REPUBLIKA SRBIJA
KOMISIJA ZA ZAŠTITU KONKURENCIJE

INFORMATOR O RADU
KOMISIJE ZA ZAŠTITU KONKURENCIJE

Beograd, oktobar 2018. godine

SADRŽAJ:

1. O INFORMATORU.....4
2. NAJČEŠĆE TRAŽENE INFORMACIJE OD KOMISIJE.....4
3. OVLAŠĆENjE, OBAVEZE I NAČIN POSTUPANjA KOMISIJE.....5
3.1. Nadležnost Komisije.....5
3.2. Propisi koje primenjuje Komisija.....5
3.3. Način postupanja Komisije.....6
3.3.1. Razmatranje prijave i zahteva.....6
3.3.2. Ovlašćenja u toku vođenja postupka.....7
3.3.3. Izricanje mera.....9
4. ORGANIZACIONA STRUKTURA KOMISIJE.....10
4.1.Organi Komisije.....11
4.1.1.Predsednik Komisije.....11
4.1.2.Savet Komisije.....12
4.1.3. Upravne mere koje određuje Komisija.....12
4.1.4. Prekid postupka.....12
4.1.5. Mere otklanjanja povrede konkurencije.....13
4.1.6. Odlučivanje po zahtevu za pojedinačno izuzeće.....13
4.1.7. Podaci o Predsedniku Komisije i članovima Saveta.....14
4.2. Stručna služba Komisije i podaci o poslovima koji se obavljaju van Stručne službe Komisije.....14
4.2.1. Unutrašnje organizacione jedinice Komisije.....14
5. AKTI O RADU KOMISIJE.....17
6. FINANSIJSKO POSLOVANjE.....17
6.1. Finansiranje Komisije.....17
6.1.1.Finansijski rezultat za 2017. godinu.....18
6.1.2 Prihodi.....18
6.1.3 Rashodi.....19
6.1.4. Višak prihoda nad rashodima.....20
6.1.5. Bilans uspeha.....21
6.1.6.Podaci o isplaćenim zaradama i drugim primanjima 21
6.1.7. Pregled planiranih i realizovanih sredstava za 2017. i 2018. godinu....22

7. PODACI O JAVNIM NABAVKAMA.....23
7.1. Plan javnih nabavki za 2017. godinu 23
7.2. Plan javnih nabavki za 2018. godinu..... 26
7.3. Prećišćen plan javnih nabavki za 2018. godinu./ nabavke na koje se zakon ne pimenjuje 30
7.4. Realizacija javnih nabavki i izveštaji 58
8. PODACI O DRŽAVNOJ POMOĆI.....58
9. PODACI O SREDSTVIMA ZA RAD.....58
10. PODACI O MESTU I NAČINU ČUVANjA NOSAČA INFORMACIA.....58
11. VRSTE INFORMACIJA U POSEDU.....59
12. PODACI O VRSTAMA INFORMACIJA KOJE KOMISIJA POSEDUJE I STAVLjA NA UVID.....59
12.1. Način podnošenja zahteva.....60
12.2. Odlučivanje po zahtevu.....60
13. VRSTE INFORMACIJA KOJIMA KOMISIJA OMOGUĆAVA PRISTUP.....61
14. OSTALI PODACI OD ZNAČAJA ZA JAVNOST RADA KOMISIJE.....61
15. ZAHTEV ZA PRISTUP INFORMACIJI OD JAVNOG ZNAČAJA..... 62

1. O INFORMATORU

Informator o radu Komisije za zaštitu konkurencije (u daljem tekstu: Informator), sačinjen je u skladu sa članom 39. Zakona o slobodnom pristupu informacijama od javnog značaja ("Službeni glasnik RS', br. 120/04, 54/07,104/2009 i 36/2010) i Uputstvom za objavljivanje informatora o radu državnog organa ("Službeni glasnik RS", br. 68/2010).

Svrha objavljivanja Informatora je informisanje javnosti o dokumentima i informacijama koje poseduje ili kojima raspolaže Komisija za zaštitu konkurencije (u daljem tekstu: Komisija) u okviru svog rada.

Informator sadrži podatke koji su od značaja za sadržinu, obim i način ostvarivanja prava zainteresovanih lica na pristup informacijama od javnog značaja.

Informator je objavljen dana 09. jula 2010. godine na internet zvaničnoj prezentaciji Komisije, na adresi **www.kzk.gov.rs**.

Informator je ažuriran sa stanjem na dan 30.10.2018. godine.

Ovlašćeno lice za potpunost i tačnost podataka iz Informatora je Tamara Bakalović, viši savetnik u Sektoru za normativno-pravne, kadrovske i opšte poslove (telefon: 011 3811 905, e-mail: tamara.bakalovic@kzk.gov.rs).

Zainteresovana lica mogu izvršiti uvid u Informator i dobiti kopiju Informatora u sedištu Komisije, Beograd, Savska ulica broj 25, četvrti sprat.

Informator je objavljen na internet zvaničnoj prezentaciji Komisije, na adresi **www.kzk.gov.rs**.

Društvene mreže:
https://www.facebook.com/kzksrbija/

https://twitter.com/kzksrbija

https://www.linkedin.com/company/kzksrbija

https://www.youtube.com/channel/UC4r4DQ1UM8t339x9EaGCl

2. NAJČEŠĆE TRAŽENE INFORMACIJE OD KOMISIJE

Od Komisije se najčešće traže sledeće informacije:

- mišljenja o primeni Zakona o zaštiti konkurencije;
- informacije o rešavanju prijava za odobravanje koncentracija, zahtevi za pojedinačno izuzeće restriktivnih sporazuma od zabrane, zloupotrebe dominantnog položaja i postojanja zabranjenih sporazuma i druge informacije u skladu sa zakonom;
- kopije zaključaka i rešenja u kojima su sadržani stavovi koje je predsednik Komisije doneo na osnovu svojih ovlašćenja i Savet Komisije na sednicama, informacije koje sadrže podatke o predmetima u radu, rešenim predmetima i načinu rešavanja, o preduzetim merama u pogledu odgovornosti za povredu zakona i dr;
- informacije o drugim aktivnostima i radu, administrativnim kapacitetima i dr.

3. OVLAŠĆENjE, OBAVEZE I NAČIN POSTUPANjA KOMISIJE

3.1. Nadležnost Komisije

Komisija je osnovana Zakonom o zaštiti konkurencije („Službeni glasnik Republike Srbije," br. 71/05) i nastavila je sa radom saglasno Zakonu o zaštiti konkurencije („Službeni glasnik Republike Srbije", br.51/09 i 95/2013) u daljem tekstu: Zakon), kao samostalna i nezavisna organizacija koja vrši javna ovlašćenja.

Komisija je nadležna da:

1) rešava o pravima i obavezama učesnika na tržištu u skladu sa zakonom;
2) određuje upravne mere u skladu sa Zakonom;
3) učestvuje u izradi propisa koji se donose u oblasti zaštite konkurencije;
4) predlaže Vladi donošenje propisa za sprovođenje Zakona;
5) donosi uputstva i smernice za sprovođenje Zakona;
6) prati i analizira uslove konkurencije na pojedinačnim tržištima i u pojedinačnim sektorima;
7) daje mišljenje nadležnim organima na predloge propisa, kao i na važeće propise koji imaju uticaj na konkurenciju na tržištu;
8) daje mišljenja u vezi sa primenom propisa u oblasti zaštite konkurencije;
9) ostvaruje međunarodnu saradnju u oblasti zaštite konkurencije, radi izvršavanja međunarodnih obaveza u ovoj oblasti i prikuplja informacije o zaštiti konkurencije u drugim državama;
10) sarađuje sa državnim organima, organima teritorijalne autonomije i lokalne samouprave, radi obezbeđivanja uslova za primenu Zakona i drugih propisa kojima se uređuju pitanja od značaja za zaštitu konkurencije;
11) preduzima aktivnosti na razvijanju svesti o potrebi zaštite konkurencije;
12) vodi evidencije o prijavljenim sporazumima, o učesnicima koji imaju dominantan položaj na tržištu, kao i o koncentracijama, u skladu sa Zakonom;
13) organizuje, preduzima i kontroliše sprovođenje mera kojima se obezbeđuje zaštita konkurencije;
14) obavlja i druge poslove u skladu sa zakonom.

Poslove tač. 1), 2), 3), 4), 5), 6), 7), 8), 9), 10) i 13), Komisija obavlja kao poverene poslove.

3.2. Propisi koje primenjuje Komisija

R.br	Propis	Sl.glasnik
1.	Ustav Republike Srbije	98-2006
2.	Zakon o zaštiti konkurencije	51-2009 i 95-2013
3.	Zakon o opštem upravnom postupku	33-97,31-01 i 30-10
4.	Uredba o sadržini i načinu podnošenja prijave koncentracije	5-2016
5.	Uredba o kriterijumima za određivanje visine iznosa koji se plaća na osnovu mere zaštite konkurencije i procesnog penala, načinu i rokovima plaćanja i uslovima za određivanje tih mera	50-2010
6.	Uredba o uslovima za oslobađanje obaveze plaćanja novčanog iznosa mere zaštite konkurencije	50-2010
7.	Uredba o sporazumima o specijalizaciji između učesnika na tržištu koji posluju na istom nivou proizvodnje ili distribucije koji se izuzimaju od zabrane	11-2010

8.	Uredba o sporazumima između učesnika na tržištu koji posluju na različitom nivou proizvodnje ili distribucije koji se izuzimaju od zabrane	11-2010
9.	Uredba o sporazumima o istraživanju i razvoju između učesnika na tržištu koji posluju na istom nivou proizvodnje ili distribucije koji se izuzimaju od zabrane	11-2010
10.	Uredba o sadržini zahteva za pojedinačno izuzeće restriktivnih sporazuma od zabrane	107-2009
11.	Uredba o kriterijumima za utvrđivanje relevantnog tržišta	89-2009
12.	Uredba o obliku i sadržini službene legitimacije službenih lica Komisije za zaštitu konkurencije	89-2009
13.	Tarifnik o visini naknada za poslove iz nadležnosti Komisije	49/2011
14	Odluka o načinu objavljivanja akata Komisije odnosno izostavljanju (anonimizaciji) podataka u aktima Komisije za zaštitu konkurencije	interna

3.3. Način postupanja Komisije

U postupku pred Komisijom primenjuju se pravila opšteg upravnog postupka, ako Zakonom nije drugačije propisano. Postupak pred Komisijom se pokreće po službenoj dužnosti ili po zahtevu, odnosno prijavi stranke.

Stranka u postupku pred Komisijom je učesnik na tržištu koji je podneo prijavu koncentracije ili zahtev za pojedinačno izuzeće, odnosno učesnik na tržištu protiv koga je pokrenut ispitni postupak.

Svojstvo stranke u smislu Zakona nemaju podnosioci inicijative za ispitivanje povrede konkurencije, davaoci informacija i podataka, stručna lica i organizacije čije se analize koriste u postupku, kao ni drugi državni organi i organizacije koji sarađuju sa Komisijom u toku postupka.

3.3.1 Razmatranje prijave i zahteva

Postupak po prijavi koncentracije kao i postupak po zahtevu za pojedinačno izuzeće restriktivnog sporazuma, pokreće se i vodi po navedenoj prijavi, odnosno zahtevu stranke, ako Zakonom nije drugačije propisano.

Komisija može doneti rešenje neposredno, bez sprovođenja ispitnog postupka, ako u postupku pokrenutom po prijavi koncentracije na osnovu podnetih dokaza i drugih činjenica poznatih Komisiji, može osnovano da se pretpostavi da ta koncentracija ispunjava uslove dozvoljenosti u skladu sa članom 19. Zakona, osim ako se utvrde ili steknu uslovi za vođenje postupka ispitivanja koncentracije po službenoj dužnosti. Rešenje u skraćenom postupku donosi predsednik Komisije.

U postupku ispitivanja povrede konkurencije određuje se izvestilac iz reda članova Saveta, koji u saradnji sa službenim licem određenim za vođenje postupka, priprema predlog odluke i izveštava Savet o razlozima i svim bitnim činjenicama i okolnostima slučaja.

3.3.2. Ovlašćenja u toku vođenja postupka

O povredi konkurencije, o pojedinačnom izuzeću i odobrenju ili zabrani koncentracije, Komisija donosi rešenje.

Pre donošenja rešenja u postupku zbog povrede konkurencije, Komisija će obavestiti stranku o bitnim činjenicama, dokazima i ostalim elementima na kojima će zasnovati rešenje i pozvati je da se izjasni u ostavljenom roku.

Sastavni deo rešenja kojim je utvrđena povreda konkurencije je odluka o meri zaštite konkurencije, odnosno, druga upravna mera koju određuje Komisija u skladu sa Zakonom.

Rešenje Komisije je konačno, a protiv njega se može pokrenuti upravni spor.

O pitanjima u vezi sa upravljanjem postupkom, privremenim merama i izvođenjem dokaza, donosi se zaključak.

Zaključak o sprovođenju uviđaja i veštačenja donosi predsednik Komisije.

Službena lica Komisije koja sprovode radnje u ispitnom postupku imaju službenu legitimaciju.

Službenu legitimaciju izdaje predsednik Komisije.

Službena lica ovlašćena za odlučivanje u upravnim stvarima u Komisiji za zaštitu konkurencije su:

1. dr Miloje Obradović, predsednik Komisije
2. Mirjana Mišković Vukašinović, član Saveta
3. Čedomir Radojčić, član Saveta
4. dr Veljko Milutinović, član Saveta
5. Marko Obradović, član Saveta

Službena lica ovlašćena za preduzimanje radnji u postupku pre donošenja rešenja u Komisiji za zaštitu konkurencije su:

1. Aćimović Tomislav
2. Bakalović Tamara
3. Bergam Olivera
4. Vasić Ana
5. Vidaković Miki
6. Vujanović Marko
7. Gajić Miroslav
8. Grahovac Jelena
9. Dobrić Maja
10. Đokić Marina
11. Đorđević Sunčica
12. Đorđević Dušica
13. Đošić Miroslava
14. Joksimović Marina
15. Kovačević Marija
16. Lukić Gordana
17. Makević Biljana
18. Macanković Ivana
19. Milenković Nebojša
20. Milošević Siniša
21. Mladenović Jelena
22. Nerić Radoje
23. Petrović Marija
24. Pešić Saša
25. Pivarski Milkica
26. Popović Markopulos Jelena

27. Potpara Jezdimir
28. Ravić Aleksandra
29. Rakić Ivana
30. Stanković Miroslav
31. Stanković Milica
32. Stupar Boris
33. Cvijović Ivana
34. Džagić Vesna

Lica kojima je dostavljen zahtev, dužna su da dostave, odnosno stave na uvid podatke, isprave i stvari koje su predmet zahteva, osim u slučajevima predviđenim Zakonom.

Na zahtev lica koje je dužno da dostavi, odnosno stavi na uvid podatke, Komisija može da izvrši uvid i prikupljanje podataka u prostorijama tog lica.

Po zahtevu Komisije, policija će pružati pomoć u izvođenju pojedinih radnji u postupku, a naročito kod uviđaja i privremenog oduzimanja stvari u skladu sa zakonom kojim se uređuje policija.

