОСТУПЦИМА ЈАВНИХ НАБАВКИ

**Година: 2018; Квартал: 1**

**Табела 1**

| Исход поступака јавних набавки | Број поступака | |
|---|---|---|
| | јавних набавки (без поступка јавне набавке мале вредности) | јавне набавке мале вредности |
| Успешно спроведени | 0 | 3 |
| Обустављени | 0 | 0 |
| Поништени у целини | 0 | 0 |
| **УКУПНО** | 0 | 3 |

**Табела 2**

| Ред. бр. | Врста поступка | Врста предмета | Предмет набавке | Опис предмета јавне набавке | Процењена вредност у хиљадама дин | Разлог обуставе /поништења поступка | Опис разлога |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| I | II | III | IV | V | VI | VII | VIII |
| | | | | | | | |
| **УКУПНО** | | | | | | | |

**Место и датум:**
Београд, 10.04.2018.

М.П.

**Овлашћено лице:**
Милица Станковић

НАЗИВ НАРУЧИОЦА: **Комисија за заштиту конкуренције**

АДРЕСА НАРУЧИОЦА: **Савска улица 25/IV**
**11000 Београд (Савски Венац)**
**Београд-Савски Венац**

ШИФРА ДЕЛАТНОСТИ: **8411**
МАТИЧНИ БРОЈ: **17655515**
ПОРЕСКИ БРОЈ: **104383538**

**ОБРАЗАЦ Г ЗА ЕВИДЕНТИРАЊЕ ПОДАТАКА О НАБАВКАМА НА КОЈЕ СЕ ЗАКОН НЕ ПРИМЕЊУЈЕ**

**Година: 2018; Квартал: 1**

| Редни број | Основ за изузеће | Укупан број закључених уговора | Процењена вредност закључених уговора (у хиљадама динара) | Укупна вредност закључених уговора без ПДВ-а (у хиљадама динара) | Укупна вредност закључених уговора са ПДВ-ом (у хиљадама динара) |
|---|---|---|---|---|---|
| I | II | III | IV | V | VI |
| 1 | 39.2. ЗЈН-2012 - набавке испод доњег лимита за јавне набавке мале бредности | 20 | 1000 | 567 | 663 |
| 2 | 7.1.12) - заснивање радног односа и рад ван радног односа у смислу закона којим се уређују права, обавезе и одговорности из радног односа, односно по основу рада, осим уговора о делу, у случају закључења уговора о делу који имају за предмет самостално извршење одређеног интелектуалног посла из области науке или просвете или обављање уметничке или друге делатности из области културе, у складу са законом, а чија појединачна вредност није већа од 12.000.000 динара, укључујући и порезе и доприносе, на годишњем нивоу, односно за период важења уговора ако је период важења уговора дужи од годину дана, не примењују се одредбе овог закона; | 1 | 30 | 28 | 28 |
| **УКУПНО** | | 21 | 1030 | 595 | 691 |

**Место и датум:**
Београд, 10.04.2018.

М.П.

**Овлашћено лице:**
Милица Станковић

НАЗИВ НАРУЧИОЦА: **Комисија за заштиту конкуренције**

АДРЕСА НАРУЧИОЦА: **Савска улица 25/IV**
**11000 Београд (Савски Венац)**
**Београд-Савски Венац**

ШИФРА ДЕЛАТНОСТИ: **8411**
МАТИЧНИ БРОЈ: **17655515**
ПОРЕСКИ БРОЈ: **104383538**

**ОБРАЗАЦ Б ЗА ЕВИДЕНТИРАЊЕ ПОДАТАКА О ЗАКЉУЧЕНИМ УГОВОРИМА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ**

**Година: 2018; Квартал: 1**

| Редни број | Врста предмета јавне набавке | Укупан број закључених уговора | Укупна процењена вредност (у хиљадама динара) | Укупна вредност закључених уговора без ПДВ-а (у хиљадама динара) | Укупна вредност закључених уговора са ПДВ-ом (у хиљадама динара) |
|---|---|---|---|---|---|
| I | II | III | IV | V | VI |
| 1 | добра | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2 | услуге | 4 | 12037 | 10961 | 11708 |
| 3 | радови | 0 | 0 | 0 | 0 |
| **УКУПНО** | | 4 | 12037 | 10961 | 11708 |

**Место и датум:**
Београд, 10.04.2018.

**Овлашћено лице:**
Милица Станковић

НАЗИВ НАРУЧИОЦА: **Комисија за заштиту конкуренције**

АДРЕСА НАРУЧИОЦА: **Савска улица 25/IV**
**11000 Београд (Савски Венац)**
**Београд-Савски Венац**