Službeno lice koje sprovodi uviđaj može:

1) ući i pregledati poslovne prostorije, vozila, zemljište i druge prostorije u sedištu stranke i ostalim mestima gde stranka ili treće lice obavljaju poslovne i druge aktivnosti;
2) izvršiti proveru poslovnih i drugih dokumenata, bez obzira na način na koji se ta dokumenta čuvaju;
3) oduzeti, kopirati ili skenirati poslovnu dokumentaciju, a ukoliko zbog tehničkih razloga to nije moguće, ovlašćeno lice može oduzeti poslovnu dokumentaciju i zadržati je onoliko koliko je potrebno da se naprave kopije te dokumentacije;
4) zapečatiti sve poslovne prostorije i poslovna dokumenta za vreme uviđaja;
5) uzimati od zastupnika stranke ili njenih zaposlenih usmene ili pismene izjave, kao i dokumenta o činjenicama koje su predmet uviđaja, a ako je neophodna pismena izjava, ovlašćeno lice mora odrediti datum do kojeg takva izjava mora biti dostavljena;
6) obavljati ostale radnje u skladu sa ciljevima postupka.

Stranci se mora obezbediti mogućnost prisustva uviđaju, ako to ona zahteva, osim ako je zahtev usmeren na odugovlačenje ili otežavanje postupka.

Ako se osnovano sumnja da postoji opasnost uklanjanja ili izmene dokaza koji se nalaze kod stranke ili trećeg lica, može se odrediti izvođenje nenajavljenog uviđaja.

Nenajavljeni uviđaj se vrši putem iznenadne kontrole prostorija, odnosno podataka, isprava i stvari koje se nalaze na tom mestu, o čemu se obaveštava stranka, odnosno držalac prostora i stvari u trenutku izvođenja uviđaja i na licu mesta.

Ako je potrebno da se uviđaj obavi u prostorijama stranke ili trećeg lica, službeno lice Komisije koje sprovodi uviđaj dužno je da vlasniku, odnosno držaocu tih prostorija, predoči službenu legitimaciju i preda zaključak o izvođenju uviđaja u toj prostoriji, odnosno da zahteva da se omogući ulazak u te prostorije.

Ako se vlasnik, odnosno držalac prostorije neopravdano usprotivi sprovođenju uviđaja, može se sprovesti prisilan ulazak uz pomoć policije.

Ako je potrebno sprovesti uviđaj u stanu ili drugoj prostoriji koja ima istu, sličnu ili povezanu namenu, a vlasnik, odnosno držalac se tome usprotivi, predsednik Komisije će bez odlaganja pismeno zatražiti izdavanje odgovarajuće sudske naredbe.

Sudsku naredbu donosi sud nadležan za odlučivanje po tužbi protiv rešenja Komisije, po pravilima parničnog postupka za obezbeđenje dokaza**.**

Držalac stana i druge prostorije ima pravo da sam ili preko svog punomoćnika i uz još dva punoletna svedoka prisustvuje uviđaju.

Ako držalac stana ili njegov punomoćnik nisu prisutni, uviđaj je dopušten u prisustvu dva punoletna svedoka.

3.3.3. Izricanje mera

Ako Komisija utvrdi povredu konkurencije, odnosno drugu povredu Zakona, odrediće meru zaštite konkurencije, meru otklanjanja povrede konkurencije, odnosno drugu upravnu meru propisanu Zakonom.

Predsednik Komisije određuje izvestioca istovremeno sa pokretanjem postupka. Savet iz svojih redova bira lice koje će vršiti ovlašćenja u slučaju sprečenosti ili izuzeća predsednika Komisije na način utvrđen Statutom Komisije.

Pre donošenja rešenja u postupku zbog povrede konkurencije, Komisija će obavestiti stranku o bitnim činjenicama, dokazima i ostalim elementima na kojima će zasnovati rešenje i pozvati je da se izjasni u ostavljenom roku.

Sastavni deo rešenja kojim je utvrđena povreda konkurencije je odluka o meri zaštite konkurencije, odnosno druga upravna mera koju određuje Komisija u skladu sa Zakonom.

O pitanjima u vezi sa upravljanjem postupkom, privremenim merama i izvođenjem dokaza, donosi se zaključak.

Zaključak o sprovođenju uviđaja i veštačenja donosi predsednik Komisije.

U slučaju da stranka nije dostavila, odnosno stavila na uvid tražene isprave, podatke, odnosno stvari, do zaključenja postupka, Komisija će doneti odluku prema stanju raspoloživih dokaza u predmetu, odnosno sumnja koja je posledica izostanka navedenih dokaza, biće uzeta na štetu stranke koja nije postupila po nalogu.

Podnosilac zahteva je dužan je da u zahtevu učini verovatnim mogućnost nastanka znatne štete zbog otkrivanja izvora podataka, odnosno podataka na koje se zahtev odnosi.

Prilikom određivanja visine iznosa koji se plaća na osnovu mere zaštite konkurencije, odnosno procesnog penala, uzimaju se u obzir namera, težina, posledice i trajanje utvrđene povrede konkurencije.

Ako stranka ne plati novčani iznos određene mere u ostavljenom roku iz rešenja, prinudnu naplatu sprovodi poreska uprava po pravilima prinudne naplate poreza.

Rešenjem kojim se utvrđuje povreda konkurencije, Komisija može da odredi mere koje imaju za cilj otklanjanje utvrđene povrede konkurencije, odnosno sprečavanje mogućnosti nastanka iste ili slične povrede, davanjem naloga za preduzimanje određenog ponašanja ili zabrane određenog ponašanja (mere ponašanja).

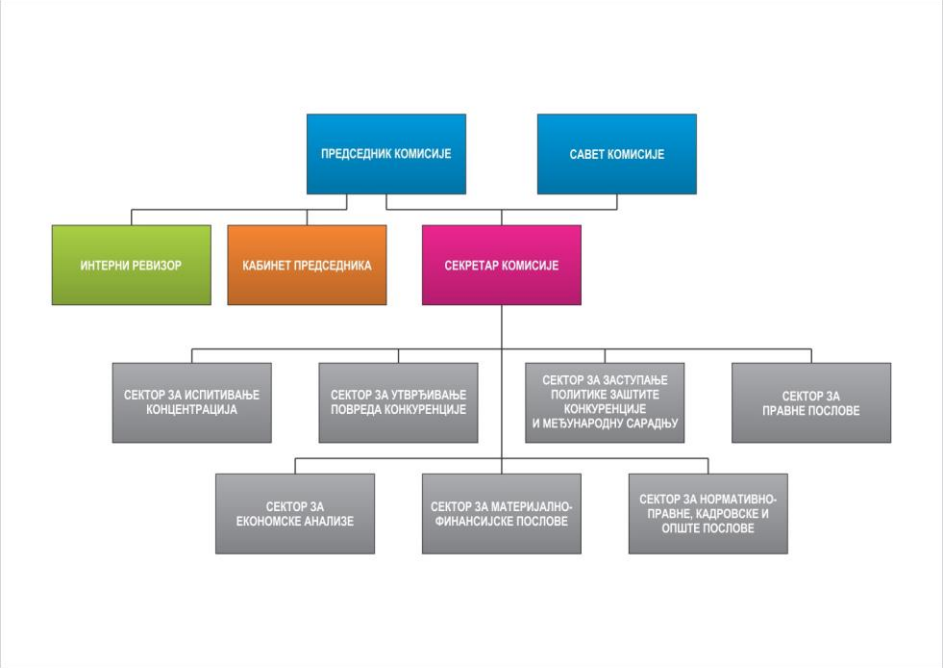
Mere moraju biti srazmerne težini utvrđene povrede konkurencije i u neposrednoj vezi za aktima ili radnjama koje su izazvale povredu.

Ako se utvrdi značajna opasnost od ponavljanja iste ili slične povrede kao neposredne posledice same strukture učesnika na tržištu, Komisija može da odredi meru koja bi imala za cilj promenu u toj strukturi radi otklanjanja takve opasnosti, odnosno uspostavljanje strukture koja je postojala pre nastupanja utvrđene povrede (strukturne mere).

Strukturna mera se određuje samo ako nema mogućnosti za određivanje jednako ili približno delotvorne mere ponašanja ili ako bi određivanje mere ponašanja predstavljalo veći teret za učesnika na tržištu nego konkretna strukturna mera, odnosno ako ranije izrečena mera ponašanja povodom iste povrede konkurencije nije sprovedena u celini.

Strukturna mera može da predviđa obavezu razvrgavanja nastale strukture učesnika na tržištu, naročito putem prodaje pojedinih njegovih delova ili imovine drugim licima koja nisu povezana sa učesnikom na tržištu.

4.ORGANIZACIONA STRUKTURA KOMISIJE



4.1. Organi Komisije

Organi Komisije su: Savet Komisije (u daljem tekstu: Savet) i predsednik Komisije.

Predsednik Komisije i članovi Saveta biraju se iz reda uglednih stručnjaka iz oblasti prava i ekonomije sa najmanje deset godina relevantnog radnog iskustva, koji su ostvarili značajne i priznate radove ili praksu u relevantnoj oblasti, naročito u oblasti zaštite konkurencije i evropskog prava i koji uživaju ugled objektivne i nepristrasne ličnosti.

Predsednika Komisije i članove Saveta bira i razrešava Narodna skupština na predlog nadležnog odbora za poslove trgovine.

Izbor predsednika Komisije, odnosno članova Saveta vrši se sa dve odvojene liste kandidata koje sadrže najmanje isti, a najviše dvostruko veći broj kandidata od broja koji se bira.

Za predsednika Komisije, odnosno članove Saveta, izabrani su kandidati koji dobiju najviše glasova na svakoj listi ako su dobili većinu glasova od ukupnog broja narodnih poslanika.

Isto lice može biti kandidat na obe liste i ako bude izabrano sa liste za predsednika Komisije neće se uzeti u obzir rezultat glasanja za to lice na drugoj listi.

Izbor organa Komisije vrši se po javnom konkursu koji oglašava predsednik Narodne skupštine, najkasnije tri meseca pre isteka mandata predsednika Komisije i članova Saveta, odnosno neposredno po prestanku ili razrešenju u smislu člana 24. ovog zakona.

4.1.1 Predsednik Komisije

Predsednik Komisije predstavlja i zastupa Komisiju, donosi odluke, odnosno obavlja druge poslove u skladu sa zakonom i Statutom, a naročito:

1) organizuje i rukovodi radom Komisije;

2) odlučuje o pitanjima iz člana 14. tač. 8), 11), i 14). Statuta;

3) organizuje vođenje evidencije o prijavljenim sporazumima, o učesnicima koji imaju dominantan položaj na tržištu, kao i o koncentracijama, u skladu sa Zakonom;

4) predlaže akte koje donosi Savet, osim akata koje Savetu predlažu članovi Saveta u smislu odredbe člana 20. stava 2. Statuta;

5) izvršava odluke Saveta i preduzima mere za njihovo sprovođenje;

6) stara se i odgovara za zakonitost rada, korišćenja i raspolaganja imovinom Komisije, vrši prava naredbodavca za upotrebu sredstava Komisije u skladu sa zakonom;

7) saziva sednice Saveta i predsedava Savetom;

8) donosi akt o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mesta u Komisiji i druge opšte i pojedinačne akte saglasno zakonu i Statutu;

9) podnosi izveštaj o poslovanju Komisije i godišnji račun;

10) odlučuje o zasnivanju i prestanku radnog odnosa i raspoređivanju zaposlenih u Komisiji, zaradama i naknadama zaposlenih, imenovanih i angažovanih lica;

11) obavlja i druge poslove utvrđene zakonom, Statutom i drugim opštim aktima Komisije.

4.1.2.Savet Komisije

Savet čine predsednik Komisije i četiri člana.

Savet donosi sve odluke i akte o pitanjima iz nadležnosti Komisije, ako zakonom i Statutom nije drugačije propisano, a naročito:

1) donosi Statut Komisije;
2) usvaja godišnji finansijski plan Komisije i dostavlja ga Vladi na saglasnost;
3) usvaja finansijske izveštaje Komisije;
4) usvaja periodični i godišnji izveštaj o poslovanju Komisije;
5) donosi poslovnik o svom radu;
6) postavlja i razrešava sekretara ;
7) obavlja i druge poslove u skladu sa zakonom, Statutom i opštim aktima..

4.1.3. Upravne mere koje određuje Komisija

Ako Komisija utvrdi povredu konkurencije, odnosno drugu povredu zakona, odrediće meru zaštite konkurencije, meru otklanjanja povrede konkurencije, odnosno drugu upravnu meru propisanu zakonom.

Prilikom određivanja visine iznosa koji se plaća na osnovu mere zaštite konkurencije, odnosno procesnog penala, uzimaju se u obzir namera, težina, posledice i trajanje utvrđene povrede konkurencije.

Naplata novčanog iznosa određene upravne mere vrši se u korist budžeta Republike Srbije.

Prinudno izvršenje mere zaštite konkurencije odnosno procesnog penala, kao i povraćaj sredstava u slučaju njihovog umanjenja ili poništaja odlukom suda, sprovodi poreska uprava u skladu sa propisima kojima se uređuje naplata poreza.

Za mere određene protiv oblika udruživanja učesnika na tržištu, solidarno odgovaraju svi udruženi učesnici, koji mogu zajednički, odnosno pojedinačno da plate obavezu, u slučaju da oblik udruživanja nije u mogućnosti da izvrši plaćanje ili ne poseduje svoja sopstvena sredstva.

Vlada bliže propisuje kriterijume za određivanje visine iznosa koji se plaća na osnovu mere zaštite konkurencije i procesnog penala, način i rokove tog plaćanja i bliže propisuje uslove određivanja mera iz stava 1.pasusa.

4.1.4. Prekid postupka

Komisija može doneti zaključak o prekidu postupka ispitivanja povrede konkurencije, kojim se određuje mera zaštite konkurencije, ako stranka, na osnovu sadržine zaključka o pokretanju postupka, odnosno činjenica utvrđenih u postupku, podnese predlog obaveza koje je spremna dobrovoljno da preuzme radi otklanjanja mogućih povreda konkurencije, sa uslovima i rokovima za izvršenje mere.

Obaveštenje o podnošenju predloga koji sadrži sažeti opis predloga i bitnih elemenata predmeta, Komisija objavljuje na svojoj internet stranici, sa pozivom svim zainteresovanim stranama za dostavljanje pisanih primedbi, stavova i mišljenja u roku od 20 dana od dana objave ovog obaveštenja.

Ako Komisija, na osnovu analize stanja na tržištu, utvrdi da je verovatno da će se na osnovu predloženih obaveza ostvariti cilj mere, zaključkom će odrediti meru na osnovu datog predloga.

Komisija nije u obavezi da prihvati predlog o prekidu postupka ispitivanja povrede konkurencije.

Zaključkom o prekidu postupka određuje se rok za izvršenje obaveze stranke i za dostavu dokaza o ispunjenju uslova iz mere.

Postupak će se nastaviti, u roku ne dužem od tri godine od dana donošenja zaključka ako: nastupe bitne promene okolnosti na kojima se zasnivao zaključak o prekidu postupka, stranka ne ispuni obaveze iz mere u roku određenom za ispunjenje, odnosno ne dostavi odgovarajuće dokaze o tome, Komisija ustanovi da je zaključak o prekidu postupka donet na osnovu netačnih, neistinitih, nekompletnih ili obmanjujućih podataka koje je dostavila stranka.

O postupanju stranke po zaključku o prekidu postupka, Komisija vodi računa po službenoj dužnosti.

Zaključak o prekidu postupka, odnosno nastavku postupka, donosi Savet.

4.1.5. Mere otklanjanja povrede konkurencije

Rešenjem kojim se utvrđuje povreda konkurencije, Komisija može da odredi mere koje imaju za cilj otklanjanje utvrđene povrede konkurencije, odnosno sprečavanje mogućnosti nastanka iste ili slične povrede, davanjem naloga za preduzimanje određenog ponašanja ili zabrane određenog ponašanja (mere ponašanja).

Mere iz stava 1. ovog člana moraju biti srazmerne težini utvrđene povrede konkurencije i u neposrednoj vezi za aktima ili radnjama koje su izazvale povredu.

Ako se utvrdi značajna opasnost od ponavljanja iste ili slične povrede kao neposredne posledice same strukture učesnika na tržištu, Komisija može da odredi meru koja bi imala za cilj promenu u toj strukturi radi otklanjanja takve opasnosti, odnosno uspostavljanje strukture koja je postojala pre nastupanja utvrđene povrede (strukturne mere).

Strukturna mera se određuje samo ako nema mogućnosti za određivanje jednako ili približno delotvorne mere ponašanja ili ako bi određivanje mere ponašanja predstavljalo veći teret za učesnika na tržištu nego konkretna strukturna mera, odnosno ako ranije izrečena mera ponašanja povodom iste povrede konkurencije nije sprovedena u celini.

Strukturna mera može da predviđa obavezu razvrgavanja nastale strukture učesnika na tržištu, naročito putem prodaje pojedinih njegovih delova ili imovine drugim licima koja nisu povezana sa učesnikom na tržištu.

Vlada bliže propisuje uslove za određivanje zaštitnih mera.

4.1.6. Odlučivanje po zahtevu za pojedinačno izuzeće

Rešenje po zahtevu za pojedinačno izuzeće restriktivnog sporazuma donosi se u roku od 60 dana od dana podnošenja zahteva.

Rešenje o pojedinačnom izuzeću naročito sadrži period trajanja pojedinačnog izuzeća, kao i uslove izuzeća.

Stranka može zahtevati produženje perioda trajanja pojedinačnog izuzeća posebnim zahtevom koji se podnosi najkasnije dva meseca pre isteka tog perioda.

Po zahtevu iz stava 3. ovog pasusa mogu da se odrede isti ili različiti uslovi i period trajanja pojedinačnog izuzeća.

Rešenje po zahtevu za pojedinačno izuzeće restriktivnog sporazuma Komisija može, u postupku ponovljenom po službenoj dužnosti u roku od godinu dana nakon njegovog donošenja, da ukine ako se bitno izmene uslovi pod kojima je izuzeće odobreno, odnosno da poništi ako se izuzeće zasniva na netačnim ili neistinito prikazanim činjenicama ili ako se izuzeće zloupotrebljava.

4.1.7. Podaci o Predsedniku Komisije i članovima Saveta

Prof. dr Miloje Obradović (predsednik Komisije)	telefon: 011/3811911 faks: 011/3811999	miloje.obradovic@kzk.gov.rs
Dr Veljko Milutinović (član Saveta)	telefon: 011/3811919 faks: 011/3811939	veljko.milutinovic@kzk.gov.rs
Mirjana Mišković Vukašinović (član Saveta)	telefon: 011//3811927 faks: 011/3811939	mirjana.m.v@kzk.gov.rs
Marko Obradović (član Saveta)	telefon: 011//3811938 faks: 011/3811939	marko.obradovic@kzk.gov.rs
Čedomir Radojčić (član Saveta)	telefon: 011//3811916 faks: 011/3811939	cedomir.radojcic@kzk.gov.rs

4.2. Stručna služba Komisije i podaci o poslovima koji se obavljaju van Stručne službe Komisije

U Komisiji je obrazovan Kabinet Predsednika kao posebna unutrašnja jedinica.

Van unutrašnjih organizacionih jedinica Stručne službe obavljaju se i poslovi vezani za članove Saveta, Sekretara i poslovi interne revizije.

Stručna služba Komisije (u daljem tekstu: Stručna služba) obavlja stručne poslove iz nadležnosti Komisije u skladu sa Zakonom, Statutom i drugim aktima Komisije.

Na prava i obaveze zaposlenih u Stručnoj službi primenjuju se opšti propisi o radu.

Sekretar rukovodi Stručnom službom Komisije u kojoj se obavljaju organizacioni, kancelarijski i stručno – operativni poslovi, čijim se vršenjem obezbeđuje efikasan i usklađen rad svih unutrašnjih organizacionih jedinica Komisije, aministrativno-tehnički, kao i drugi poslovi od interesa za Komisiju kao celinu.

Sekretara postavlja Savet većinom glasova.

Za Sekretara može biti postavljeno lice sa visokom stručnom spremom pravne ili ekonomske struke, sa najmanje 10 godina radnog iskustva u struci i znanjem u oblasti zaštite konkurencije.

Za svoj rad Sekretar odgovara Savetu.

4.2.1.Unutrašnje organizacione jedinice Komisije

U Stručnoj službi obrazovane su sledeće unutrašnje organizacione jedinice:

4.2.1.1.Sektor za ispitivanje koncentracija;
4.2.1.2.Sektor za utvrđivanje povreda konkurencije;
4.2.1.3. Sektor za zastupanje politike zaštite konkurencije i međunarodnu saradnju;
4.2.1.4. Sektor za pravne poslove;
4.2.1.5. Sektor za ekonomske analize;
4.2.1.6. Sektor za materijalno-finansijske poslove;
4.2.1.7.Sektor za normativno-pravne, kadrovske i opšte poslove.

U Sektorima se obavljaju sledeći stručni poslovi:

4.2.1.1. Sektor za ispitivanje koncentracija

Obavlja poslove koji se odnose na: kontrolu koncentracija učesnika na tržištu koje podležu obavezi podnošenja prijave, uključujući sprečavanje nastajanja onih koncentracija koje bi značajno ograničile, narušile, ili sprečile konkurenciju na tržištu ili njegovom delu, a naročito ako bi to ograničavanje, narušavanje ili sprečavanje bilo rezultat stvaranja ili jačanja dominantnog položaja; vođenje postupaka i predlaganje mere otklanjanja povrede konkurencije, a u vezi povrede konkurencije koja proističe iz sprovođenja koncentracije; praćenje sprovođenja rešenja kojim je naloženo izvršavanje uslova i obaveza u slučaju uslovno odobrene koncentracije, uključujući i izvršenje mere dekoncentracije; izradu predlaga stručnih mišljenja koja se odnose na primenu propisa iz oblasti koncentracija; vođenje evidencija, odnosno registra o koncentracijama; obavljanje i drugih poslova iz nadležnosti Komisije koji se odnose na koncentracije učesnika na tržištu;

4.2.1.2. Sektor za utvrđivanje povreda konkurencije

Obavlja obavlja poslove koji se odnose na: utvrđivanje povreda konkurencije od strane učesnika na tržištu, odnosno utvrđivanje postojanja:

a) restriktivnih sporazuma koji imaju za cilj ili posledicu značajno ograničavanje, narušavanje ili sprečavanje konkurencije na tržištu;

b) zloupotrebe dominantnog položaja;

postupanje po zahtevima za pojedinačno izuzeće sporazuma od zabrane; izradu predlaga stručnih mišljenja koja se odnose na primenu propisa iz oblasti povreda konkurencije; vođenje evidencija, odnosno registra o prijavljenim sporazumima i učesnicima koji imaju dominatan položaj na tržištu; obavljanje i drugih poslova iz nadležnosti Komisije koji se odnose na povrede konkurencije.

4.2.1.3. Sektor za zastupanje politike zaštite konkurencije i međunarodnu saradnju

Obavlja poslove koji se odnose na: poslove javnog zastupanja politike zaštite konkurencije; praćenje stranih iskustava u oblasti zaštite konkurencije; razmenu informacija i

uspostavljanje saradnje sa međunarodnim organizacijama i stranim telima za zaštitu konkurencije; pripremu i realizaciju međunarodnih projekata i programa; planira, vodi evidenciju i prati realizaciju sporazuma o saradnji Komisije sa domaćim i inostranim institucijama; priprema nacrte sporazuma i memoranduma o saradnji sa domaćim i stranim partnerima pripremanje materijala i predloga za učešće Komisije na međunarodnim skupovima, savetovanjima i seminarima; organizuje stručna usavršavanja zaposlenih iz oblasti zaštite konkurencije; osmišljava i realizuje komunikacionu strategiju Komisije, kao i strategiju obezbeđenja vidljivosti rada Komisije za zaštitu konkurencije; obavlja poslove koji su savetodavne i protokolarne prirode, odnosa sa medijima i javnošću, organizovanje i koordinaciju aktivnosti vezanih za ostvarivanje saradnje Komisije sa državnim organima, zainteresovanom stručnom i akademskom javnošću, predstavnicima udruženja, međunarodnim organizacijama i institucijama. Sektor obavlja i poslove u vezi s organizovanjem službenih putovanja i javnih nastupa predstavnika Komisije, pripreme podsetnika i drugih materijala za zvanične razgovore predstavnika Komisije, osmišljava i realizuje aktivnosti koje se odnose na javno zastupanje dobre prakse i primene propisa iz oblasti zaštite konkurencije i druge poslove koji za cilj imaju unapređenje politike zaštite konkurencije;

4.2.1.4. Sektor za pravne poslove

Obavlja poslove koji se odnose na: vršenje provere pravne zasnovanosti (primena procesnog i materijalnog prava) predloga odluka u predmetima zaštite konkurencije; učešće u pripremi predloga propisa iz oblasti zaštite konkurencije u saradnji sa resornim ministarstvom; izradu predloga podzakonskih i drugih akata koje predlaže ili donosi Komisija; proveru ili samostalnu izradu stručnih mišljenja vezanih za primenu propisa iz oblasti zaštite konkurencije; zastupanja pred sudovima u sporovima čiji je predmet zaštita konkurencije; sprovođenje postupka prinudnog izvršenja odluka Komisije u predmetima zaštite konkurencije; praćenje komparativnog zakonodavstva i prakse stranih zemalja u oblasti zaštite konkurencije, te iniciranje usaglašavanja domaćih propisa sa regulativom EU; koordinaciju i saradnju sa drugim sektorima i izradu nacrta godišnjeg izveštaja Komisije;

4.2.1.5. Sektor za ekonomske analize

Obavlja poslove koji se odnose na**:** organizaciju i izradu ekonomskih analiza potrebnih za praćenje i analizu tržišnih uslova sa ciljem unapređenja zaštite konkurencije, kao i za potrebe drugih sektora i konkretnih postupaka zaštite konkurencije koji se vode u Komisiji;

4.2.1.6. Sektor za materijalno-finansijske poslove

Obavlja poslove koji se odnose na: pripremu i izradu godišnjeg finansijskog plana Komisije; izradu analiza i informacija za potrebe planiranja i sprovođenja finansijske politike; izradu plana realizacije-dinamike, praćenje izvršenje godišnjeg finansijskog plana i izveštavanje Predsednika Komisije, Saveta i Sekretara; pripremu finansijske dokumentacije za sve isplate, obračun plata i drugih primanja i naknada zaposlenih; pripremu i izradu polugodišnjih i godišnjih finansijskih obračuna; vođenje knjigovodstvenih poslova, glavne knjige, pomoćnih knjiga i drugih evidencija; osiguranje, utrošak i otpis opreme i materijala; vođenje materijalnih evidencija; saradnju sa drugim sektorima, državnim i drugim organima i organizacijama; obavljanje i drugih poslove iz oblasti finansijsko-materijalnog poslovanja.

4.2.1.7. Sektor za normativno-pravne, kadrovske i opšte poslove

Obavlja poslove koji se odnose na: pripremu, izradu i usklađivanje opštih i pojedinačnih pravnih akata Komisije (Statut, pravilnici, odluke, rešenja i dr.), njihovo praćenje, primenu i unapređenje; pripremu mišljenja predloga i objašnjenja u vezi sa primenom opštih i pojedinačnih pravnih akata; zastupanje Komisije u sporovima pred sudovima i drugim organima u postupcima, koji nisu u nadležnosti drugih sektora; pripremanje i sazivanje sednica Saveta, izradu zapisnika sa sednica Saveta; sprovođenje postupaka prijema kandidata u radni odnos; izradu ugovora o radu i drugih akta koji se odnose na ostvarivanje prava i obaveza zaposlenih; vođenje personalnih i drugih evidencionih poslova iz radnih odnosa, kao i obradu dokumentacije za zdravstveno, invalidsko i penzijsko osiguranje zaposlenih; vođenje evidencionih, kancelerijskih i arhivskih poslova; izradu Informatora o radu i obradu zahteva u vezi sa slobodnim pristupom informacijama od javnog značaja; sprovođenje postupaka javnih nabavki; staranje o održavanju osnovnih sredstava, opreme i poslovnog prostora; saradnju sa drugim unutrašnjim organizacionim jedinicama, državnim i drugim organima i organizacijama; obavljanje i drugih poslova iz oblasti normativno-pravnih, kadrovskih i opštih poslova.

Broj sistematizovanih radnih mesta u skladu sa Pravilnikom o organizaciji i sistematizaciji radnih mesta u Komisiji	**64**
Broj zaposlenih u Komisiji na dan 30.10.2018. godine	**49**

5. AKTI O RADU KOMISIJE

Na osnovu Zakona o zaštiti konkurencije, Komisija donosi opšti akte među kojima su: Statut, Poslovnik o radu Saveta, pravilnici i drugi opšti akti Komisije u skladu sa pozitivnim zakonskim propisima.

6. FINANSIJSKO POSLOVANJE

6.1. Finansiranje Komisije

Finansiranje Komisije je bitan segment institucionalnog kapaciteta i jedan od osnovnih uslova za nezavisnost od izvršnih organa vlasti.

Komisija se finansira, u skladu sa članom 31. Zakona, iz prihoda koje ostvari obavljanjem poslova, a naročito iz: 1) taksi koje se plaćaju u skladu sa Zakonom o zaštiti konkurencije; 2) donacija, osim donacija učesnika na tržištu na koje se primenjuje ovaj zakon; 3) prihoda od prodaje publikacija Komisije; 4) drugih izvora u skladu sa zakonom. Visina taksi koje Komisija naplaćuje, utvrđuje se Tarifnikom taksi koji donosi Komisija, uz saglasnost Vlade.
Finansiranje rada Komisije vrši se u skladu sa finansijskim planom koji za svaku godinu donosi Komisija i podnosi Vladi radi dobijanja saglasnosti najkasnije do 1. novembra tekuće godine za narednu godinu. Ako se godišnjim obračunom prihoda i rashoda utvrdi da su ukupno ostvareni prihodi Komisije veći od ostvarenih rashoda, razlika se nakon izdvajanja sredstava za rezerve, uplaćuje u budžet Republike Srbije. Finansijsko poslovanje Komisije je predmet revizije Državne revizorske institucije. Komisija objavljuje završni račun najkasnije tri meseca po završetku finansijske godine.

Finansiranje Komisije, u 2017. godini, vršilo se u skladu sa Finansijskim planom Komisije za zaštitu konkurencije za 2017. godinu, na koji je Vlada Republike Srbije dala saglasnost 23. decembra 2016. godine.

6.1.1. Finansijski rezultat za 2017. godinu

U 2017. godini Komisija je ostvarila pozitivan finansijski rezultat.
Prihodi i rashodi Komisije, iskazani su po gotovinskom principu.
Ostvareni višak prihoda nad rashodima, prema članu 32. Zakona, nakon izdvajanja sredstava za rezerve, će biti uplaćen u budžet Republike Srbije.