ШИФРА ДЕЛАТНОСТИ: **8411**
МАТИЧНИ БРОЈ: **17655515**
ПОРЕСКИ БРОЈ: **104383538**

**ОБРАЗАЦ А2 ЗА ЕВИДЕНТИРАЊЕ ПОДАТАКА О ИЗВРШЕЊУ ЗАКЉУЧЕНИХ УГОВОРА**

**Година: 2018; Квартал: 1**

| Редни број | Датум уговора | Интерни број уговора | Интерни број набавке | Уговорена вредност без ПДВ-а (у хиљадама динара) | Назив добављача | Датум извршења/ неизвршења | Вредност извршења без ПДВ-а (у хиљадама динара) | Разлог неизвршења уговора |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 22.1.2018 | 8/0-05-145/2018-1 | I/2 | 156 | Aigo business system; BTR CO | 20.2.2018 | 156 | |
| | уређаји за штампање | | | | | | | |
| 2 | 7.2.2018 | 8/0-05-182/2018-1 | I/1 | 2288 | Saga doo; ITS Network i SKY TEHNOLOGIES DOO | 6.3.2018 | 2288 | |
| | радне станице | | | | | | | |

**Место и датум:**
Београд, 10.04.2018.

М.П.

**Овлашћено лице**
Милица Станковић

### 7.4. Реализација јавних набавки и извештаји

Реализација јавних набавки у 2017. години и извештај о јавним набавкама Комисије доступни су на Порталу Управе за јавне набавке.

План набавки за 2018. годину и квартални извештаји се у прописаном року достављају Управи за јавне набавке.

## 8. ПОДАЦИ О ДРЖАВНОЈ ПОМОЋИ

Комисија није додељивала нити тренутно додељује државну помоћ другим лицима (нпр. одређене категорије предузећа или становништва) по неком основу који не подразумева обавезу једнаких узвратних давања државном органу (нпр. трансфери, субвенције, дотације, донације, учешће у финансирању пројеката, кредити под повлашћеним условима, ослобађање од плаћања накнада, уступање земљишта, повлашћене цене закупа итд).

## 9. ПОДАЦИ О СРЕДСТВИМА ЗА РАД

На основу закљученог уговора о закупу пословног простора, Комисија користи 1.100$m^2$ пословног простора у пословној згради у Савској улици број 25, на четвртом спрату. Закључењем овог Уговора, Комисија је решила питање пословног простора до 2018. године. Површина простора и број канцеларија тренутно задовољавају потребе Комисије .

Пословни простор је опремљен канцеларијским намештајем, као и телекомуникационом и рачунарском опремом за постојећи број запослених.

Комисија има у власништву три путничка аутомобила: 1. Skoda Oktavia A7 Sty1e FL година производње 2018. 2. Škoda 2.0 регистарских таблица BG 1049 EE, година производње 2016. и 3. Мазда 21. 3l plus C, регистарских ознака BG 512 BO, година производње 2007.

## 10.ПОДАЦИ О МЕСТУ И НАЧИНУ ЧУВАЊА НОСАЧА ИНФОРМАЦИЈА

Носачи информација који су настали у раду Комисије су:

1. Писарница и архива са предметима и деловодна књига налазе се у Сектору за нормативно - правне, кадровске и опште послове у пословним просторијама Комисије, Београд Савска улица број 25, четврти спрат;

2. Финансијска и књиговодствена документа и подаци налазе се у Сектору за финансијско - материјалне послове у пословним просторијама Комисије, Београд Савска улица број 25, четврти спрат;

3. Досијеи запослених налазе се у Сектору за нормативно - правне, кадровске и опште послове, у челичној каси, просторија Архиве у пословним просторијама Комисије, Београд Савска улица број 25, четврти спрат.

4. Електронска база података (електронска писарница) се налази на серверу Комисије за заштиту конкуренције који се налази у заједничкој сервер сали у Савској улици број 25;

5. Електронске базе финансијских података налазе се у Сектору за финансијско-материјалне послове у пословним просторијама Комисије, Београд Савска улица број 25, четврти спрат.

## 11. ВРСТЕ ИНФОРМАЦИЈА У ПОСЕДУ

У поседу Комисије налази се докуменатације која је настала у раду или у вези са радом Комисије.