6.1.2. Prihodi

UPOREDNI PREGLED PRIHODA

	godina			**povećanje**	
	2016.	**2017.**			
PRIHODI	Realizovano	Planirano	Realizovano		**u %**
SOPSTVENI PRIHODI	359.900.578	335.700.000	419.629.135	59.728.557	16,60
UKUPNI PRIHODI	359.900.578	335.700.000	419.629.135	59.728.557	16,60

Komisija je u 2017. godini ostvarila prihode na nivou 116,60% prihoda realizovanih u prethodnoj godini, a njihovo nominalno povećanje iznosi 59.728.557 dinara.

Prihodi Komisije, u skladu sa članom 31. i članom 32. Zakona o zaštiti konkurencije**,** su prihodi, za koje nije propisana namena, a obuhvataju prihode od taksi za rešenja i akta koje po zahtevu učesnika na tržištu izdaje Komisija, u skladu sa Zakonom. Na visinu ovih prihoda i na obim poslova koji su obuhvaćeni Tarifnikom Komisije, Komisija ne može bitno uticati, pa ni na finansijske efekte koji proističu iz poslova u ovom delu njenih nadležnosti.

Prihodi od izdavanja akata iz nadležnosti Komisije

Prihodi Komisije od 419,63 miliona dinara ostvareni su u potpunosti iz p**rihoda od izdavanja akata iz nadležnosti Komisije**, a realizovani su kroz:

- *Prihode od izdavanja rešenja odobrenju koncentracije* u skraćenom ili ispitnom postupku koji predstavljaju najznačajnije prihode Komisije i njihovo učešće u ukupnim prihodima Komisije iznosi 98,27%.
- *Prihode od izdavanja rešenja po zahtevu za pojedinačno izuzeće restriktivnog sporazuma* kojim se izuzeće odobrava ili ne odobrava i koji imaju minimalno učešće u ukupnim prihodima, a svode se na oko 0,93% ukupnih prihoda.
- *Prihode od izdavanja akata u vezi sa* članom 132. stav 10. Zakona o stečaju kojim se odlučuje o prodaji celokupne imovine stečajnog dužnika ili imovinske celine i izdavanje akta u vezi sa članom 157. stav 3. Zakona o stečaju kojim se odlučuje o merama predviđenim planom reorganizacije, sa aspekta primene tog zakona. Ovi prihodi u ukupnim prihodima učestvuju sa 0,80%.

Dinarski prihodi u ukupnim prihodima učestvuju sa 52,52%, a devizni sa 48,48%.

PREGLED POSLOVNIH PRIHODA U 2017. GODINI

	DINARSKI	DEVIZNI	UKUPNO
PRIHODI	216.209.516	203.419.619	419.629.135

Ostvareni prihodi u 2017. kao i u prethodnim godinama bili su dovoljni za finansiranje rada Komisije i ostvarivanje određenog viška prihoda za prenos u budžet Republike Srbije.

6.1.3. Rashodi

Rashodi Komisije u 2017. godini iznosili su 195,84 miliona dinara.

UPOREDNI PREGLED STRUKTURE RASHODA
2016. -2017.

	RASHODI	2016. godina	2017. godina		Povećanje u odnosu na 2016. godinu u %	Učešće u ukupnim rashodima u %
		Realizovano	Planirano	Realizovano		
411	UKUPNO ZARADE I DODACI	98.539.103	122.835.987	112.678.795	14,35	57,54
412	DOPRINOSI NA TERET POSLODAVCA	18.540.965	24.575.928	20.492.846	10,53	10,46
413	NAKNADE PREDVIĐENE PRAVILNIKOM	192.486	480.000	260.764	35,47	0,13
414	SOCIJALNA DAVANjA ZAPOSLENIMA	3.233.262	3.500.000	1.361.036	-57,91	0,69
415	NAKNADE ZA ZAPOSLENE	1.500.579	2.270.970	1.557.926	3,82	0,80
416	NAGRADE, BONUSI I OSTALI RASHODI	8.225.562	9.420.000	8.588.726	4,42	4,39
421	STALNI TROŠKOVI	18.494.285	21.680.000	18.997.799	2,72	9,70
422	TROŠKOVI PUTOVANjA	1.734.990	5.000.000	2.354.201	35,69	1,20
423	USLUGE PO UGOVORU	9.976.689	23.334.878	10.546.298	5,71	5,39
424	SPECIJALIZOVANE USLUGE	358.800	600.000	391.010	8,98	0,20
425	TEKUĆE ODRŽAVANjE	256.025	3.840.000	169.280	-33,88	0,09
426	MATERIJAL	2.588.955	6.240.000	3.411.948	31,79	1,74
462	DONACIJE ZA MEĐUNAROD. ČLANARINE	0	1.000.000	0	0,00	0,00
465	TRANSFERI U BUDžET	11.465.410	16.890.945	12.845.601	12,04	6,56
482	POREZI, OBAVEZNE TAKSE I KAZNE	128.342	1.000.000	23.783	-81,47	0,01
512	MAŠINE I OPREMA	6.478.518	6.720.000	1.556.137	-75,98	0,79
515	NEMATERIJAL. IMOVINA- SOFTVERI	600.880	600.000	600.000	-0,15	0,31
	RASHODI	**182.314.851**	**251.688.708**	**195.836.153**	**7,42**	**100,00**
	UKUPNI PRIHODI	**359.900.578**	**335.700.000**	**419.629.135**	**16,60**	
	NEGATIVNE KURSNE RAZLIKE	16.487	1.700.000	26.415.412	160.119,64	
	VIŠAK PRIHODA	**177.569.240**	**82.311.292**	**197.377.570**	11,16	

Pored prihoda propisanih Tarifnikom Komisije za akta koje izdaje po zahtevu učesnika na tržištu, Komisija ne koristi druge izvore finansiranja, odnosno ne koristi budžetska sredstva za finansiranje rashoda poslovanja.

Rashodi Komisije su uglavnom dinarski, a njihovo učešće u ukupnim rashodima iznosi 99,28%. Učešće deviznih rashoda je minimalno i iznosi samo 0,72% ukupnih rashoda i odnosi se na rashode službenih putovanja u inostranstvo.
Rashodi Komisije u 2017. godini formirani su na nivou 107,42% rashoda realizovanih u prethodnoj godini. Nominalno povećanje rashoda iznosi 13.521.302 dinara.

U ukupnim rashodima najveće učešće od 57,54% imaju *rashodi za zarade* zaposlenih sa doprinosima na teret zaposlenih.
Bruto II zarade koje obuhvataju i doprinose na teret poslodavca čine 68,00% ukupnih rashoda Komisije.
U odnosu na prethodnu godinu troškovi zarada su povećani za 14,35 %.

Tokom 2017. godine, zasnovan je radni odnos sa sedam novozaposlenih. U istoj godini prestao je radni odnos u Komisiji za četiri zaposlena, od kojih su dve zaposlene raskinule

radni odnos zbog početka korišćenja prava na starosnu penziju, i to jedna od njih na kraju 2017. godine, jedan zaposleni je sporazumno raskinuo radni odnos, zbog početka rada u privatnom sektoru, a jedan zaposleni je preminuo.

Dinamika odlaska zaposlenih iz Komisije i prijem novozaposlenih usklađena je tako da se omogući nesmetano funkcionisanje Komisije.
Povećanje troškova zarada, u odnosu na 2016. godinu, uslovljeno je kako dinamikom odlaska starozaposlenih i angažovanjem novozaposlenih u stručnoj službi Komisije u 2017. godini, tako i činjenicom da je u prethodnoj godini broj zaposlenih povećan tek u drugoj polovini godine što je uticalo na formiranje niže mase zarada u 2016. godini.

Srazmerno tome povećani su i rashodi za poreze i doprinose iz zarada i drugi troškovi za zaposlene.

Istovremeno zarade zaposlenih su nepromenjene usled primene odredbi Zakona o privremenom uređivanju osnovica za obračun i isplatu plata, odnosno zarada i drugih stalnih primanja kod korisnika javnih sredstava („Sl. glasnik RS“ br. 116/14), kao i izmena Zakona o radu („Sl. glasnik RS“ br. 24/2005, 61/2005, 54/2009, 32/2013 i 75/2014).
Primenom navedenog Zakona Komisija je u 2017. godini uplatila u budžet republike Srbije 12,86 miliona dinara, što čini 6,56% ukupnih rashoda Komisije.

6.1.4. Višak prihoda nad rashodima

		REALIZOVANO		POVEĆANjE	
		2016	2017		%
I	PRIHODI	359.900.578	419.629.135	59.728.557	16,60
II	RASHODI	182.314.851	195.836.153	13.521.302	7,42
III	NEGATIVNE KURSNE RAZLIKE	16.487	26.415.412	26.398.925	160.119,64
IV	VIŠAK PRIHODA	177.569.240	197.377.570	19.808.330	11,16

Prihodi u 2017. godini su veći od prihoda iz prethodne godine za 16,60%.

Manji realni rast su ostvarili rashodi Komisije od 7,42%.

Višak prihoda nad rashodima, u odnosu na prethodnu godinu uvećan je za 19.808.330 dinara, a formiran je na nivou od 111,16% viška prihoda iz 2016.
godine.

Kako Komisija ostvaruje polovinu prihoda u deviznom iznosu, preko deviznog podračuna otvorenog kod Uprave za trezor, a kretanje kursa je bilo takvo da je na kraju posmatranog perioda vrednost EUR-a niža od njegove vrednosti tokom godine, negativne kursne razlike u visini od 26,40 miliona dinara su umanjile finansijski rezultat Komisije za 11,80%.

6.1.5. BILANS USPEHA

31.12.2017.

PRIHODI	IZNOS	RASHODI	IZNOS
KLASA 7- PRIHODI	419.629.135	RASHODI	195.836.153
742- PRIHODI OD TAKSI (1+2+3)	419.629.135	KLASA 4 (1+2+3+4+5+6+7+8+9+10+11)	193.680.015
1.za rešenja o odobravanju koncetracija	412.369.551	1. ukupni troškovi za zaposlene	144.940.094
2. za mišljenja po Zakonu o stečaju	3.902.551	2.stalni troškovi	18.997.799
3. za rešenja za pojedinačna izuzeća	3.357.033	3. troškovi putovanja	2.354.201
		4. usluge po ugovoru	10.546.298
		5. specijalizovane usluge	391.010
		6. tekuće održavanje	169.281
		7. materijal	3.411.948
744 - POZITIVNE KURSNE RAZLIKE	0	8. dotacije i transferi u budžet	12.845.601
		9. porezi, kazne i takse	23.783
771 - MEŠOVITI I OSTALI PRIHODI	0		
		KLASA 5 (11+12)	2.156.138
		10. nabavka osnovnih sredstava	1.556.138
		11. Nabavka softvera	600.000
UKUPNO KLASA 7	**419.629.135**	**UKUPNO KLASA 4+5**	**195.836.153**
		NEGATIVNE KURSNE RAZLIKE	26.415.412
VIŠAK PRIHODA NAD RASHODIMA			**197.377.570**

6.1.6. Podaci o isplaćenim zaradama i drugim primanjima

Pregled osnovnih zarada, bez uvećanja po osnovu vremena provedenog na radu na dan 28.02.2018. godine:

Predsednik Komisije	234.003
Član Saveta Komisije	205.131
Zaposleni u stručnoj službi	od 48.557 – 134.827

Pregled planiranih i realizovanih sredstava za 2018 godinu
Zaključno sa 30.09.2018. godine

I	RASHODI	PO FINANSIJSKOM PLANU ZA 2018.	REALIZOVANO DO 30.09.2018.	REALIZOVANO U %
411	UKUPNO ZARADE I DODACI	141.099.310	79.680.027	56,47
412	SOCIJALNI DOPRINOSI NA TERET POSLODAVCA	27.300.956	15.136.635	55,44
413	NAKNADE PREDVIĐENE PRAVILNIKOM	497.000	0	0,00
414	SOCIJALNA DAVANjA ZAPOSLENIMA	3.650.000	1.498.017	41,04
415	NAKNADE ZA ZAPOSLENE	2.419.000	1.210.777	50,05
416	NAGRADE, BONUSI I OSTALI POSEBNI RASHODI	11.420.000	5.828.253	51,04
421	STALNI TROŠKOVI	21.392.500	13.413.764	62,70
422	TROŠKOVI PUTOVANjA	5.645.500	1.949.874	34,54
423	USLUGE PO UGOVORU	32.520.942	7.908.113	24,32
424	SPECIJALIZOVANE USLUGE	500.000	1.900	0,38
425	INVESTICIONO ODRŽAVANjE	1.260.000	88.231	7,00
426	MATERIJAL	5.835.000	923.934	15,83
444	PRATEĆI TROŠKOVI ZADUŽIVANjA (neg.kurs.raz)	1.800.000	120.024	6,67
462	DONACIJE I DOTACIJE ZA MEĐUNAROD. ČLANARINE	1.000.000	0	0,00
465	OSTALE DOTACIJE I TRANSFERI	19.201.141	8.824.274	45,96
482	POREZI, OBAVEZNE TAKSE I KAZNE	1.000.000	136.942	13,69
512	MAŠINE I OPREMA	14.812.500	3.087.966	20,85
515	NEMATERIJAL. IMOVINA-KUPOVINA SOFTVERA	2.900.000	8.150	0,28
	UKUPNI RASHODI	294.253.849	139.816.882	47,52

7. PODACI O JAVNIM NABAVKAMA

7.1. Plan javnih nabavki za 2017. godinu

PLAN JAVNIH NABAVKI ZA 2017. GODINU

Redni broj	Predmet nabavke	Procenjena vrednost nabavke bez PDV-a (ukupna, po partijama i godinama)	Vrsta postupka	Okvirni datumi		Okvirni rok trajanja ugovora	Podatak o centralizovanoj nabavci	Napomena
				Pokretanja postupka	Zaključenja ugovora			
1	**2**	**3**	**4**	**5**	**6**	**7**	**8**	**9**
I	**DOBRA**							
1	**Radne stanice** **ORN:** 30200000 - Računarska oprema i materijal	2.000.000,00	JN OP	februar	april	Maj	Uprava za ZPRO	-
2	**Uređaj za štampanje** **ORN:** 30232100 - Štampači i ploteri	600.000,00	JN OP	februar	april	Maj	Uprava za ZPRO	-
3	**Server** **ORN:** 48820000 - Serveri	600.000,00	JN OP	februar	april	Maj	Uprava za ZPRO	-
4	**Tablet računari** **ORN:** 30213200 - Tablet računari	400.000,00	JN OP	februar	april	Maj	-	Postupak sprovodi naručilac, jer saglasnoUredbi Vlade („Sl.glasnik RS“, br.93/15) i Odluci o određivanju centralizovanih javnih nabavki dobara i usluga koje će sprovoditi Uprava za zajedničke poslove republičkih organa u 2017. godini nabavku ovih dobara u 2017. godini ne sprovodi UZPRO

5	**Gorivo za putnička vozila Benzin i dizel** ORN: 09132100-Bezolovni benzin	2.000.000,00 po godinama: 2017. 1.000.000,00 2018. 1.000.000,00	JN OP	Januar	Februar	Decembar 2018. godine	Uprava za ZPRO	-
	UKUPNO DOBRA: (1-2)	**5.600.000,00**						
II	**USLUGE**							
1	**Usluge fizičko-tehničkog obezbeđenja ORN:** 79710000-Usluge obezbeđenja	4.500.000,00 po godinama 2017. 100.000,00 2018. 2.250.000,00 2019. 2.150.000,00	JN OP	Novembar	Decembar	Januar 2018. Decembar 2019.	Uprava za ZPRO	-
2	**Prevodilačke usluge ORN:** 79530000 Usluge prevođenja teksta 79540000 Usluge usmenog prevođenja	3.000.000,00	JN MV	Januar	Februar	februar 2018.	-	Postupak sprovodi naručilac, jer saglasnoUredbi Vlade („Sl.glasnik RS“, br.93/15) i Odluci o određivanju centralizovanih javnih nabavki dobara i usluga koje će sprovoditi Uprava za zajedničke poslove republičkih organa u 2017. godini nabavku ovih usluga u 2017. godini ne sprovodi UZPRO
3	**Tekuće održavanje u poslovnoj zgradi. Zamena postojećeg oštećenog osvetljenja novom energetski efikasnom rasvetom. ORN:** 50710000 Usluge popravke i održavanja električnih i mašinskih instalacija u zgradama	3.000.000,00	JN MV	Mart	April	Maj		Postupak sprovodi naručilac, jer saglasnoUredbi Vlade („Sl.glasnik RS“, br.93/15) i Odluci o određivanju centralizovanih javnih nabavki dobara i usluga koje će sprovoditi Uprava za zajedničke poslove republičkih organa u 2017. godini nabavku ovih usluga u 2017. godini ne sprovodi UZPRO

4	**Usluge izrada ekonomskih analiza za potrebe KZK ORN:** 79310000-Usluge istraživanja tržišta	3.000.000,00	JN MV	Januar	Decembar	Decembar 2016		Postupak sprovodi naručilac, jer saglasnoUredbi Vlade („Sl.glasnik RS“, br.93/15) i Odluci o određivanju centralizovanih javnih nabavki dobara i usluga koje će sprovoditi Uprava za zajedničke poslove republičkih organa u 2017. godini nabavku ovih usluga u 2017. godini ne sprovodi UZPRO
	UKUPNO USLUGE: (1-5)	**13.500.000,00**						
	SVEGA: (I+II)	**19.100.000,00**						

7.2. Plan javnih nabavki za 2018. godinu

PLAN JAVNIH NABAVKI ZA 2018. GODINU

Redni broj	Predmet nabavke	Procenjena vrednost nabavke bez PDV-a (ukupna, po partijama i godinama)	Vrsta postupka	Okvirni datumi		Okvirni rok trajanja ugovora	Podatak o centralizovanoj nabavci	Napomena i konto u kontnom okviru
				Pokretanja postupka	Zaključenja ugovora			
1	**2**	**3**	**4**	**5**	**6**	**7**	**8**	**9**
I	**DOBRA**							
1	**Radne stanice** **ORN:** 30213100 –stoni računar	2.400.000,00	JN OP	avgust	oktobar	Maj	Uprava za ZPRO	**512221**
2	**Uređaj za štampanje** **ORN:** 30232100 - Štampači i ploteri	1.250.000,00	JN OP	avgust	oktobar	Maj	Uprava za ZPRO	**512222**
3	**Laptop računari** **ORN:** 30213100 Prenosivi računar	900.000,00	JN OP	februar	april	Maj	Uprava za ZPRO	**512221**
4	**Putničko vozilo zapremine 1601-1800 cm^3** **ORN:** 34110000 putnički automobil	2.500.000,00	MV	mart	maj	maj	Uprava za ZPRO	**512111**
5	**Oprema za forenziku,potrebne licence za softver i usluge obuke za korišćenje** **ORN:** 48900000 - Razni programski paketi i računarski sistemi 30230000 - Razna računarska oprema 80500000 - Usluge obuke	6.775.167,00	OP	februar	april	maj		**512221** **515192** **423599** Realizacija Ugovora zaključenog sa Kraljevinom Norveškom Postupak sprovodi naručilac, jer saglasnoUredbi Vlade („Sl.glasnik RS“, br.93/15) i Odluci o određivanju centralizovanih javnih nabavki dobara i usluga koje će sprovoditi Uprava za zajedničke poslove republičkih organa u 2018. godini nabavku ovih usluga u 2018.

								godini ne sprovodi UZPRO
	UKUPNO DOBRA: (1-5)	**13.852.167,00**						
II	**USLUGE**							
1	**Mobilna telefonija** **ORN:** 64212000-Usluge mobilne telefonije	2.500.000,00 po godinama: 2018. 625.000,00 2019. 1.250.000,00 2020. 625.000,00	JN OP	maj	juni	Juni 2020	Uprava za ZPRO	421414
2	**Prevodilačke usluge** **ORN:** 79530000 Usluge prevođenja teksta 79540000 Usluge usmenog prevođenja	5.000.000,00 po godinama: 2018. 2.083.333,00 2019. 2.500.000,00 2020. 416.667,00	JN MV	februar	mart	februar 2020.	-	**423111** Postupak sprovodi naručilac, jer saglasnoUredbi Vlade („Sl.glasnik RS“, br.93/15) i Odluci o određivanju centralizovanih javnih nabavki dobara i usluga koje će sprovoditi Uprava za zajedničke poslove republičkih organa u 2018. godini nabavku ovih usluga u 2018. godini ne sprovodi UZPRO
3	**Obezbeđenje, rezervacija i nabavka avio-karata za službena putovanja** ORN: 63510000-Uslugeputničkih agencija islične usluge 60100000-Usluge drumskog prevoza 60100000-Usluge avio prevoza	3.225.000,00 po godinama: 2018. 1.343.750,00 2019. 1.612.500,00 2020. 268.750,00	JN MV	februar	mart	Mart 2020.		422221 Postupak sprovodi naručilac, jer saglasnoUredbi Vlade („Sl.glasnik RS“, br.93/15) i Odluci o određivanju centralizovanih javnih nabavki dobara i usluga koje će sprovoditi Uprava za zajedničke poslove republičkih organa u 2018. godini nabavku ovih usluga u 2018. godini ne sprovodi UZPRO

4	**Usluge izrada ekonomskih analiza za potrebe KZK (dve analize)** **ORN:** 79310000-Usluge istraživanja tržišta	2.700.000,00	JN MV	Januar	Decembar	Decembar		**423599** Postupak sprovodi naručilac, jer saglasnoUredbi Vlade („Sl.glasnik RS“, br.93/15) i Odluci o određivanju centralizovanih javnih nabavki dobara i usluga koje će sprovoditi Uprava za zajedničke poslove republičkih organa u 2018. godini nabavku ovih usluga u 2018. godini ne sprovodi UZPRO
5	**Usluge održavanja softvera** **ORN:** **72267000-Usluge održavanja i popravke softvera**	3.000.000,00 po godinama: 2018. 1.500.000,00 2019. 1.500.000,00	JN MV	februar	Decembar	Februar 2020.		**423212** Postupak sprovodi naručilac, jer saglasnoUredbi Vlade („Sl.glasnik RS“, br.93/15) i Odluci o određivanju centralizovanih javnih nabavki dobara i usluga koje će sprovoditi Uprava za zajedničke poslove republičkih organa u 2018. godini nabavku ovih usluga u 2018. godini ne sprovodi UZPRO
6.	**Ugostiteljske usluge** **ORN** 55310000 - Usluživanje u restoranima 55320000 - Usluživanje obroka	1.900.000 po godinama: 2018. 1.100.000,00 2019. 800.000,00	JN MV	Januar	Decembar	Januar 2020		**423621** Deo sredstava obezbeđena u skladu sa Ugovorom zaključenim sa Kraljevinom Norveškom Postupak sprovodi naručilac, jer saglasnoUredbi Vlade („Sl.glasnik RS“, br.93/15) i Odluci o određivanju centralizovanih javnih nabavki dobara i usluga koje će sprovoditi Uprava za zajedničke poslove republičkih organa u 2018. godini nabavku ovih usluga u 2018. godini ne sprovodi UZPRO
7.	**Usluga angažovanja pravnih stručnjaka i panelista za stručne skupove i trenera za politiku javnog zastupanja** **ORN** 79410000 - Usluge savetovanja u poslovanju i upravljanju	1.376.666 po godinama: 2018. 1.081.666 2019. 295.000	JN MV	februar	mart	Novembar 2019		**423955** Realizacija Ugovora zaključenog sa Kraljevinom Norveškom Postupak sprovodi naručilac, jer saglasnoUredbi Vlade („Sl.glasnik RS“, br.93/15) i Odluci o određivanju centralizovanih javnih nabavki dobara i usluga koje će sprovoditi Uprava za zajedničke poslove republičkih organa u 2018. godini nabavku ovih usluga u 2018. godini ne sprovodi UZPRO

8.	**Marketinške usluge na osmišljavanju i proizvodnji medijskog digitalnog sadržaja, ORN** 79340000 - Usluge oglašavanja i marketinga	5.575.500 po godinama: 2018. 3.009.000 2019. 2.566.500.	JN MV	februar	mart	novembar 2019.		**423212** **423449** **423599** **515195** Realizacija Ugovora zaključenog sa Kraljevinom Norveškom Postupak sprovodi naručilac, jer saglasnoUredbi Vlade („Sl.glasnik RS“, br.93/15) i Odluci o određivanju centralizovanih javnih nabavki dobara i usluga koje će sprovoditi Uprava za zajedničke poslove republičkih organa u 2018. godini nabavku ovih usluga u 2018. godini ne sprovodi UZPRO
	UKUPNO USLUGE: (1-8)	**25.227.166**						
	SVEGA: (I+II)	**39.129.333,00**						

7.3. Plan javnih nabavki za 2018. godinu

PREČIŠĆEN PLAN JAVNIH NABAVKI ZA 2018. GODINU
NABAVKE NA KOJE SE ZAKON NE PRIMENjUJE

Red. broj	Predmet nabavke	Procenjena vrednost nabavke bez PDV-a (ukupna, po godinama	Vrsta postupka	Okvirni datumi		Okvirni rok trajanja ugovora	Konto	Napomena
				Pokretanja postupka	Zaključenja ugovora			
1	**2**	**3**	**4**	**5**	**6**	**7**	**8**	**9**
I	DOBRA							
1	**Kancelarijski nameštaj ORN: 390000000- Nameštaj (uključujući kancelarijski) Unutrašnja oprema. 391100000-Nameštaj**	500.000,00	Član 39. stav 2.ZJN	April	April	Maj	512211	
2	**Administrativni materijal (kancelarijski i ostali materijal, toneri i sl.) ORN: 30192000- Kancelarijski materijal**	500.000,00	Član 39. stav 2.ZJN	Januar	Januar	Januar-Decembar 2016.	426111	

3	**Telekomunikaciona i fotografska oprema i materijal (mobilni telefoni za zaposlene, fotoaparat za potrebe Komisije) ORN: 32000000-Radio, televizijska,telekomunikaciona i srodna oprema**	500.000,00	Član 39. stav 2.ZJN	Januar	Januar	Januar-Decembar 2016.	512233	
4	**Klima uređaji, projektor i uništivač papira ORN: 39717200- Uređaji za Klimatizaciju 38652120 video projektor 30000000 kancelarijske mašine**	200.000,00	Član 39. stav 2.ZJN	Jun	Jul	Jul	512212	
5	**Stručna literatura (stručne knjige, publikacije, struč. časopisi i sl.) ORN: 221100000-Knjige 22213000-Časopisi**	500.000,00	Član 39. stav 2. ZJN	Januar	Januar	Januar-Decembar 2016.	426312	
6	**Službene novine (Sl. glasnik i druga službena glasila), novine, revije, periodične publikacije, časopisi i dr. ORN: 22211100-Službene novine**	500.000,00	Član 39. stav 2. ZJN	Januar	Januar	Januar-Decembar 2016.	426311	

	22200000- Novine, revije, periodične publikacije, časopisi							
7	Nabavka softvera i obnova potrebnih **licenci** za softvere **ORN: 72230000 - Izrada softvera**	500.000,00	Član 39. stav 2. ZJN	Januar	Januar	Januar-Decembar 2016.	515111 515192	
8	**Materijal za održavanje higijene poslovnog prostora ORN: 33760000 - Toaletna hartija, maramice, peškiri za ruke i salvete 39831000 - Preparati za pranje**	500.000,00	Član 39. stav 2. ZJN	Januar	Januar	Januar-Decembar 2016.	426819	
9	**Alat, inventar, rez. delovi i sl. ORN: 42600000 - Mašine, alatke 34913000 - Razni rezervni delovi**	500.000,00	Član 39. stav 2. ZJN	Januar	Januar	Januar-Decembar 2016.	426913 426912	
10	**Materijali za posebne namene**	500.000,00	Član 39. stav 2. ZJN	Januar	Januar	Januar-Decembar 2016.	426919	
11	**Potrošni materijal kablovi, baterije, ruteri, tastaure, miševi ORH**	400.000,00	Član 39. stav 2. ZJN	Januar	Januar	Januar-Decembar 2016.	426911	

	30237290 - Oslonci na tastaturi za ručni zglob 3023729 -5Zaštita za tastaturu 30237460 - Računarske tastature 30237220 - Podloge za miša 30237410- Računarski miš 31411000 -Alkalne baterije 32413100 - Mrežni ruteri 31224400 - Priključni kablovi 31224800 - Kablovske spojnice 31224810 - Produžni kablovi							
12	**Ostala nepredviđena dobra i materijal za prevozna sredstva**	500.000,00	Član 39. stav 2. ZJN	Januar	Januar	Januar-Decembar 2016.	426 i/ili 512 razna konta	
13	**Namirnice za potrebe bifea ORN: 15860000 - Kafa, čaj i srodni proizvodi**	500.000,00	Član 39. stav 2. ZJN	Januar	Januar	Januar-Decembar 2016.	423711	
14	**Izrada službenih znački Komisije ORN: 35123400-Identifikacione značke**	100.000,00	Član 39. stav 2. ZJN	Januar	Januar	Januar-Decembar 2016.	426129	
15	**Pokloni za dan konkurencije i za potrebe domaćih i stranih delegacija ORN: 18530000-Pokloni i nagrade**	500.000,00	Član 39. stav 2. ZJN	Mart	Mart	April	423712	

	UKUPNO DOBRA (1-15) bez PDV-a)	**6.700.000,00**						
Red. broj	Predmet nabavke	Procenjena vrednost nabavke bez PDV-a (ukupna, po godinama	Vrsta postupka	Okvirni datumi		Okvirni rok trajanja ugovora	Konto	Napomena
				Pokretanja postupka	Zaključenja ugovora			
1	**2**	**3**	**4**	**5**	**6**	**7**	**8**	**9**
II	**USLUGE**							
1	**Troškovi platnog prometa (usluge Trezora i Narodne banke) ORN: 66100000 - Bankarske usluge 66600000 - Usluge Trezora**	640.000,00	Član 7. stav 1. tač.) ZJN	Januar	Januar	Januar-Decembar 2016.	421111 421121	
2	**Poštanske usluge ORN: 64100000 - Poštanske i kurirske usluge**	400.000,00	Član 7. stav 1. tač.) ZJN	Januar	Januar .	Januar - Decembar 2016	421421 421429	
3	**Usluge javne (fiksne) telefonije ORN: 32551400-Telefonska mreža**	500.000,00	Član 39. stav 2. ZJN	Januar	Januar	Januar - Decembar 2016.	421411	
4	**Usluge interneta ORN:**	500.000,00	Član 39. stav 2.	Januar	Januar	Januar - Decembar	421412	