## 12. ПОДАЦИ О ВРСТАМА ИНФОРМАЦИЈА КОЈЕ КОМИСИЈА ПОСЕДУЈЕ И СТАВЉА НА УВИД

Све информације којима располаже Комисија, а које су настале у њеном раду или у вези са њеним радом, биће саопштене тражиоцу информације, односно ставиће му се на увид документ који садржи тражену информацију или ће му се издати копија докумената, у складу с одредбама Закона о слободном приступу информацијама од јавног значаја, осим у случајевима када је то право ограничено законом, односно уколико се таквим информацијама:

1. угрожава живот, здравље, сигурност или које друго важно добро неког лица;
2. угрожава, омета или отежава спречавање или откривање кривичног дела, оптужење за кривично дело, вођење претkривичног поступка, вођење судског поступка, извршење пресуде или спровођење казне, или који други правно уређени поступак, или фер поступање и правично суђење;
3. озбиљно угрожава одбрану земље, националну или јавну безбедност, или међународне односе;
4. битно умањује способност државе да управља економским процесима у земљи, или битно отежао остварење оправданих економских интереса;
5. учини доступним информација или документ за који је прописима или службеним актом заснованим на закону одређено да се чува као државна, службена, пословна или друга тајна, односно који је доступан само одређеном кругу лица, а због чијег би одавања могле наступити тешке правне или друге последице по интересе заштићене законом који претежну над интересом за приступ информацијама.

Комисија не мора заинтересованом лицу да омогући право на приступ информацијама, уколико су оне већ објављене и доступне у земљи или на интернету.

Уколико тражена информација од јавног значаја може да се издвоји од осталих информација у документу у који Комисија није дужна заинтересованом лицу да омогући увид, Комисија ће омогућити увид у део документа који садржи само издвојену информацију.

Комисија неће заинтересованом лицу да омогући остваривање права на приступ информацијама од јавног значаја ако то лице злоупотребљава права на приступ информацијама од јавног значаја, нарочито ако је тражење неразумно, често, када се понавља захтев за истим или већ добијеним информацијама или када се тражи превелики број информација.

Комисија неће заинтересованом лицу омогућити остваривање права на приступ информацијама од јавног значаја ако би тиме повредио право на приватност, право на углед или које друго право лица на које се тражена информација лично односи, осим:

1) ако је лице на то пристало;
2) ако се ради о личности, појави или догађају од интереса за јавност, а нарочито ако се ради о носиоцу државне и политичке функције и ако је информација важна с обзиром на функцију коју то лице врши,

3) ако се ради о лицу које је својим понашањем, нарочито у вези са приватним животом, дало повода за тражење информације**.**

Захтев за приступ информацијама од јавног значаја може се поднети у писменој форми (на адресу Комисија за заштиту конкуренције, Савска улица 25, 11000 Београд, или у електронској форми (на e-mail: office.kzk@kzk.gov.rs).

### 12.1. Начин подношења захтева

Захтев мора да садржи назив Комисије, име, презиме и адресу тражиоца, као и што прецизнији опис информације која се тражи, а може да садржи и друге податке које олакшавају проналажење тражене информације.

Подносилац захтева се обраћа Комисији, односно овлашћеним лицима за поступање по захтевима на слободан приступ информацијама од јавног значаја у Комисији.

Захтев за приступ информацијама од јавног значаја, може се поднети Комисији на један од следећих начина:

- у писаној форми на поштанску адресу: Комисија за заштиту конкуренције, Београд, Савска улица бр. 25, или предајом на писарници Комисије на истој адреси, између 8,30 и 15,00 часова, радним даном;
- усмено на записник у писарници Комисије, Београд, Савска улица бр. 25, између 8,30 и 15,00 часова, радним даном;
- факсом, на број 011 381199;
- електронском поштом, на адресу office.kzk@kzk.gov.rs

Захтев за приступ информацијама подноси се на обрасцу који се налази на крају овог информатора, али није обавезујући, тако да ће бити разматрани и захтеви који нису поднети на приложеном обрасцу.

Овлашћено лице за поступање по захтевима за слободан приступ информацијама од јавног значаја је председник Комисије др Милоје Обрадовић.

Захтев заинтересованих лица за остваривање права на приступ информацијама од јавног значаја може да садржи и друге податке који олакшавају проналажење тражене информације.

Уколико заинтересовано лице поднесе неуредан захтев, без основних података прописаних Законом о слободном приступу информацијама од јавног значаја, Комисија ће подучити то лице како те недостатке да отклони, односно доставиће упутство о допуни захтева.