	32412110- Internet mreža		ZJN			2018.		
5	**Usluge iznajmljivanja prostora za održavanje raznih događaja i prezentacije (Projekti)**	147.500	Član 39. stav 2. ZJN	Januar	Januar	Januar - Decembar 2018.	421612 421619	
6	**Usluge hotelskog smeštaja i ostale opšte usluge** **ORN:** **55110000 - Usluge hotelskog smeštaja**	500.000,00	Član 39. stav 2. ZJN	Januar	Januar	Januar - Decembar 2016.	423911	
7	**Usluge veštačenja**	500.000,00	Član 39. stav 2. ZJN	Januar	Januar	Januar - Decembar 2016.	423531	
9	**Stručna savetovanja i seminari** **ORN:** **80530000 - Usluge stručnog osposobljavanja**	500.000,00	Član 39. stav 2. ZJN	Januar	Januar .	Januar- Decembar 2016	423311 423321 423322	
10	**Angažovanje novinske agencije koja bi za potrebe Komisije izrađivala i objavljivala u medijima sadržaje predviđene projektima čiji je korisnik KZK**	500.000,00	Član 39.stav 2. ZJN	Januar	Januar	Januar- Decembar 2016	423441 423449	

11	**Usluge štampanja ORN: 79810000 - Usluge štampanja**	500.000,00	Član 39.stav 2. ZJN	Januar	Januar	Januar-Decembar 2016	423413 423419	
12	**Usluge oglašavanja ORN: 79341000 - Usluge oglašavanja**	50.000,00	Član 39.stav 2.ZJN	Januar	Januar	Januar-Decembar 2016	423432	
12a	**Ostale medijske usluge**	250.000,00	Član 39.stav 2.ZJN	Januar	Januar	Januar-Decembar 2016	423449	
13	**Usluga revizije finansijskih izveštaja u vezi sa projektom „Povećanje privrednog rasta putem podrške promociji politike zaštite konkurencije“**	197.000	Član 39.stav 2.ZJN	Januar	Januar	Januar-Decembar 2019		Sredstva od projekta u skladu sa ugovorom zaključenim sa Kraljevinom Norveškom
14	**Tekuće održavanje zgrade i instalacija u poslovnoj zgradi ORN: 50000000 -Usluge održavanja i popravki**	300.000,00	Član 39.stav 2 ZJN	Januar	Januar	Januar-Decembar 2018.	425113 425115 425117 425118 425119	
15	**Održavanje računarske i druge administrativne opreme ORN: 50300000- Usluge popravke održavanja i srodne usluge za personalne računare, kancelarijsku i telekomunikacionu opremu**.	450.000,00	Član 39. stav 2. ZJN	Januar	Januar .	Januar-Decembar 2016.	423221 425222 425224 425225 425229	

16	**Knjigovodstvene usluge ORN: 79211100-Računovodstvene usluge**	500.000,00	Član 39. stav 2. ZJN	Januar	Januar	Januar-Decembar 2016.	423131 423542	Deo sredstava je za knjigovodstvene usluge zarealizaciju projekta Povećanje privrednog rasta putem podrške promociji politike zaštite konkurencije“
17	**Servisiranje i popravka automobila**	300.000,00	Član 39. stav 2. ZJN	Januar	Januar	Januar-Decembar 2016.	425219 425211 425212 425213	
18	**Godišnji sistematski pregled svih zaposlenih i sanitarni pregled za zaposlenu u kafe kuhinji**	500.000,00	Član 39. stav 2. ZJN	Januar	Januar	Januar-Decembar2016	424351 424911	
19	**Usluge bezbednosti zdravlja na radu ORN: 80550000 -Usluge obuke u oblasti bezbednosti**	200.000,00	Član 39. stav 2. ZJN	Januar	Januar	Januar-Decembar 2018.	423599	
20	**Osiguranje-zaposlenih -auto osiguranje ORN: 66512100 -Usluge osiguranja od nezgoda 66514110 - Usluge siguranja motornih vozila**	500.000,00	Član 39. stav 2. ZJN	Avgust	Avgust	Januar-Decembar 2016.	421512 421521	
21	**Ostale nepredviđene usluge**	500.000,00	Član 39. stav 2. ZJN	Avgust	Avgust	Januar-Decembar 2016.	421512 421521	
22	**Usluge zakupa poslovnog prostora**	23.000.000,00	Član 7.1.15	avgust	avgust	April 2020	421612	

23	**Usluge iznajmljivanja opreme (realizacija projekta)**	98.000	Član 39. stav 2. ZJN				421622 421621	
	UKUPNO USLUGE (1-23) bez PDV-a	**32.032.500**						
	SVEGA: (I+II)	**38.732.500**						

НАЗИВ НАРУЧИОЦА: **Комисија за заштиту конкуренције**

АДРЕСА НАРУЧИОЦА: **Савска улица 25/IV**
11000 Београд (Савски Венац)
Београд-Савски Венац

ШИФРА ДЕЛАТНОСТИ: **8411**

МАТИЧНИ БРОЈ: **17655515**

ПОРЕСКИ БРОЈ: **104383538**

ОБРАЗАЦ А ЗА ЕВИДЕНТИРАЊЕ ПОДАТАКА О ЗАКЉУЧЕНИМ УГОВОРИМА У ПОСТУПЦИМА ЈАВНИХ НАБАВКИ

(осим у поступку јавне набавке мале вредности)

Година: 2018; Квартал: 2

Ред. бр.	Подаци о поступку и предмету јавне набавке	Подаци о вредности јавне набавке у хиљадама динара	Подаци о изабраном добављачу	Подаци о понуди
1	**Интерни број набавке:** I/5 **ОРН:** 30230000 **Тип набавке:** **Поступак:** отворени поступак	**Процењена:** 6775 **Уговорена без ПДВ-а:** 4988 **Уговорена са ПДВ-ом:** 5896	**Датум уговора:** 27.6.2018 **Број уговора:** 8/0-04-345/2018-14 **Матични број:** 17335847	**Број понуда:** 2 **Критеријума:** 2 **Јединична цена** 4988888 **Трошкови:** 0
	Предмет: добра, рачунарска опрема (хардверска и софтверска) **Опис:** Опрема за форензику, потребне лиценце за софтвер и услуге обуке за коришћење		**Назив добављача:** Comtrade System Intergration doo **Седиште:** Савски насип број 7, Србија	

Укупна процењена вредност у хиљадама динара: 6775

Укупна уговорена вредност без ПДВ-а у хиљадама динара: 4988

Укупна уговорена вредност са ПДВ-ом у хиљадама динара: 5896

Место и датум:
29.06.2018.

Овлашћено лице:
Милица Станковић

НАЗИВ НАРУЧИОЦА: **Комисија за заштиту конкуренције**

АДРЕСА НАРУЧИОЦА: **Савска улица 25/IV**
11000 Београд (Савски Венац)
Београд-Савски Венац

ШИФРА ДЕЛАТНОСТИ: **8411**

МАТИЧНИ БРОЈ: **17655515**

ПОРЕСКИ БРОЈ: **104383538**

ОБРАЗАЦ Г ЗА ЕВИДЕНТИРАЊЕ ПОДАТАКА О НАБАВКАМА НА КОЈЕ СЕ ЗАКОН НЕ ПРИМЕЊУЈЕ

Година: 2018; Квартал: 2

Редни број	Основ за изузеће	Укупан број закључених уговора	Процењена вредност закључених уговора (у хиљадама динара)	Укупна вредност закључених уговора без ПДВ-а (у хиљадама динара)	Укупна вредност закључених уговора са ПДВ-ом (у хиљадама динара)
I	II	III	IV	V	VI
1	7.1.12) - заснивање радног односа и рад ван радног односа у смислу закона којим се уређују права, обавезе и одговорности из радног односа, односно по основу рада, осим уговора о делу. у случају закључења уговора о делу који имају за предмет самостално извршење одређеног интелектуалног посла из области науке или просвете или обављање уметничке или друге делатности из области културе, у складу са законом, а чија појединачна вредност није већа од 12.000.000 динара, укључујући и порезе и доприносе, на годишњем нивоу, односно за период важења уговора ако је период важења уговора дужи од годину дана, не примењују се одредбе овог закона;	4	150000	58330	63301
2	39.2. - набавке чија вредност није већа од доњег лимита за јавне набавке мале вредности	27	1500	1362	1541
УКУПНО		31	151500	59692	64842

Место и датум:
29.06.2018.

Овлашћено лице:
Милица Станковић

НАЗИВ НАРУЧИОЦА: **Комисија за заштиту конкуренције**

АДРЕСА НАРУЧИОЦА: **Савска улица 25/IV**
11000 Београд (Савски Венац)
Београд-Савски Венац

ШИФРА ДЕЛАТНОСТИ: **8411**
МАТИЧНИ БРОЈ: **17655515**
ПОРЕСКИ БРОЈ: **104383538**

ОБРАЗАЦ В ЗА ЕВИДЕНТИРАЊЕ ПОДАТАКА О ПОСТУПЦИМА ЈАВНИХ НАБАВКИ

Година: 2018; Квартал: 2

Табела 1

Исход поступака јавних набавки	Број поступака	
	јавних набавки (без поступка јавне набавке мале вредности)	јавне набавке мале вредности
Успешно спроведени	1	1
Обустављени	0	0
Поништени у целини	0	0
УКУПНО	1	1

Табела 2

Ред. бр.	Врста поступка	Врста предмета	Предмет набавке	Опис предмета јавне набавке	Процењена вредност у хиљадама дин	Разлог обуставе /поништења поступка	Опис разлога
I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII
УКУПНО							

Место и датум:
29.06.2018.

Овлашћено лице:
Милица Станковић

НАЗИВ НАРУЧИОЦА: **Комисија за заштиту конкуренције**

АДРЕСА НАРУЧИОЦА: **Савска улица 25/IV**
11000 Београд (Савски Венац)
Београд-Савски Венац

ШИФРА ДЕЛАТНОСТИ: **8411**
МАТИЧНИ БРОЈ: **17655515**
ПОРЕСКИ БРОЈ: **104383538**

ОБРАЗАЦ А2 ЗА ЕВИДЕНТИРАЊЕ ПОДАТАКА О ИЗВРШЕЊУ ЗАКЉУЧЕНИХ УГОВОРА

Година: 2018; Квартал: 2

Редни број	Датум уговора	Интерни број уговора	Интерни број набавке	Уговорена вредност без ПДВ-а (у хиљадама динара)	Назив добављача	Датум извршења/ неизвршења	Вредност извршења без ПДВ-а (у хиљадама динара)	Разлог неизвршења уговора
1	8.5.2015	8/0-04-221/2015-10	II/1	35937	Српска банка ад Београд	1.6.2018		
	Закуп пословног простора за обављање делатности.							

Место и датум:
29.06.2018.

Овлашћено лице:
Милица Станковић

НАЗИВ НАРУЧИОЦА: **Комисија за заштиту конкуренције**
АДРЕСА НАРУЧИОЦА: **Савска улица 25/IV**
11000 Београд (Савски Венац)
Београд-Савски Венац

ШИФРА ДЕЛАТНОСТИ: **8411**
МАТИЧНИ БРОЈ: **17655515**
ПОРЕСКИ БРОЈ: **104383538**

ОБРАЗАЦ Б ЗА ЕВИДЕНТИРАЊЕ ПОДАТАКА О ЗАКЉУЧЕНИМ УГОВОРИМА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ

Година: 2018; Квартал: 2

Редни број	Врста предмета јавне набавке	Укупан број закључених уговора	Укупна процењена вредност (у хиљадама динара)	Укупна вредност закључених уговора без ПДВ-а (у хиљадама динара)	Укупна вредност закључених уговора са ПДВ-ом (у хиљадама динара)
I	II	III	IV	V	VI
1	добра	0	0	0	0
2	услуге	1	1376	1349	1349
3	радови	0	0	0	0
УКУПНО		1	1376	1349	1349

Место и датум:
29.06.2018

Печат

Овлашћено лице:
Милица Станковић

НАЗИВ НАРУЧИОЦА: **Комисија за заштиту конкуренције**

АДРЕСА НАРУЧИОЦА: **Савска улица 25/IV**
11000 Београд (Савски Венац)
Београд-Савски Венац

ШИФРА ДЕЛАТНОСТИ: **8411**
МАТИЧНИ БРОЈ: **17655515**
ПОРЕСКИ БРОЈ: **104383538**

ОБРАЗАЦ А1 ЗА ЕВИДЕНТИРАЊЕ ПОДАТАКА О ИЗМЕНАМА ЗАКЉУЧЕНИХ УГОВОРА

Година: 2018; Квартал: 2

Редни број	Датум уговора	Интерни број уговора	Интерни број набавке	Уговорена вредност без ПДВ-а (у хиљадама динара)	Назив добављача	Датум измене	Уговорена вредност без ПДВ-а након измене (у хиљадама динара)	Разлог измене
1								

Место и датум:
29.06.2018.

Овлашћено лице:
Милица Станковић

НАЗИВ НАРУЧИОЦА: **Комисија за заштиту конкуренције**

АДРЕСА НАРУЧИОЦА: **Савска улица 25/IV**
11000 Београд (Савски Венац)
Београд-Савски Венац

ШИФРА ДЕЛАТНОСТИ: **8411**
МАТИЧНИ БРОЈ: **17655515**
ПОРЕСКИ БРОЈ: **104383538**

ОБРАЗАЦ А ЗА ЕВИДЕНТИРАЊЕ ПОДАТАКА О ЗАКЉУЧЕНИМ УГОВОРИМА У ПОСТУПЦИМА ЈАВНИХ НАБАВКИ

(осим у поступку јавне набавке мале вредности)

Година: 2018; Квартал: 3

Ред. бр.	Подаци о поступку и предмету јавне набавке	Подаци о вредности јавне набавке у хиљадама динара	Подаци о изабраном добављачу	Подаци о понуди
1	**Интерни број набавке:** II/7 **ОРН:** 79340000 **Тип набавке:** **Поступак:** отворени поступак	**Процењена:** 5576 **Уговорена без ПДВ-а:** 5198 **Уговорена са ПДВ-ом:** 5198	**Датум уговора:** 6.8.2018 **Број уговора:** 8/0-04-432/2018-14 **Матични број:** 20503572	**Број понуда:** 3 **Критеријума:** 1 **Јединична цена** 5187440 **Трошкови:** 6236128
	Предмет: услуге, рекламне услуге **Опис:** маркетиншке услуге на осмишљавању и производњи медијског дигиталног садржаја		**Назив добављача:** Maxnova doo Beograd **Седиште:** Београд, Србија	
2	**Интерни број набавке:** I/2 **ОРН:** 30232100 **Тип набавке:** централизована набавка **Поступак:** отворени поступак	**Процењена:** 1250 **Уговорена без ПДВ-а:** 108 **Уговорена са ПДВ-ом:** 130	**Датум уговора:** 7.9.2018 **Број уговора:** 8/0-05-643/2018-1 **Матични број:** 105075358	**Број понуда:** 1 **Критеријума:** 2 **Јединична цена** 36180 **Трошкови:** 0
	Предмет: добра, рачунарска опрема (хардверска и софтверска) **Опис:** уређаји за штампање		**Назив добављача:** Друштво са ограниченом одговорношћу за пословно информатичке услуге „KING ICT“ са седиштем у Београду **Седиште:** Београд, Србија	
3	**Интерни број набавке:** I/2 **ОРН:** 30232100 **Тип набавке:** централизована набавка **Поступак:** отворени поступак	**Процењена:** 1250 **Уговорена без ПДВ-а:** 512 **Уговорена са ПДВ-ом:** 615	**Датум уговора:** 19.9.2018 **Број уговора:** 8/0-05-676/2018-1 **Матични број:** 17574035	**Број понуда:** 1 **Критеријума:** 2 **Јединична цена** 512093 **Трошкови:** 0
	Предмет: добра, рачунарска опрема (хардверска и софтверска) **Опис:** уређаји за штампање		**Назив добављача:** ОБЛАК ТЕХНОЛОГИЈЕ ДОО Београд, Земун Улица цара Душана 212, **Седиште:** Београд, Србија	

4	**Интерни број набавке:** II/1 **ОРН:** 64212000 **Тип набавке:** централизована набавка **Поступак:** отворени поступак	**Процењена:** 2500 **Уговорена без ПДВ-а:** 2500 **Уговорена са ПДВ-ом:** 3000	**Датум уговора:** 20.9.2018 **Број уговора:** 8/0-05-697/2018-1 **Матични број:** 100002887	**Број понуда:** 2 **Критеријума:** 1 **Јединична цена** 800 **Трошкови:** 0	
	Предмет: услуге, електронске комуникационе услуге **Опис:** мобилна телефонија		**Назив добављача:** „Телеком Србија“ акционарско друштво **Седиште:** Београд, Србија		

Укупна процењена вредност у хиљадама динара: 10576

Укупна уговорена вредност без ПДВ-а у хиљадама динара: 8318

Укупна уговорена вредност са ПДВ-ом у хиљадама динара: 8943

Место и датум:
5.10.2018. Београд

Овлашћено лице:
Милица Станковић

Страна 2 од 2

НАЗИВ НАРУЧИОЦА: **Комисија за заштиту конкуренције**

АДРЕСА НАРУЧИОЦА: **Савска улица 25/IV**

11000 Београд (Савски Венац)

Београд-Савски Венац

ШИФРА ДЕЛАТНОСТИ: **8411**

МАТИЧНИ БРОЈ: **17655515**

ПОРЕСКИ БРОЈ: **104383538**

ОБРАЗАЦ А1 ЗА ЕВИДЕНТИРАЊЕ ПОДАТАКА О ИЗМЕНАМА ЗАКЉУЧЕНИХ УГОВОРА

Година: 2018; Квартал: 3

Редни број	Датум уговора	Интерни број уговора	Интерни број набавке	Уговорена вредност без ПДВ-а (у хиљадама динара)	Назив добављача	Датум измене	Уговорена вредност без ПДВ-а након измене (у хиљадама динара)	Разлог измене
1								

Место и датум:

Београд 05.10.2018.

Одговорно лице

Милица Станковић

НАЗИВ НАРУЧИОЦА: **Комисија за заштиту конкуренције**

АДРЕСА НАРУЧИОЦА: **Савска улица 25/IV**
11000 Београд (Савски Венац)
Београд-Савски Венац

ШИФРА ДЕЛАТНОСТИ: **8411**
МАТИЧНИ БРОЈ: **17655515**
ПОРЕСКИ БРОЈ: **104383538**

ОБРАЗАЦ А2 ЗА ЕВИДЕНТИРАЊЕ ПОДАТАКА О ИЗВРШЕЊУ ЗАКЉУЧЕНИХ УГОВОРА

Година: 2018; Квартал: 3

Редни број	Датум уговора	Интерни број уговора	Интерни број набавке	Уговорена вредност без ПДВ-а (у хиљадама динара)	Назив добављача	Датум извршења/ неизвршења	Вредност извршења без ПДВ-а (у хиљадама динара)	Разлог неизвршења уговора
1	3.8.2016	8/0-04-572/2016-2	III-1/2016	500	Телеком Србија ад	20.8.2018	275	
	Услуге мобилне телефоније					реализовано у складу са Уговором		
2	7.9.2018	8/0-05-643/2018-1	I/2	108	Друштво са ограниченом одговорношћу за пословно информатичке услуге „KING ICT“ са седиштем у Београду	19.8.2018	108	
	уређаји за штампање							

Место и датум:
Београд 05.10.2018

Овлашћено лице:
Милица Станковић

НАЗИВ НАРУЧИОЦА: **Комисија за заштиту конкуренције**

АДРЕСА НАРУЧИОЦА: **Савска улица 25/IV**

11000 Београд (Савски Венац)

Београд-Савски Венац

ШИФРА ДЕЛАТНОСТИ: **8411**

МАТИЧНИ БРОЈ: **17655515**

ПОРЕСКИ БРОЈ: **104383538**

ОБРАЗАЦ Б ЗА ЕВИДЕНТИРАЊЕ ПОДАТАКА О ЗАКЉУЧЕНИМ УГОВОРИМА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ

Година: 2018; Квартал: 3

Редни број	Врста предмета јавне набавке	Укупан број закључених уговора	Укупна процењена вредност (у хиљадама динара)	Укупна вредност закључених уговора без ПДВ-а (у хиљадама динара)	Укупна вредност закључених уговора са ПДВ-ом (у хиљадама динара)
I	II	III	IV	V	VI
1	добра	0	0	0	0
2	услуге	1	1376	1349	1349
3	радови	0	0	0	0
УКУПНО		1	1376	1349	1349

Место и датум:

05. 10. 2018. Београд

Овлашћено лице:

Милица Станковић

НАЗИВ НАРУЧИОЦА: **Комисија за заштиту конкуренције**

АДРЕСА НАРУЧИОЦА: **Савска улица 25/IV**

11000 Београд (Савски Венац)

Београд-Савски Венац

ШИФРА ДЕЛАТНОСТИ: **8411**

МАТИЧНИ БРОЈ: **17655515**

ПОРЕСКИ БРОЈ: **104383538**

ОБРАЗАЦ Г ЗА ЕВИДЕНТИРАЊЕ ПОДАТАКА О НАБАВКАМА НА КОЈЕ СЕ ЗАКОН НЕ ПРИМЕЊУЈЕ

Година: 2018; Квартал: 3

Редни број	Основ за изузеће	Укупан број закључених уговора	Процењена вредност закључених уговора (у хиљадама динара)	Укупна вредност закључених уговора без ПДВ-а (у хиљадама динара)	Укупна вредност закључених уговора са ПДВ-ом (у хиљадама динара)
I	II	III	IV	V	VI
1	7.1.12) - заснивање радног односа и рад ван радног односа у смислу закона којим се уређују права, обавезе и одговорности из радног односа, односно по основу рада, осим уговора о делу, у случају закључења уговора о делу који имају за предмет самостално извршење одређеног интелектуалног посла из области науке или просвете или обављање уметничке или друге делатности из области културе, у складу са законом, а чија појединачна вредност није већа од 12.000.000 динара, укључујући и порезе и доприносе, на годишњем нивоу, односно за период важења уговора ако је период важења уговора дужи од годину дана, не примењују се одредбе овог закона;	1	120	116	116
2	39.2. - набавке чија вредност није већа од доњег лимита за јавне набавке мале вредности	25	1700	1507	1711
	УКУПНО	26	1820	1623	1827

Место и датум:

05.10.2018. Београд

Овлашћено лице:

Милица Станковић

НАЗИВ НАРУЧИОЦА: **Комисија за заштиту конкуренције**

АДРЕСА НАРУЧИОЦА: **Савска улица 25/IV**
11000 Београд (Савски Венац)
Београд-Савски Венац

ШИФРА ДЕЛАТНОСТИ: **8411**
МАТИЧНИ БРОЈ: **17655515**
ПОРЕСКИ БРОЈ: **104383538**

ОБРАЗАЦ В ЗА ЕВИДЕНТИРАЊЕ ПОДАТАКА О ПОСТУПЦИМА ЈАВНИХ НАБАВКИ

Година: 2018; Квартал: 3

Табела 1

Исход поступака јавних набавки	Број поступака	
	јавних набавки (без поступка јавне набавке мале вредности)	јавне набавке мале вредности
Успешно спроведени	1	1
Обустављени	0	0
Поништени у целини	0	0
УКУПНО	1	1

Табела 2

Рел. бр.	Врста поступка	Врста предмета	Предмет набавке	Опис предмета јавне набавке	Процењена вредност у хиљадама дин	Разлог обуставе /поништења поступка	Опис разлога
I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII
УКУПНО							

Место и датум:
Београд 05.10.2018.

М.П.

Овлашћено лице:
Милица Станковић

НАЗИВ НАРУЧИОЦА: **Комисија за заштиту конкуренције**
АДРЕСА НАРУЧИОЦА: **Савска улица 25/IV**
11000 Београд (Савски Венац)
Београд-Савски Венац

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
КОМИСИЈА ЗА ЗАШТИТУ КОНКУРЕНЦИЈЕ
Бр. 8/0-04-340/2018-1
10.04. 2018 год.
БЕОГРАД

ШИФРА ДЕЛАТНОСТИ: **8411**
МАТИЧНИ БРОЈ: **17655515**
ПОРЕСКИ БРОЈ: **104383538**

ОБРАЗАЦ А ЗА ЕВИДЕНТИРАЊЕ ПОДАТАКА О ЗАКЉУЧЕНИМ УГОВОРИМА У ПОСТУПЦИМА ЈАВНИХ НАБАВКИ
(осим у поступку јавне набавке мале вредности)
Година: 2018; Квартал: 1

Ред. бр.	Подаци о поступку и предмету јавне набавке	Подаци о вредности јавне набавке у хиљадама динара	Подаци о изабраном добављачу	Подаци о понуди
1	**Интерни број набавке:** I/2 **ОРН:** 30232100 **Тип набавке:** централизована набавка **Поступак:** отворени поступак	**Процењена:** 1250 **Уговорена без ПДВ-а:** 156 **Уговорена са ПДВ-ом:** 187	**Датум уговора:** 22.1.2018 **Број уговора:** 8/0-05-145/2018-1 **Матични број:** 20362472;06424066	**Број понуда:** 3 **Критеријума:** 2 **Јединична цена** 156000 **Трошкови:** 0
	Предмет: добра, рачунарска опрема (хардверска и софтверска) **Опис:** уређаји за штампање		**Назив добављача:** Aigo business system; BTR CO **Седиште:** Београд, Србија	
2	**Интерни број набавке:** I/1 **ОРН:** 30213300 **Тип набавке:** централизована набавка **Поступак:** отворени поступак	**Процењена:** 2400 **Уговорена без ПДВ-а:** 2288 **Уговорена са ПДВ-ом:** 2746	**Датум уговора:** 7.2.2018 **Број уговора:** 8/0-05-182/2018-1 **Матични број:** 17493647; 20533331;17539680	**Број понуда:** 3 **Критеријума:** 2 **Јединична цена** 114446,35 **Трошкови:** 0
	Предмет: добра, рачунарска опрема (хардверска и софтверска) **Опис:** радне станице		**Назив добављача:** Saga doo; ITS Network i SKY TEHNOLOGIES DOO **Седиште:** Београд, Србија	

Укупна процењена вредност у хиљадама динара: 3650
Укупна уговорена вредност без ПДВ-а у хиљадама динара: 2444
Укупна уговорена вредност са ПДВ-ом у хиљадама динара: 2933

Место и датум:
БЕОГРАД, 10.04.2018.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА КОМИСИЈА ЗА ЗАШТИТУ КОНКУРЕНЦИЈЕ БЕОГРАД

Овлашћено лице:
Милица Станковић

НАЗИВ НАРУЧИОЦА: **Комисија за заштиту конкуренције**

АДРЕСА НАРУЧИОЦА: **Савска улица 25/IV**

11000 Београд (Савски Венац)

Београд-Савски Венац

ШИФРА ДЕЛАТНОСТИ: **8411**

МАТИЧНИ БРОЈ: **17655515**

ПОРЕСКИ БРОЈ: **104383538**

ОБРАЗАЦ А1 ЗА ЕВИДЕНТИРАЊЕ ПОДАТАКА О ИЗМЕНАМА ЗАКЉУЧЕНИХ УГОВОРА

Година: 2018; Квартал: 1

Редни број	Датум уговора	Интерни број уговора	Интерни број набавке	Уговорена вредност без ПДВ-а (у хиљадама динара)	Назив добављача	Датум измене	Уговорена вредност без ПДВ-а након измене (у хиљадама динара)	Разлог измене
1								

Место и датум:

Београд, 10.04.2018.

М.П.

Овлашћено лице:

Милица Станковић

НАЗИВ НАРУЧИОЦА: **Комисија за заштиту конкуренције**

АДРЕСА НАРУЧИОЦА: **Савска улица 25/IV**
11000 Београд (Савски Венац)
Београд-Савски Венац

ШИФРА ДЕЛАТНОСТИ: **8411**
МАТИЧНИ БРОЈ: **17655515**
ПОРЕСКИ БРОЈ: **104383538**

ОБРАЗАЦ В ЗА ЕВИДЕНТИРАЊЕ ПОДАТАКА О ПОСТУПЦИМА ЈАВНИХ НАБАВКИ

Година: 2018; Квартал: 1

Табела 1

Исход поступака јавних набавки	Број поступака	
	јавних набавки (без поступка јавне набавке мале вредности)	јавне набавке мале вредности
Успешно спроведени	0	3
Обустављени	0	0
Поништени у целини	0	0
УКУПНО	0	3

Табела 2

Ред. бр.	Врста поступка	Врста предмета	Предмет набавке	Опис предмета јавне набавке	Процењена вредност у хиљадама дин	Разлог обуставе /поништења поступка	Опис разлога
I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII
УКУПНО							

Место и датум:
Београд, 10.04.2018.

М.П.

Овлашћено лице:
Милица Станковић

НАЗИВ НАРУЧИОЦА: **Комисија за заштиту конкуренције**

АДРЕСА НАРУЧИОЦА: **Савска улица 25/IV**
11000 Београд (Савски Венац)
Београд-Савски Венац

ШИФРА ДЕЛАТНОСТИ: **8411**
МАТИЧНИ БРОЈ: **17655515**
ПОРЕСКИ БРОЈ: **104383538**

ОБРАЗАЦ Г ЗА ЕВИДЕНТИРАЊЕ ПОДАТАКА О НАБАВКАМА НА КОЈЕ СЕ ЗАКОН НЕ ПРИМЕЊУЈЕ

Година: 2018; Квартал: 1

Редни број	Основ за изузеће	Укупан број закључених уговора	Процењена вредност закључених уговора (у хиљадама динара)	Укупна вредност закључених уговора без ПДВ-а (у хиљадама динара)	Укупна вредност закључених уговора са ПДВ-ом (у хиљадама динара)
I	II	III	IV	V	VI
1	39.2. ЗЈН-2012 - набавке испод доњег лимита за јавне набавке мале бредности	20	1000	567	663
2	7.1.12) - заснивање радног односа и рад ван радног односа у смислу закона којим се уређују права, обавезе и одговорности из радног односа, односно по основу рада, осим уговора о делу, у случају закључења уговора о делу који имају за предмет самостално извршење одређеног интелектуалног посла из области науке или просвете или обављање уметничке или друге делатности из области културе, у складу са законом, а чија појединачна вредност није већа од 12.000.000 динара, укључујући и порезе и доприносе, на годишњем нивоу, односно за период важења уговора ако је период важења уговора дужи од годину дана, не примењују се одредбе овог закона;	1	30	28	28
УКУПНО		21	1030	595	691

Место и датум:
Београд, 10.04.2018.

М.П.