Ако заинтересовано лице не отклони недостатке у року од 15 дана од дана пријема упутства о допуни, а недостаци су такви да се по захтеву не може поступати, Комисија ће донети закључак о одбацивању захтева као неуредног.

Приступ информацијама Комисија омогућава и на основу усменог захтева заинтересованог лица, који се саопштава у записник, при чему се такав захтев уноси у посебну евиденцију и примењују се рокови као да је захтев поднет писмено.

### 12.2. Одлучивање по захтеву

Комисија обавештава заинтересовано лице најкасније у року од 15 дана од дана пријема захтева, о поседовању информације, ставља му на увид документ који садржи тражену информацију, односно издаје му копију тог документа.

Уколико Комисија није у могућности, из оправданих разлога, да у року од 15 дана од дана пријема захтева обавести заинтересовано лице о поседовању информације,

онда Комисија обавештава то лице и одређује накнадни рок, који није дужи од 40 дана од дана пријема захтева, у коме обавештава то лице о поседовању информације, ставља му је на увид и издаје, односно упућује копију тог документа.

Увид у документ врши се у службеним просторијама Комисије, а лицу које није у стању да без пратиоца изврши увид у документ који садржи тражену информацију, омогућиће се да то учини уз помоћ пратиоца.

Заинтересовано лице може да уложи жалбу Поверенику за информације од јавног значаја, уколико Комисија не одговори на захтев у року, у складу са Законом о слободном приступу информацијама од јавног значаја.

Увид у документ који садржи тражену информацију је бесплатан. Копија се издаје уз обавезу плаћања накнаде нужних трошкова израде те копије, а у случају упућивања и трошкове упућивања. Од обавеза плаћања накнада за израду копије ослобођени су новинари, када копију документа захтевају ради обављања свог позива, удружења за заштиту људских права, када копију документа захтевају ради остваривања циљева удружења и сва лица када се тражена информација односи на угрожавање, односно заштиту здравља становништва и животне средине.

Комисија издаје копију документа који садржи тражену информацију у облику у којем се информација налази.

## 13. ВРСТЕ ИНФОРМАЦИЈА КОЈИМА КОМИСИЈА ОМОГУЋАВА ПРИСТУП

По захтеву се приступ омогућава у потпуности у документе сагласно Закону о слободном приступу информацијама од јавног значаја уз остваривање заштите података о личности.

## 14. ОСТАЛИ ПОДАЦИ О ЗНАЧАЈА ЗА ЈАВНОСТ РАДА КОМИСИЈЕ

Пословне просторије Комисије за заштиту конкуренције налазе се у Савској улици 25. у Београду.

Радно време Комисије је сваким радним даном од 7,30 - 15,30 часова. Субота и недеља су нерадни дани.

Адреса за пријем поште: Комисија за заштиту конкуренције, Савска улица 25, Београд.

Матични број: 17655515, Порески идентификациони број: 104383538.

Лице Комисије задужено за поступање по захтевима за приступ информацијама од јавног значаја је Биљана Павловић (тел: 011/3811-958 biljana.pavlovic@kzk.gov.rs)

**КОМИСИЈА ЗА ЗАШТИТУ КОНКУРЕНЦИЈЕ,**
(назив и седиште органа коме се захтев упућује)

**11000 Б Е О Г Р А Д**
**Савска 25**

**З А Х Т Е В**
**за приступ информацији од јавног значаја**

На основу члана 15. ст. 1. Закона о слободном приступу информацијама од јавног значаја („Службени гласник РС“, бр. 120/04, 54/07, 104/09 и 36/10), од Комисије за заштиту конкуренцијеа захтевам:*

- □ обавештење да ли поседује тражену информацију;
- □ увид у документ који садржи тражену информацију;
- □ копију документа који садржи тражену информацију;
- □ достављање копије документа који садржи тражену информацију:**
  - □ поштом
  - □ електронском поштом
  - □ факсом
  - □ на други начин:***_____

Овај захтев се односи на следеће информације:
_____
_____
_____
(навести што прецизнији опис информације која се тражи као и друге податке који олакшавају проналажење тражене информације)

_____
Тражилац информације/Име и презиме

У _____

_____
Адреса/седиште

дана_____201__ године
_____
други подаци за контакт

_____
Потпис

_____
* означити која законска права на приступ информацијама желите да остварите.
** означити начин достављања копије докумената.
*** Када захтевате други начин достављања обавезно уписати који начин достављања захтевате.