Овлашћено лице:
Милица Станковић

НАЗИВ НАРУЧИОЦА: **Комисија за заштиту конкуренције**

АДРЕСА НАРУЧИОЦА: **Савска улица 25/IV**
11000 Београд (Савски Венац)
Београд-Савски Венац

ШИФРА ДЕЛАТНОСТИ: **8411**
МАТИЧНИ БРОЈ: **17655515**
ПОРЕСКИ БРОЈ: **104383538**

ОБРАЗАЦ Б ЗА ЕВИДЕНТИРАЊЕ ПОДАТАКА О ЗАКЉУЧЕНИМ УГОВОРИМА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ

Година: 2018; Квартал: 1

Редни број	Врста предмета јавне набавке	Укупан број закључених уговора	Укупна процењена вредност (у хиљадама динара)	Укупна вредност закључених уговора без ПДВ-а (у хиљадама динара)	Укупна вредност закључених уговора са ПДВ-ом (у хиљадама динара)
I	II	III	IV	V	VI
1	добра	0	0	0	0
2	услуге	4	12037	10961	11708
3	радови	0	0	0	0
УКУПНО		4	12037	10961	11708

Место и датум:
Београд, 10.04.2018.

Овлашћено лице:
Милица Станковић

НАЗИВ НАРУЧИОЦА: **Комисија за заштиту конкуренције**

АДРЕСА НАРУЧИОЦА: **Савска улица 25/IV**
11000 Београд (Савски Венац)
Београд-Савски Венац

ШИФРА ДЕЛАТНОСТИ: **8411**
МАТИЧНИ БРОЈ: **17655515**
ПОРЕСКИ БРОЈ: **104383538**

ОБРАЗАЦ А2 ЗА ЕВИДЕНТИРАЊЕ ПОДАТАКА О ИЗВРШЕЊУ ЗАКЉУЧЕНИХ УГОВОРА

Година: 2018; Квартал: 1

Редни број	Датум уговора	Интерни број уговора	Интерни број набавке	Уговорена вредност без ПДВ-а (у хиљадама динара)	Назив добављача	Датум извршења/ неизвршења	Вредност извршења без ПДВ-а (у хиљадама динара)	Разлог неизвршења уговора
1	22.1.2018	8/0-05-145/2018-1	I/2	156	Aigo business system; BTR CO	20.2.2018	156	
	уређаји за штампање							
2	7.2.2018	8/0-05-182/2018-1	I/1	2288	Saga doo; ITS Network i SKY TEHNOLOGIES DOO	6.3.2018	2288	
	радне станице							

Место и датум:
Београд, 10.04.2018.

М.П.

Овлашћено лице
Милица Станковић

7.4. Realizacija javnih nabavki i izveštaji

Realizacija javnih nabavki u 2017. godini i izveštaj o javnim nabavkama Komisije dostupni su na Portalu Uprave za javne nabavke.

Plan nabavki za 2018. godinu i kvartalni izveštaji se u propisanom roku dostavljaju Upravi za javne nabavke.

8. PODACI O DRŽAVNOJ POMOĆI

Komisija nije dodeljivala niti trenutno dodeljuje državnu pomoć drugim licima (npr. određene kategorije preduzeća ili stanovništva) po nekom osnovu koji ne podrazumeva obavezu jednakih uzvratnih davanja državnom organu (npr. transferi, subvencije, dotacije, donacije, učešće u finansiranju projekata, krediti pod povlašćenim uslovima, oslobađanje od plaćanja naknada, ustupanje zemljišta, povlašćene cene zakupa itd).

9. PODACI O SREDSTVIMA ZA RAD

Na osnovu zaključenog ugovora o zakupu poslovnog prostora, Komisija koristi 1.100m^2 poslovnog prostora u poslovnoj zgradi u Savskoj ulici broj 25, na četvrtom spratu. Zaključenjem ovog Ugovora, Komisija je rešila pitanje poslovnog prostora do 2018. godine. Površina prostora i broj kancelarija trenutno zadovoljavaju potrebe Komisije .

Poslovni prostor je opremljen kancelarijskim nameštajem, kao i telekomunikacionom i računarskom opremom za postojeći broj zaposlenih.

Komisija ima u vlasništvu tri putnička automobila: 1. Skoda Oktavia A7 Sty1e FL godina proizvodnje 2018. 2. Škoda 2.0 registarskih tablica BG 1049 EE, godina proizvodnje 2016. i 3. Mazda 21. 3l plus C, registarskih oznaka BG 512 VO, godina proizvodnje 2007.

10.PODACI O MESTU I NAČINU ČUVANjA NOSAČA INFORMACIJA

Nosači informacija koji su nastali u radu Komisije su:

1. Pisarnica i arhiva sa predmetima i delovodna knjiga nalaze se u Sektoru za normativno - pravne, kadrovske i opšte poslove u poslovnim prostorijama Komisije, Beograd Savska ulica broj 25, četvrti sprat;
2. Finansijska i knjigovodstvena dokumenta i podaci nalaze se u Sektoru za finansijsko - materijalne poslove u poslovnim prostorijama Komisije, Beograd Savska ulica broj 25, četvrti sprat;
3. Dosijei zaposlenih nalaze se u Sektoru za normativno - pravne, kadrovske i opšte poslove, u čeličnoj kasi, prostorija Arhive u poslovnim prostorijama Komisije, Beograd Savska ulica broj 25, četvrti sprat.
4. Elektronska baza podataka (elektronska pisarnica) se nalazi na serveru Komisije za zaštitu konkurencije koji se nalazi u zajedničkoj server sali u Savskoj ulici broj 25;
5. Elektronske baze finansijskih podataka nalaze se u Sektoru za finansijsko-materijalne poslove u poslovnim prostorijama Komisije, Beograd Savska ulica broj 25, četvrti sprat.

11. VRSTE INFORMACIJA U POSEDU

U posedu Komisije nalazi se dokumenatacije koja je nastala u radu ili u vezi sa radom Komisije.

12. PODACI O VRSTAMA INFORMACIJA KOJE KOMISIJA POSEDUJE I STAVLjA NA UVID

Sve informacije kojima raspolaže Komisija, a koje su nastale u njenom radu ili u vezi sa njenim radom, biće saopštene tražiocu informacije, odnosno staviće mu se na uvid dokument koji sadrži traženu informaciju ili će mu se izdati kopija dokumenata, u skladu s odredbama Zakona o slobodnom pristupu informacijama od javnog značaja, osim u slučajevima kada je to pravo ograničeno zakonom, odnosno ukoliko se takvim informacijama:

1. ugrožava život, zdravlje, sigurnost ili koje drugo važno dobro nekog lica;
2. ugrožava, ometa ili otežava sprečavanje ili otkrivanje krivičnog dela, optuženje za krivično delo, vođenje pretkrivičnog postupka, vođenje sudskog postupka, izvršenje presude ili sprovođenje kazne, ili koji drugi pravno uređeni postupak, ili fer postupanje i pravično suđenje;
3. ozbiljno ugrožava odbranu zemlje, nacionalnu ili javnu bezbednost, ili međunarodne odnose;
4. bitno umanjuje sposobnost države da upravlja ekonomskim procesima u zemlji, ili bitno otežao ostvarenje opravdanih ekonomskih interesa;
5. učini dostupnim informacija ili dokument za koji je propisima ili službenim aktom zasnovanim na zakonu određeno da se čuva kao državna, službena, poslovna ili druga tajna, odnosno koji je dostupan samo određenom krugu lica, a zbog čijeg bi odavanja mogle nastupiti teške pravne ili druge posledice po interese zaštićene zakonom koji pretežnu nad interesom za pristup informacijama.

Komisija ne mora zainteresovanom licu da omogući pravo na pristup informacijama, ukoliko su one već objavljene i dostupne u zemlji ili na internetu.

Ukoliko tražena informacija od javnog značaja može da se izdvoji od ostalih informacija u dokumentu u koji Komisija nije dužna zainteresovanom licu da omogući uvid, Komisija će omogućiti uvid u deo dokumenta koji sadrži samo izdvojenu informaciju.

Komisija neće zainteresovanom licu da omogući ostvarivanje prava na pristup informacijama od javnog značaja ako to lice zloupotrebljava prava na pristup informacijama od javnog značaja, naročito ako je traženje nerazumno, često, kada se ponavlja zahtev za istim ili već dobijenim informacijama ili kada se traži preveliki broj informacija.

Komisija neće zainteresovanom licu omogućiti ostvarivanje prava na pristup informacijama od javnog značaja ako bi time povredio pravo na privatnost, pravo na ugled ili koje drugo pravo lica na koje se tražena informacija lično odnosi, osim:

1) ako je lice na to pristalo;
2) ako se radi o ličnosti, pojavi ili događaju od interesa za javnost, a naročito ako se radi o nosiocu državne i političke funkcije i ako je informacija važna s obzirom na funkciju koju to lice vrši,
3) ako se radi o licu koje je svojim ponašanjem, naročito u vezi sa privatnim životom, dalo povoda za traženje informacije**.**

Zahtev za pristup informacijama od javnog značaja može se podneti u pismenoj formi (na adresu Komisija za zaštitu konkurencije, Savska ulica 25, 11000 Beograd, ili u elektronskoj formi (na e-mail: office.kzk@kzk.gov.rs).

12.1. Način podnošenja zahteva

Zahtev mora da sadrži naziv Komisije, ime, prezime i adresu tražioca, kao i što precizniji opis informacije koja se traži, a može da sadrži i druge podatke koje olakšavaju pronalaženje tražene informacije.

Podnosilac zahteva se obraća Komisiji, odnosno ovlašćenim licima za postupanje po zahtevima na slobodan pristup informacijama od javnog značaja u Komisiji.

Zahtev za pristup informacijama od javnog značaja, može se podneti Komisiji na jedan od sledećih načina:

- u pisanoj formi na poštansku adresu: Komisija za zaštitu konkurencije, Beograd, Savska ulica br. 25, ili predajom na pisarnici Komisije na istoj adresi, između 8,30 i 15,00 časova, radnim danom;
- usmeno na zapisnik u pisarnici Komisije, Beograd, Savska ulica br. 25, između 8,30 i 15,00 časova, radnim danom;
- faksom, na broj 011 381199;
- elektronskom poštom, na adresu office.kzk@kzk.gov.rs

Zahtev za pristup informacijama podnosi se na obrascu koji se nalazi na kraju ovog informatora, ali nije obavezujući, tako da će biti razmatrani i zahtevi koji nisu podneti na priloženom obrascu.

Ovlašćeno lice za postupanje po zahtevima za slobodan pristup informacijama od javnog značaja je predsednik Komisije dr Miloje Obradović.

Zahtev zainteresovanih lica za ostvarivanje prava na pristup informacijama od javnog značaja može da sadrži i druge podatke koji olakšavaju pronalaženje tražene informacije.

Ukoliko zainteresovano lice podnese neuredan zahtev, bez osnovnih podataka propisanih Zakonom o slobodnom pristupu informacijama od javnog značaja, Komisija će podučiti to lice kako te nedostatke da otkloni, odnosno dostaviće uputstvo o dopuni zahteva.

Ako zainteresovano lice ne otkloni nedostatke u roku od 15 dana od dana prijema uputstva o dopuni, a nedostaci su takvi da se po zahtevu ne može postupati, Komisija će doneti zaključak o odbacivanju zahteva kao neurednog.

Pristup informacijama Komisija omogućava i na osnovu usmenog zahteva zainteresovanog lica, koji se saopštava u zapisnik, pri čemu se takav zahtev unosi u posebnu evidenciju i primenjuju se rokovi kao da je zahtev podnet pismeno.

12.2. Odlučivanje po zahtevu

Komisija obaveštava zainteresovano lice najkasnije u roku od 15 dana od dana prijema zahteva, o posedovanju informacije, stavlja mu na uvid dokument koji sadrži traženu informaciju, odnosno izdaje mu kopiju tog dokumenta.

Ukoliko Komisija nije u mogućnosti, iz opravdanih razloga, da u roku od 15 dana od dana prijema zahteva obavesti zainteresovano lice o posedovanju informacije, onda Komisija obaveštava to lice i određuje naknadni rok, koji nije duži od 40 dana od dana prijema zahteva, u kome obaveštava to lice o posedovanju informacije, stavlja mu je na uvid i izdaje, odnosno upućuje kopiju tog dokumenta.

Uvid u dokument vrši se u službenim prostorijama Komisije, a licu koje nije u stanju da bez pratioca izvrši uvid u dokument koji sadrži traženu informaciju, omogućiće se da to učini uz pomoć pratioca.

Zainteresovano lice može da uloži žalbu Povereniku za informacije od javnog značaja, ukoliko Komisija ne odgovori na zahtev u roku, u skladu sa Zakonom o slobodnom pristupu informacijama od javnog značaja.

Uvid u dokument koji sadrži traženu informaciju je besplatan. Kopija se izdaje uz obavezu plaćanja naknade nužnih troškova izrade te kopije, a u slučaju upućivanja i troškove upućivanja. Od obaveza plaćanja naknada za izradu kopije oslobođeni su novinari, kada kopiju dokumenta zahtevaju radi obavljanja svog poziva, udruženja za zaštitu ljudskih prava, kada kopiju dokumenta zahtevaju radi ostvarivanja ciljeva udruženja i sva lica kada se tražena informacija odnosi na ugrožavanje, odnosno zaštitu zdravlja stanovništva i životne sredine.

Komisija izdaje kopiju dokumenta koji sadrži traženu informaciju u obliku u kojem se informacija nalazi.

13. VRSTE INFORMACIJA KOJIMA KOMISIJA OMOGUĆAVA PRISTUP

Po zahtevu se pristup omogućava u potpunosti u dokumente saglasno Zakonu o slobodnom pristupu informacijama od javnog značaja uz ostvarivanje zaštite podataka o ličnosti.

14. OSTALI PODACI O ZNAČAJA ZA JAVNOST RADA KOMISIJE

Poslovne prostorije Komisije za zaštitu konkurencije nalaze se u Savskoj ulici 25. u Beogradu.

Radno vreme Komisije je svakim radnim danom od 7,30 - 15,30 časova. Subota i nedelja su neradni dani.

Adresa za prijem pošte: Komisija za zaštitu konkurencije, Savska ulica 25, Beograd.

Matični broj: 17655515, Poreski identifikacioni broj: 104383538.

Lice Komisije zaduženo za postupanje po zahtevima za pristup informacijama od javnog značaja je Biljana Pavlović (tel: 011/3811-958 biljana.pavlovic@kzk.gov.rs)

KOMISIJA ZA ZAŠTITU KONKURENCIJE,
(naziv i sedište organa kome se zahtev upućuje)

11000 B E O G R A D
Savska 25

Z A H T E V
za pristup informaciji od javnog značaja

Na osnovu člana 15. st. 1. Zakona o slobodnom pristupu informacijama od javnog značaja („Službeni glasnik RS“, br. 120/04, 54/07, 104/09 i 36/10), od Komisije za zaštitu konkurencijea zahtevam:*

- ☐ obaveštenje da li poseduje traženu informaciju;
- ☐ uvid u dokument koji sadrži traženu informaciju;
- ☐ kopiju dokumenta koji sadrži traženu informaciju;
- ☐ dostavljanje kopije dokumenta koji sadrži traženu informaciju:**
  - ☐ poštom
  - ☐ elektronskom poštom
  - ☐ faksom
  - ☐ na drugi način:***_____

Ovaj zahtev se odnosi na sledeće informacije:

_____
_____
_____

(navesti što precizniji opis informacije koja se traži kao i druge podatke koji olakšavaju pronalaženje tražene informacije)

_____
Tražilac informacije/Ime i prezime

U _____

_____
Adresa/sedište

dana_____201__ godine

_____
drugi podaci za kontakt

_____
Potpis

_____
* označiti koja zakonska prava na pristup informacijama želite da ostvarite.
** označiti način dostavljanja kopije dokumenata.
*** Kada zahtevate drugi način dostavljanja obavezno upisati koji način dostavljanja zahtevate.